

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра української та іноземних мов

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Гарант освітньої програми

Наталія БЛЕНДА
«_____» _____ 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА»

Освітній рівень: перший (бакалаврський) рівень вищої освіти

Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність: D7 Торгівля

Освітньо-професійна програма: «Торговельний бізнес»

Факультет: економіки і підприємництва

Умань – 2025 р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності *D7 Торгівля освітньо-професійної програми «Торговельний бізнес»*. Умань: Уманський національний університет, 2025. 30 с.

Розробник:

доцент кафедри української та іноземних мов,

к. філол. н., доцент *Яна Бечко* Яна БЕЧКО

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри української та іноземних мов
Протокол від « 20 » серпня 2025 р. № 1

Завідувач кафедри української та іноземних мов

к. пед. н., доцент *Наталія Комисаренко* Наталія КОМИСАРЕНКО
« 20 » серпня 2025 р.

Схвалено науково-методичною комісією факультету економіки і підприємництва
Протокол від «*29*» *серпня* 2025 р. № *1*

Голова науково-методичної комісії факультету економіки і підприємництва, д.е.н., професор *Руслан Мудрак* Руслан МУДРАК
«*29*» *серпня* 2025 р.

© УНУ, 2025

© Бечко Я.В., 2025

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, освітня програма	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 8	Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»	Обов'язкова	
Модулів – 4	Спеціальність: D7 Торгівля	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 8		1-й	
		Семестр	
Загальна кількість годин – 240 год.		1,2-й	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – I, II семестр: 4 самостійної роботи студента – 4	Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Лекції	
		-	
	Освітня програма: Торговельний бізнес	Практичні	
		120 год.	24 год.
		Самостійна робота	
		240 год.	240 год.
		Вид контролю: залік	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова» розроблена відповідно до Положення про методичне забезпечення освітнього процесу в Уманському національному університеті садівництва, затвердженого Вченою радою УНУС від 11.07.2024 р.

Навчальна дисципліна «Іноземна мова» належить до обов'язкових дисциплін, вивчення яких передбачено освітньо-професійною програмою «*Торговельний бізнес*» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю спеціальності *D7 Торгівля* галузі знань *D Бізнес, адміністрування та право*.

Мета вивчення дисципліни – сформувати навички та вміння практичного володіння іноземною мовою як засобом спілкування в освітній, науковій та професійній сферах.

Завданням вивчення дисципліни є підготовка студента до спілкування іноземною мовою в усній та письмовій формі, а також реалізація виховних та загальноосвітніх питань.

Завдання дисципліни:

- набуття навичок практичного володіння іноземною мовою у різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами;
- підготовка студента до спілкування іноземною мовою в усній та письмовій формі, а також реалізація виховних та загальноосвітніх питань.

Предметом дисципліни «Іноземна мова» є вивчення та вдосконалення мовних навичок, необхідних для ефективної професійної комунікації. Основні аспекти дисципліни включають лексику і фразеологію, граматику, усну та письмову комунікації, комунікативні стратегії.

Місце навчальної дисципліни у структурно-логічній схемі освітньо-наукової програми: дисципліна «Іноземна мова» займає важливе місце у структурно-логічній схемі, адже сучасні вимоги до підготовки майбутніх спеціалістів потребують від них, перш за все, бути плідними учасниками міжкультурної комунікації і мати необхідні навички та вміння професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, бути спроможними оволодіти новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела. Знання з дисципліни «Іноземна мова» необхідні для майбутнього вивчення дисципліни «Бізнес-комунікації державною та іноземними мовами» (освітній рівень: магістр).

Вивчення навчальної дисципліни «Іноземна мова» передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей і результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми «*Торговельний бізнес*» спеціальності *D7 Торгівля* галузі знань *D Бізнес, адміністрування та право* та тісно пов'язана з дисциплінами, які вивчаються згідно з навчальним планом підготовки бакалаврів (табл. 1).

**Матриця компетентностей і результатів навчання,
що формуються під час вивчення навчальної дисципліни
«Іноземна мова»**

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів навчання	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.	ПРН 19	Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких та торговельних структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.
ЗК 4	Здатність спілкуватися іноземною мовою.	ПРН 3	Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)			
СК 9	Здатність до організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких та торговельних структур.	ПРН 19	Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких та торговельних структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.
СК 11	Здатність до організації агробізнесу за умов використання інноваційних підходів та міжнародної комерції.	ПРН 19	Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких та торговельних структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Іноземна мова» наведено в табл. 2, 3.

Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною «Іноземна мова»

Результати навчання за навчальною дисципліною		Методи навчання	Методи контролю
1	Знання:		
1.1	професійних термінів та понять;	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування)
1.2	розмовних штампів;		
1.3	норм ділового етикету та мовної поведінки.		
2	Уміння/навички:		
2.1	читати, розуміти і перекладати оригінальні тексти зі спеціальності;	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування)
2.2	вести ділові бесіди і переговори;		
2.3	оформляти ділову переписку;		
2.4	правильно вибирати мовні засоби залежно від ситуації і особистості співрозмовника;		
2.5	розуміти та вводити в		

	контекст усного чи писемного мовлення професійні терміни, синтаксичні конструкції даної спеціальності.		
3	Комунікація:		
3.1	здійснювати усну і письмову комунікацію професійного спрямування іноземною мовою; використовувати у мовленні терміни, поняття зі спеціальності;	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування)
3.2	брати участь в обговоренні питань, чітко, зрозуміло висловлювати свою думку.		
4	Відповідальність і автономія		
4.1	організація / планування власного навчання;	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування)
4.2	користування різними видами словників (двомовних, одномовних, фразеологічних, тематичних, країнознавчих, спеціальних);		
4.3	використовувати інформаційно-комунікаційні технології для		

