


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА  
Кафедра геодезії, картографії і кадастру

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Гарант освітньої програми  
Шемякін М.В.   
«9» серпня 2024 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Управління земельними ресурсами**

**Освітній рівень:** бакалавр

**Галузь знань:** 19 «Архітектура та будівництво»


**Спеціальність:** 193 «Геодезія та землеустрій»

**Освітня програма:** Геодезія та землеустрій

**Факультет:** лісового і садово-паркового господарства

Робоча програма з навчальної дисципліни «Управління земельними ресурсами» для студентів, що навчаються за ОП «Геодезія та землеустрій» за ОР «бакалавр» за спеціальністю 193 – «Геодезія та землеустрій». Умань, Уманський НУС, 2024. 18 с.

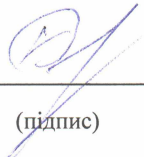
Розробники:

Боровик П.М. – кандидат економічних наук, доцент кафедри геодезії, картографії і кадастру 

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри геодезії, картографії і кадастру

Протокол від «9» серпня 2024 року № 1.

Завідувач кафедри

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

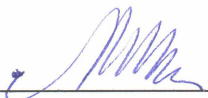
(Ю.О. Кисельов)

(ініціали, прізвище)

Схвалено науково-методичною комісією факультету лісового і садово-паркового господарства

Протокол від «12» серпня 2024 року № 1

Голова

  
\_\_\_\_\_

(Шемякін М.В.)

(підпис)

(прізвище та ініціали)

© Боровик П.М., 2024 рік

© Уманський НУС, 2024 рік

1. **Опис навчальної дисципліни**  
**«Управління земельними ресурсами»**

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
Кількість кредитів – 4	Галузь знань <b>19</b> <b>«Архітектура та будівництво»</b>	Обов'язкова	
	Спеціальність: <b>193</b> <b>«Геодезія та землеустрій»</b>		
Модулів – 2	Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 4		3	
Загальна кількість годин – 120		Семестр	
		7-й	
		Лекції	
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3,6 самостійної роботи студента – 3,4 Вид контролю	Освітня програма «Геодезія та землеустрій»	28 год.	
		Практичні	
		32 год.	
		Самостійна робота	
		60 год.	
		іспит	

## 2. Мета й завдання дисципліни

2.1. Основною метою вивчення дисципліни «Управління земельними ресурсами» є формування знань студентів про функціонування системи земельних відносин і землекористування, що дає змогу найбільшою мірою задовольняти потреби суспільства, які пов'язані з використанням землі.

2.2. Завданнями курсу є формування уявлень здобувачів вищої освіти про наукові аспекти використання земельних ресурсів, науково-організаційні, історичні й правові засади формування системи управління земельними ресурсами та державні механізми й технології управління земельними ресурсами.

**Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівців.** З метою ґрунтовного вивчення навчального курсу «Управління земельними ресурсами» студент повинен мати належні знання з навчальних дисциплін: землеустрій, оцінка земель і нерухомості, геодезія, земельний кадастр, кадастр населених пунктів, земельне право, тощо.

Ґрунтовне вивчення дисципліни дозволяє належним чином освоїти такі дисципліни: ринок землі і нерухомості, галузеві кадастри, геоінформаційні системи в кадастрі, тощо.

Вивчення навчальної дисципліни «Управління земельними ресурсами» передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей і програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Геодезія та землеустрій» спеціальності 193 Геодезія та землеустрій галузі знань 19 Архітектура та будівництво (табл. 1).

**Матриця компетентностей і програмних результатів навчання, що формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Управління земельними ресурсами»**

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів навчання	Програмні результати навчання
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>			
<b>ЗК 4</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	<b>ПРН 4</b>	Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.
		<b>ПРН 12</b>	Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.
		<b>ПРН 