	пошуку, обробки, аналізувати та використовувати інформації з різних джерел.		
--	---	--	--

**Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання з
навчальної дисципліни «Іноземна мова»**

Програмний результат навчання		Метод навчання	Методи контролю
ПРН 3	Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування)
ПРН 19	Застосовувати знання й уміння для забезпечення ефективної організації зовнішньоекономічної діяльності підприємницьких та торговельних структур з урахуванням ринкової кон'юнктури і діючих правових норм.	Комунікативний метод, робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод, словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків), творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.	Усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль

			(тестування)
--	--	--	--------------

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль 1

Змістовий модуль 1. **Fundamentals of market economy.**

- Тема 1.** *What is economics? (Part I).* Rules of consonants reading.
Тема 2. *What is economics? (Part II).* Personal and demonstrative nouns.
Тема 3. *What is economics? (Part III).* Number of nouns.
Тема 4. *Economic systems (Part I).* Structure of a simple sentence.
Тема 5. *Economic systems (Part II).* The verb **to be** in Present Simple.
Тема 6. *Economic systems (Part III).* Verbs in Present Simple.
Тема 7. *Fundamentals of market economy (Part I).* Rules of reading vowels in I and II positions.
Тема 8. *Fundamentals of market economy (Part II).* Pronouns.

Змістовий модуль 2. **Market economy.**

- Тема 9.** *Advantages of market economy (Part I).* Rules of reading vowels in I position.
Тема 10. *Advantages of market economy (Part II).* Adjective.
Тема 11. *Advantages of market economy (Part III).* Adjective.
Тема 12. *Disadvantages of market economy (Part I).* Rules of adjectives spelling.
Тема 13. *Disadvantages of market economy (Part II).* Rules of adjectives spelling.
Тема 14. *Disadvantages of market economy (Part III).* Rules of adjectives spelling.
Тема 15. *Disadvantages of market economy (Part IV).* Module test.

Модуль 2

Змістовий модуль 3. **Markets: purposes and functions.**

- Тема 16.** *Markets: purposes (Part I).* Rules of reading vowels in other positions.
Тема 17. *Markets: purposes (Part II).* Rules of reading vowels in other positions.
Тема 18. *Markets: purposes (Part III).* The verb **to be**.
Тема 19. *Markets: purposes (Part IV).* The verb **to have**.
Тема 20. *Markets: functions (Part I).* The verb **to do**.
Тема 21. *Markets: functions (Part II).* The verb **to do**.
Тема 22. *Markets: functions (Part III).* Construction **there is ...**
Тема 23. *Markets: functions (Part IV).* Construction **there are ...**

Змістовий модуль 4. **Market and market orientation.**

- Тема 24.** *Market (Part I).* Letters that are not pronounced in the I position.
Тема 25. *Market (Part II).* Letters that are not pronounced in other positions.
Тема 26. *Market (Part III).* The formation of the Present Simple Tense.
Тема 27. *Market orientation (Part I).* The use of the Present Simple Tense.
Тема 28. *Market orientation (Part II).* The use of the Present Simple Tense.
Тема 29. *Market orientation (Part III).* The exceptions of the use of the Present Simple Tense.
Тема 30. *Market orientation (Part IV).* Module test.

Модуль 3

Змістовий модуль 1. Fundamentals of market economy						
Тема 1. <i>What is economics? (Part I).</i> Rules of consonants reading.	4	2	2	4	2	2
Тема 2. <i>What is economics? (Part II).</i> Personal and demonstrative nouns.	4	2	2	4	2	2
Тема 3. <i>What is economics? (Part III).</i> Number of nouns.	4	2	2	4	-	4
Тема 4. <i>Economic systems (Part I).</i> Structure of a simple sentence.	4	2	2	4	-	4
Тема 5. <i>Economic systems (Part II).</i> The verb <i>to be</i> in Present Simple.	4	2	2	4	-	4
Тема 6. <i>Economic systems (Part III).</i> Verbs in Present Simple.	4	2	2	4	-	4
Тема 7. <i>Fundamentals of market economy (Part I).</i> Rules of reading vowels in I and II positions.	4	2	2	4	-	4
Тема 8. <i>Fundamentals of market economy (Part II).</i> Pronouns.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 1	32	16	16	32	4	28
Змістовий модуль 2. Market economy						
Тема 9. <i>Advantages of market economy (Part I).</i> Rules of reading vowels in I position.	4	2	2	4	2	2
Тема 10. <i>Advantages of market economy (Part II).</i> Adjective.	4	2	2	4	2	2
Тема 11. <i>Advantages of market economy (Part III).</i> Adjective.	4	2	2	4	-	4
Тема 12. <i>Disadvantages of market economy (Part I).</i> Rules of adjectives spelling.	4	2	2	4	-	4
Тема 13. <i>Disadvantages of market economy (Part II).</i> Rules of adjectives spelling.	4	2	2	4	-	4
Тема 14. <i>Disadvantages of market economy (Part III).</i> Rules of adjectives spelling.	4	2	2	4	-	4
Тема 15. <i>Disadvantages of market economy (Part IV).</i> Module test.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 2	28	14	14	28	4	24
Усього годин за модулем 1.	60	30	30	60	8	52
Модуль 2.						
Змістовий модуль 3. Markets: purposes and functions						
Тема 16. <i>Markets: purposes (Part I).</i> Rules of reading vowels in other positions.	4	2	2	4	2	2
Тема 17. <i>Markets: purposes (Part II).</i> Rules of reading vowels in other positions.	4	2	2	4	-	4
Тема 18. <i>Markets: purposes (Part III).</i> The verb <i>to be</i> .	4	2	2	4	-	4
Тема 19. <i>Markets: purposes (Part IV).</i> The verb <i>to have</i> .	4	2	2	4	-	4
Тема 20. <i>Markets: functions (Part I).</i> The verb <i>to do</i> .	4	2	2	4	-	4
Тема 21. <i>Markets: functions (Part II).</i> The verb <i>to do</i> .	4	2	2	4	-	4

Тема 22. <i>Markets: functions (Part III).</i> Construction there is ...	4	2	2	4	-	4
Тема 23. <i>Markets: functions (Part IV).</i> Construction there are ...	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 3	32	16	16	32	2	30
Змістовий модуль 4. Market and market orientation						
Тема 24. <i>Market (Part I).</i> Letters that are not pronounced in the I position.	4	2	2	4	2	2
Тема 25. <i>Market (Part II).</i> Letters that are not pronounced in other positions.	4	2	2	4	-	4
Тема 26. <i>Market (Part III).</i> The formation of the Present Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 27. <i>Market orientation (Part I).</i> The use of the Present Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 28. <i>Market orientation (Part II).</i> The use of the Present Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 29. <i>Market orientation (Part III).</i> The exceptions of the use of the Present Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 30. <i>Market orientation (Part IV).</i> Module test.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 4	28	14	14	28	2	26
Усього годин за модулем 2.	60	30	30	60	4	56
Разом за I семестр	120	60	60	120	12	108
Модуль 3.						
Змістовий модуль 5. Supply, demand and market price						
Тема 31. <i>Supply (Part I).</i> Stressed syllable in the word.	4	2	2	4	2	2
Тема 32. <i>Supply (Part II).</i> Stressed syllable in the word.	4	2	2	4	2	2
Тема 33. <i>Supply (Part III).</i> The formation of the Past Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 34. <i>Demand (Part I).</i> The use of the Past Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 35. <i>Demand (Part II).</i> The use of the Past Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 36. <i>Demand (Part III).</i> The exceptions of the use of the Past Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 37. <i>Market price (Part I).</i> Vowel reading rules (systematization).	4	2	2	4		4
Тема 38. <i>Market price (Part II).</i> The Future Simple Tense.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 5	32	16	16	32	4	28
Змістовий модуль 6. Business organization						
Тема 39. <i>Financial Performance (Part I).</i> Stressed word in a sentence.	4	2	2	4	2	2
Тема 40. <i>Financial Performance. (Part II).</i> Stressed word in a sentence.	4	2	2	4	2	2
Тема 41. <i>Financial Performance. (Part III).</i> The verb in passive state (SimpleTenses).	4	2	2	4	-	4

Тема 42. <i>Business organization (Part I).</i> Intonation.	4	2	2	4	-	4
Тема 43. <i>Business organization (Part II).</i> Rhythm.	4	2	2	4	-	4
Тема 44. <i>Forms of business organization (Part I).</i> Rules of reading consonants in I position.	4	2	2	4	-	4
Тема 45. <i>Forms of business organization (Part II).</i> Module test.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 6	28	14	14	28	4	24
Усього годин за модулем 3.	60	30	30	60	8	52
Модуль 4						
Змістовий модуль 7. Corporation and cooperatives						
Тема 46. <i>The corporation (Part I).</i> Types of questions.	4	2	2	4	2	2
Тема 47. <i>The corporation (Part II).</i> General and special questions.	4	2	2	4	-	4
Тема 48. <i>The corporation (Part III).</i> Tag and alternative types of questions.	4	2	2	4	-	4
Тема 49. <i>The corporation (Part IV).</i> Question to the subject.	4	2	2	4	-	4
Тема 50. <i>Cooperatives (COOPS) (Part I).</i> Vowel reading rules (revision).	4	2	2	4	-	4
Тема 51. <i>Cooperatives (COOPS) (Part II).</i> The Present Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 52. <i>Cooperatives (COOPS) (Part III).</i> The Present Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 53. <i>Cooperatives (COOPS) (Part IV).</i> The Past Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 7	32	16	16	32	2	30
Змістовий модуль 8. Joint venture and non-profit organization						
Тема 54. <i>Joint venture (Part I).</i> The Past Progressive Tense.	4	2	2	4	2	2
Тема 55. <i>Joint venture (Part II).</i> The Past Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 56. <i>Joint venture (Part III).</i> The Past Progressive Tense.	4	2	2	4		4
Тема 57. <i>Non-profit organization (Part I).</i> The Future Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 58. <i>Non-profit organization (Part II).</i> The Future Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 59. <i>Non-profit organization (Part III).</i> The exceptions of the use of Future Progressive Tense.	4	2	2	4	-	4
Тема 60. <i>Non-profit organization (Part IV).</i> Module test.	4	2	2	4	-	4
Разом за змістовим модулем 8	28	14	14	28	2	26
Усього годин за модулем 4	60	30	30	60	4	56
Разом за II семестр	120	60	60	120	12	108
Разом за рік	240	120	120	240	24	216

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Fundamentals of market economy.			
1	Тема 1. What is economics? (Part I) (1, pp. 6-7). Grammar: Rules of consonants reading. Writing: an informal email.	2	2
2	Тема 2. What is economics? (Part II) (1, pp. 6-7). Grammar: Personal and demonstrative nouns. Writing: an informal email.	2	2
3	Тема 3. What is economics? (Part III) (1, pp. 6-7). Grammar: Number of nouns. Writing: an informal email.	2	-
4	Тема 4. Economic systems (Part I). (1, p. 8). Grammar: Structure of a simple sentence. Writing: a biography.	2	-
5	Тема 5. Economic systems (Part II). (1, p. 8). Grammar: The verb to be in Present Simple. Writing: a biography.	2	-
6	Тема 6. Economic systems (Part III). (1, p. 8). Grammar: Verbs in Present Simple. Writing: a biography.	2	-
7	Тема 7. Fundamentals of market economy (Part I). (1, p. 23). Grammar: Rules of reading vowels in I and II positions. Writing: a biography.	2	-
8	Тема 8. Fundamentals of market economy (Part II). (1, p. 23). Grammar: Pronouns. Writing: a biography.	2	-
Змістовий модуль 2. Market economy.			
9	Тема 9. Advantages of market economy (Part I). (1, pp.23-24). Grammar: Rules of reading vowels in I position. Reading: Advertisement	2	2
10	Тема 10. Advantages of market economy (Part II). (1, pp.23-24). Grammar: Adjective. Reading: Advertisement.	2	2
11	Тема 11. Advantages of market economy (Part III). (1, pp.23-24). Grammar: Adjective. Reading: Advertisement.	2	-

12	Тема 12. <i>Disadvantages of market economy (Part I).</i> (1, pp.23-24). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	-
13	Тема 13. <i>Disadvantages of market economy (Part II).</i> (1, pp.23-24). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	-
14	Тема 14. <i>Disadvantages of market economy (Part III).</i> (1, pp.23-24). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	-
15	Тема 15. <i>Disadvantages of market economy (Part IV).</i> (1, pp.23-24). Module test.	2	-
Модуль 2			
Змістовий модуль 3. Markets: purposes and functions.			
16	Тема 16. <i>Markets: purposes (Part I).</i> (1, p.42) Grammar: Rules of reading vowels in other positions. Function: Making an appointment	2	2
17	Тема 17. <i>Markets: purposes (Part II).</i> (1, p.42) Grammar: Rules of reading vowels in other positions. Function: Making an appointment.	2	-
18	Тема 18. <i>Markets: purposes (Part III).</i> (1, p.42) Grammar: The verb to be . Function: Making an appointment.	2	-
19	Тема 19. <i>Markets: purposes (Part IV).</i> (1, p.42) Grammar: The verb to have . Function: Making an appointment.	2	-
20	Тема 20. <i>Markets: functions (Part I).</i> (1, p.43) Grammar: The verb to do . Function: Function : Greeting customers	2	-
21	Тема 21. <i>Markets: functions (Part II).</i> (1, p.43) Grammar: The verb to do . Function: Function : Greeting customers	2	-
22	Тема 22. <i>Markets: functions (Part III).</i> (1, p.43) Grammar: Construction there is Function: Function : Greeting customers	2	-
23	Тема 23. <i>Markets: functions (Part IV).</i> (1, p.43) Grammar: Construction there are Function: Function : Greeting customers	2	-
Змістовий модуль 4. Market and market orientation.			
24	Тема 24. <i>Market (Part I)</i> (1, pp. 42). Grammar: Letters that are not pronounced in the I position. Writing: a blog post.	2	2
25	Тема 25. <i>Market (Part II)</i> (1, pp. 42). Grammar: Letters that are not pronounced in other positions. Writing: a blog post.	2	-
26	Тема 26. <i>Market (Part III)</i> (1, pp. 42). Grammar: The formation of the Present Simple Tense. Writing: a blog post.	2	-
27	Тема 27. <i>Market orientation (Part I).</i> (1, pp. 42-43). Grammar: The use of the Present Simple Tense.	2	-

	Function: Making an appointment.		
28	Тема 28. <i>Market orientation (Part II).</i> (1, pp. 42-43). Grammar: The use of the Present Simple Tense. Function: Making an appointment.	2	-
29	Тема 29. <i>Market orientation (Part III).</i> (1, pp. 42-43). Grammar: The exceptions of the use of the Present Simple Tense. Function: Making an appointment.	2	-
30	Тема 30. <i>Market orientation (Part IV).</i> (1, pp. 42-43). Module test.	2	-
Модуль 3			
Змістовий модуль 5. Supply, demand and market price.			
31	Тема 31. <i>Supply (Part I).</i> (1, p. 58). Grammar: Stressed syllable in the word. Writing: a formal letter of complaint.	2	2
32	Тема 32. <i>Supply (Part II).</i> (1, p. 58). Grammar: Stressed syllable in the word. Writing: a formal letter of complaint.	2	2
33	Тема 33. <i>Supply (Part III).</i> (1, p. 58). Grammar: The formation of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	-
34	Тема 34. <i>Demand (Part I).</i> (1, p. 58). Grammar: The use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	-
35	Тема 35. <i>Demand (Part II).</i> (1, p. 58). Grammar: The use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	-
36	Тема 36. <i>Demand (Part III).</i> (1, p. 58). Grammar: The exceptions of the use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	-
37	Тема 37. <i>Market price (Part I).</i> (1, pp. 58). Grammar: Vowel reading rules (systematization). Function : Adding information	2	-
38	Тема 38. <i>Market price (Part II).</i> (1, pp. 58). Grammar: The Future Simple Tense. Function : Adding information	2	-
Змістовий модуль 6. Concept of marketing.			
39	Тема 39. <i>Financial Performance (Part I).</i> (1, pp. 72). Grammar: Stressed word in a sentence. Reading: business book.	2	2
40	Тема 40. <i>Financial Performance (Part II).</i> (1, pp. 72). Grammar: Stressed word in a sentence. Reading: business book.	2	2
41	Тема 41. <i>Financial Performance (Part III).</i> (1, pp. 72). Grammar: The verb in passive state (Simple Tenses). Reading: business book.	2	-
42	Тема 42. <i>Business organization (Part I).</i> (1, p. 74). Grammar: Intonation. Function : Asking for more details.	2	-
43	Тема 43. <i>Business organization (Part II).</i> (1, p. 74).	2	-

	Grammar: Rhythm. Function : Asking for more details.		
44	Тема 44. <i>Forms of business organization (Part I).</i> (1, p. 74). Grammar: Rules of reading consonants in I position. Function : Asking for more details.	2	-
45	Тема 45. <i>Forms of business organization (Part II).</i> (1, p. 74). Module test.	2	-
Модуль 4			
Змістовий модуль 7. Corporation and cooperatives.			
46	Тема 46. <i>The corporation (Part I)</i> (1, p. 75). Grammar: Types of questions. Function : Clarifying information.	2	2
47	Тема 47. <i>The corporation (Part II)</i> (1, p. 75). Grammar: General and special questions. Function : Clarifying information.	2	-
48	Тема 48. <i>The corporation (Part III)</i> (1, p. 75). Grammar: Tag and alternative types of questions. Function : Clarifying information.	2	-
49	Тема 49. <i>The corporation (Part IV)</i> (1, p. 75). Grammar: Question to the subject. Function : Clarifying information.	2	-
50	Тема 50. <i>Cooperatives (COOPS) (Part I).</i> (1, p. 94). Grammar: Vowel reading rules (revision). Function : Clarifying information.	2	-
51	Тема 51. <i>Cooperatives (COOPS) (Part II).</i> (1, p. 94). Grammar: The Present Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	-
52	Тема 52. <i>Cooperatives (COOPS) (Part III).</i> (1, p. 94). Grammar: The Present Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	-
53	Тема 53. <i>Cooperatives (COOPS) (Part IV).</i> (1, p. 94). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	-
Змістовий модуль 8. Joint venture and non-profit organization.			
54	Тема 54. <i>Joint venture (Part I).</i> (1, p. 95). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	2
55	Тема 55. <i>Joint venture (Part II).</i> (1, p. 95). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	-
56	Тема 56. <i>Joint venture (Part III).</i> (1, p. 95). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	-
57	Тема 57. <i>Non-profit organization (Part I).</i> (1, p. 96). Grammar: The Future Progressive Tense. Function : A job for life.	2	-
58	Тема 58. <i>Non-profit organization (Part II).</i> (1, p. 96). Grammar: The Future Progressive Tense. Function : A job for life.	2	-
59	Тема 59. <i>Non-profit organization (Part III).</i> (1, p. 96). Grammar: The exceptions of the use of Future Progressive Tense.	2	-

	Function : A job for life.		
60	Тема 60. <i>Non-profit organization (Part IV).</i> (1, p. 96). Module test.	2	-
Всього		120	24

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма	Заочна форма
Модуль 1			
Змістовий модуль 1. Fundamentals of market economy.			
1	Тема 1. What is economics? (Part I) (1, pp. 6-7). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Rules of consonants reading. Writing: an informal email.	2	2
2	Тема 2. What is economics? (Part II) (1, pp. 6-7). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Personal and demonstrative nouns. Writing: an informal email.	2	2
3	Тема 3. What is economics? (Part III) (1, pp. 6-7). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Number of nouns. Writing: an informal email.	2	4
4	Тема 4. Economic systems (Part I) (1, p. 8). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Structure of a simple sentence. Writing: a biography.	2	4
5	Тема 5. Economic systems (Part II) (1, p. 8). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: The verb to be in Present Simple. Writing: a biography.	2	4
6	Тема 6. Economic systems (Part III) (1, p. 8). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Verbs in Present Simple. Writing: a biography.	2	4
7	Тема 7. Fundamentals of market economy (Part I) (1, p. 23). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Rules of reading vowels in I and II positions. Writing: a biography.	2	4
8	Тема 8. Fundamentals of market economy (Part II) (1, p. 23). Influences on consumers (2, pp. 4-7). Grammar: Pronouns. Writing: a biography.	2	4
Змістовий модуль 2. Market economy.			

9	Тема 9. <i>Advantages of market economy (Part I)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Rules of reading vowels in I position. Reading: Advertisement	2	2
10	Тема 10. <i>Advantages of market economy (Part II)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Adjective. Reading: Advertisement.	2	2
11	Тема 11. <i>Advantages of market economy (Part III)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Adjective. Reading: Advertisement.	2	4
12	Тема 12. <i>Disadvantages of market economy (Part I)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	4
13	Тема 13. <i>Disadvantages of market economy (Part II)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	4
14	Тема 14. <i>Disadvantages of market economy (Part III)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Grammar: Rules of adjectives spelling. Reading: Advertisement.	2	4
15	Тема 15. <i>Disadvantages of market economy (Part IV)</i> (1, pp.23-24). <i>Negotiating</i> (2, pp. 7-9). Module test.	2	4
Модуль 2			
Змістовий модуль 3. Markets: purposes and functions.			
16	Тема 16. <i>Markets: purposes (Part I)</i> (1, p.42). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: Rules of reading vowels in other positions. Function: Making an appointment	2	2
17	Тема 17. <i>Markets: purposes (Part II)</i> (1, p.42). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: Rules of reading vowels in other positions. Function: Making an appointment.	2	4
18	Тема 18. <i>Markets: purposes (Part III)</i> (1, p.42). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: The verb to be . Function: Making an appointment.	2	4
19	Тема 19. <i>Markets: purposes (Part IV)</i> (1, p.42). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: The verb to have . Function: Making an appointment.	2	4
20	Тема 20. <i>Markets: functions (Part I)</i> (1, p.43). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: The verb to do . Function: Function : Greeting customers	2	4

21	Тема 21. Markets: functions (Part II) (1, p.43). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: The verb to do . Function: Function : Greeting customers	2	4
22	Тема 22. Markets: functions (Part III) (1, p.43). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: Construction there is Function: Function : Greeting customers	2	4
23	Тема 23. Markets: functions (Part IV) (1, p.43). <i>What to do before buying</i> (2, pp. 9-12). Grammar: Construction there are Function: Function : Greeting customers	2	4
Змістовий модуль 4. Market and market orientation.			
24	Тема 24. Market (Part I) (1, pp. 42). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: Letters that are not pronounced in the I position. Writing: a blog post.	2	2
25	Тема 25. Market (Part II) (1, pp. 42). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: Letters that are not pronounced in other positions. Writing: a blog post.	2	4
26	Тема 26. Market (Part III) (1, pp. 42). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: The formation of the Present Simple Tense. Writing: a blog post.	2	4
27	Тема 27. Market orientation (Part I) (1, pp. 42-43). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: The use of the Present Simple Tense. Function: Making an appointment.	2	4
28	Тема 28. Market orientation (Part II) (1, pp. 42-43). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: The use of the Present Simple Tense. Function: Making an appointment.	2	4
29	Тема 29. Market orientation (Part III) (1, pp. 42-43). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Grammar: The exceptions of the use of the Present Simple Tense. Function: Making an appointment.	2	4
30	Тема 30. Market orientation (Part IV) (1, pp. 42-43). <i>What's business?</i> (2, pp. 12-13). Module test.	2	4
Модуль 3			
Змістовий модуль 5. Supply, demand and market price.			
31	Тема 31. Supply (Part I) (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: Stressed syllable in the word. Writing: a formal letter of complaint.	2	2
32	Тема 32. Supply (Part II) (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: Stressed syllable in the word. Writing: a formal letter of complaint.	2	2

33	Тема 33. <i>Supply (Part III)</i> (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: The formation of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	4
34	Тема 34. <i>Demand (Part I)</i> (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: The use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	4
35	Тема 35. <i>Demand (Part II)</i> . (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: The use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	4
36	Тема 36. <i>Demand (Part III)</i> (1, p. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: The exceptions of the use of the Past Simple Tense. Writing: a formal letter of complaint	2	4
37	Тема 37. <i>Market price (Part I)</i> (1, pp. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: Vowel reading rules (systematization). Function : Adding information	2	4
38	Тема 38. <i>Market price (Part II)</i> (1, pp. 58). <i>What to do after buying</i> (2, pp. 13-16). Grammar: The Future Simple Tense. Function : Adding information	2	4
Змістовий модуль 6. Concept of marketing.			
39	Тема 39. Financial Performance (Part I) (1, pp. 72). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: Stressed word in a sentence. Reading: business book.	2	2
40	Тема 40. Financial Performance (Part II) (1, pp. 72). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: Stressed word in a sentence. Reading: business book.	2	2
41	Тема 41. Financial Performance (Part III) (1, pp. 72). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: The verb in passive state (Simple Tenses). Reading: business book.	2	4
42	Тема 42. <i>Business organization (Part I)</i> (1, p. 74). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: Intonation. Function : Asking for more details.	2	4
43	Тема 43. <i>Business organization (Part II)</i> (1, p. 74). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: Rhythm. Function : Asking for more details.	2	4
44	Тема 44. <i>Forms of business organization (Part I)</i> (1, p. 74). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17). Grammar: Rules of reading consonants in I position. Function : Asking for more details.	2	4
45	Тема 45. <i>Forms of business organization (Part II)</i> (1, p. 74). <i>Partnership</i> (2, pp. 16-17).	2	4

	Module test.		
Модуль 4 Змістовий модуль 7. Corporation and cooperatives.			
46	Тема 46. <i>The corporation (Part I)</i> (1, p. 75). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: Types of questions. Function : Clarifying information.	2	2
47	Тема 47. <i>The corporation (Part II)</i> (1, p. 75). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: General and special questions. Function : Clarifying information.	2	4
48	Тема 48. <i>The corporation (Part III)</i> (1, p. 75). Grammar: Tag and alternative types of questions. Function : Clarifying information.	2	4
49	Тема 49. <i>The corporation (Part IV)</i> (1, p. 75). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: Question to the subject. Function : Clarifying information.	2	4
50	Тема 50. <i>Cooperatives (COOPS) (Part I)</i> (1, p. 94). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: Vowel reading rules (revision). Function : Clarifying information.	2	4
51	Тема 51. <i>Cooperatives (COOPS) (Part II)</i> (1, p. 94). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: The Present Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	4
52	Тема 52. <i>Cooperatives (COOPS) (Part III)</i> (1, p. 94). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: The Present Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	4
53	Тема 53. <i>Cooperatives (COOPS) (Part IV)</i> (1, p. 94). <i>Advertising and the consumer</i> (2, pp. 17-20). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : Clarifying information.	2	4
Змістовий модуль 8. Joint venture and non-profit organization.			
54	Тема 54. <i>Joint venture (Part I)</i> (1, p. 95). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	2
55	Тема 55. <i>Joint venture (Part II)</i> (1, p. 95). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	4
56	Тема 56. <i>Joint venture (Part III)</i> (1, p. 95). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The Past Progressive Tense. Function : A job for life.	2	4
57	Тема 57. <i>Non-profit organization (Part I)</i> (1, p. 96). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The Future Progressive Tense. Function : A job for life.	2	4

58	Тема 58. <i>Non-profit organization (Part II)</i> (1, p. 96). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The Future Progressive Tense. Function : A job for life.	2	4
59	Тема 59. <i>Non-profit organization (Part III)</i> (1, p. 96). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Grammar: The exceptions of the use of Future Progressive Tense. Function : A job for life.	2	4
60	Тема 60. <i>Non-profit organization (Part IV)</i> (1, p. 96). <i>An interview</i> (2, pp. 20-21). Module test.	2	4
Всього		120	216

7. Методи навчання

Основним методом навчання є комунікативний метод. Студенти навчаються комунікації у процесі самої комунікації.

Із метою формування професійних компетенцій широко впроваджуються інтерактивні методи навчання: робота в малих групах, рольові ігри, кейс-метод.

Серед традиційних методів використовуються такі методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності: словесні методи (розповідь-пояснення, бесіда), наочні методи (ілюстрація, демонстрація), практичні методи (вправи, практичні роботи, твори), репродуктивні методи (відтворення як засіб повторення готових зразків); творчі, проблемно-пошукові методи, навчальна робота під керівництвом викладача, самостійна робота (твори, самостійна письмова робота), самонавчання на основі посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.

Дистанційні технології навчання є однією з форм індивідуалізації освітнього процесу в УНУ, яка здійснюється відповідно до положення «Про організацію поточного, семестрового контролю та проведення атестації здобувачів освіти із застосуванням дистанційних технологій в Уманському національному університеті садівництва». Для забезпечення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання в УНУ використовується освітня платформа Moodle. Матеріали курсу «Іноземна мова» розміщені за адресою: <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=2163>. В умовах дистанційної освіти проведення лекцій і практичних занять відбувається у форматі відеоконференцій на платформах Zoom та GoogleMeet.

8. Методи контролю

Оцінювання знань студентів проводиться під час контрольних заходів. Контрольні заходи включають поточний та підсумковий контроль. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті

перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Проведення поточного контролю здійснюється з застосуванням таких методів контролю: усне опитування, експрес-контроль, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, модульний контроль (тестування), підсумковий контроль. Також використовуються такі форми контролю: завдання на вибір правильної відповіді із декількох можливих, оцінювання за участь у практичних заняттях (обговореннях), письмова робота, усні відповіді на заняттях. Модульний контроль, який проводиться у вигляді тестової роботи, проводиться у письмовій формі чи за допомогою використання платформи Moodle після того, як розглянуто увесь теоретичний матеріал і виконані самостійні завдання в межах кожної теми змістового модуля. Повторне виконання модульних контрольних робіт на вищу кількість балів дозволяється, як виняток, з поважних причин за погодженням викладача, який викладає дисципліну, з дозволу декана факультету і у строки, встановлюються викладачем.

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього практичного заняття. Час і порядок складання визначає викладач.

Бали за додаткову роботу – представлення результатів науково-дослідної роботи студента: доповіді на студентських наукових конференціях, публікація тез доповідей на конференціях– 1–4 бали за семестр.

Виконання студентами завдання повинно носити виключно самостійний характер. Тому, за використання заборонених джерел (шпаргалок, засобів зв'язку та ін.) чи підказок студент одержує нульову оцінку. Списування під час контрольних заходів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

Підсумкова форма контролю – заліки (1,2 -й семестри), які проводиться у терміни, встановлені навчальним планом та розкладом заліково-екзаменаційної сесії.

Підсумкову оцінку з дисципліни виставляють у національній системі оцінювання результатів навчання і у системі ECTS згідно з методикою переведення показників успішності знань студентів в систему оцінювання за шкалою ECTS. Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру.

9. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточний контроль

Максимальна сума балів поточного контролю – 100 при формі контролю залік (1,2 –й семестри).

Об'єктами поточного контролю знань студентів є систематичність та активність роботи на практичних заняттях. При цьому оцінці підлягають: рівень

знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; правильність виконання практичних та домашніх завдань; результати модульного контролю знань.

Критерії оцінювання завдань на практичних заняттях

I,II-й семестри – максимум 3 бали за тему:

- 3 бали виставляються студенту тоді, коли всі завдання виконані правильно, відповідно до вимог;
- 2 бали виставляються студенту тоді, коли він виявляє розуміння основних понять, положень і фактів, проте завдання виконані не в повному обсязі або містять помилки;
- 1 бал виставляється студенту тоді, коли домашня підготовка та завдання виконані частково;
- 0 балів виставляється студенту тоді, коли домашня підготовка та завдання виконані на низькому рівні.

Критерії оцінювання модульних робіт (максимум 3 бали):

Модульний контроль складається з тестових завдань:

- 1.100 -80% правильних відповідей – 3 бали
- 2.70 -40% правильних відповідей – 2 бали
- 3.30 -10% правильних відповідей – 1 бал

I СЕМЕСТР

Кількість балів за модуль	Модуль 1 48															Модуль 2 48															За додаткову роботу (4 бали)	Загальна сума балів - 100		
Змістові модулі	ЗМ 1								ЗМ 2							Модульний контроль 1 (3 бали)	ЗМ 3							ЗМ 4									Модульний контроль 2 (3 бали)	
Теми	Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15		Т 16	Т 17	Т 18	Т 19	Т 20	Т 21	Т 22	Т 23	Т 24	Т 25	Т 26	Т 27	Т 28	Т 29				Т 30
Кількість балів за теми і модульний контроль:	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3				3
- практичні заняття	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				2
- виконання СРС	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				

P

10. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для іспиту	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

11.Методичне забезпечення

1. Бечко Я.В. Методичні рекомендації для проведення практичних занять із дисципліни «Іноземна мова» для здобувачів освітнього рівня бакалавр за спеціальністю *D7 Торгівля*. Умань : Видавничо-поліграфічний центр «Візаві» 2025. 90 с.
2. Бечко Я.В. Методичні вказівки та завдання для самостійної роботи з дисципліни «Іноземна мова» для студентів спеціальності *D7 Торгівля*. Умань: Видавничо-поліграфічний центр «Візаві» 2025. 70 с.

12.Рекомендована література

Базова:

1. Комісаренко Н.О. Англійська мова : навч. посіб. – 3-є вид., допов. Умань: Видавничо-поліграфічний центр «Візаві», 2023. 267 с.
2. Bob Hastings (2020). High Note 2. Student's Book. Pearson Education Ltd.
3. Bob Hastings (2020). High Note 2. Work Book. Pearson Education Ltd.
4. Virginia Evans, Janney Dooley, Ketan C. Patel (2012). Career Paths. Finance. Express Publishing.

Допоміжна:

1. Diane Hall & Mark Foley (2018). My grammar lab. Intermediate level. Harlow:Pearson.
2. Ruth Gairns & Stuart Redman (2018). Oxford word skills : Intermediate. Oxford: Oxford University Press.

3. Liz England (2020). TESOL career path development : creating professional success. New York, NY : Routledge.
4. Бечко Я.В., Улянич Ю.В. Теоретичні основи регуляторних механізмів розвитку підприємницької діяльності в аграрній сфері. *Polish Journal of Science* №37, 2021. VOL. 1. Warszawa, Poland. С.17-23
5. Bechko Ya. Domestic and Foreign Experience in Training Future Managers of Educational Institutions. *Journal of Higher Education Theory and Practice*, 2022(6).p.53-62
6. Бечко Я.В. Смысловий розвиток ад'єктива термічної семантики нім. heiß у контексті внутрішньої форми фразем. *Науковий журнал. Закарпатські філологічні студії*. Випуск 21. Ужгородський національний університет, 2022. С. 187-190.
7. Бечко Я.В. Роль конотативно-асоціативних рис найменувань вогню у фразеологічному контексті. *Закарпатські філологічні студії*. Випуск 27 (Том 1), 2023. С.130-135. http://zfs-journal.uzhnu.uz.ua/archive/27/part_1/22.pdf
8. Bechko Ya.V. Semantic development of the polysemous lexeme eng. fire in the integral structure of phraseological units *Закарпатські філологічні студії*. Випуск 29 (Том 1), 2023. С.193-198. http://zfsjournal.uzhnu.uz.ua/archive/29/part_1/36.pdf
9. Bechko Ya. , Komisarenko N. To the issue of the use of case study method during foreign language teaching. *Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка* / [редактори-упорядники М. Пантук, А. Душний, В. Ільницький, І. Зимомря]. Дрогобич : Видавничий дім «Гельветика». 2024. Вип. 75. Том 1. С. 231-238.

13. Інформаційні ресурси

1. Вивчення англійської мови онлайн <http://englishlearner.com/>
2. Вчимо англійську «LEO Network» <http://www.learnenglish.de/>
3. Вивчення американської англійської «Voice of America» <http://learningenglish.voanews.com/>
4. Англійська як друга мова. UsingEnglish.com <http://www.usingenglish.com/>
5. English Listening Lesson Library Online: <https://www.elllo.org/>
6. Кодекс академічної доброчесності Уманського національного університету <https://www.udau.edu.ua/ua/file/Tf94>

14. Перезарахування та визнання результатів навчання

Перезарахування та визнання результатів навчання з дисципліни «Іноземна мова» відбувається відповідно до «Положення про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в Уманському національному університеті», вимог Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в європейському регіоні (Лісабонській конвенції), стандартів вищої освіти, нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

Положення регламентує порядок визнання результатів навчання для учасників програм академічної мобільності з урахуванням засад Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи

15. Політика академічної доброчесності

У процесі навчання з дисципліни «Іноземна мова», студенти повинні дотримуватися встановлених правил академічної доброчесності, визначених Кодексом академічної доброчесності Уманського національного університету. При підготовці рефератів, виконанні індивідуальних науково-дослідних завдань, а також під час проведення контрольних заходів очікується, що всі роботи подані студентами будуть їхніми оригінальними дослідженнями та міркуваннями.

Будь-які види порушення академічної доброчесності, зокрема плагіат, неправомірне використання чужих ідей, фальсифікація даних чи співучасть у таких діях, є абсолютно неприпустимими і не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу порушення.

З метою запобігання порушенням і підвищення якості академічних робіт, студентам настійно рекомендується користуватися належними академічними ресурсами та інструментами для перевірки робіт на плагіат, а також звертатися за консультаціями з питань правильного цитування і академічного письма.

16. Зміни у робочій програмі на 2025/2026 навчальний рік

1. Оновлено наповнення тем Змістового модуля 8 «Joint venture and non-profit organization».
2. Здійснено коригування у розподілі балів за змістовими модулями.
3. Оновлено перелік рекомендованої літератури та інформаційних ресурсів.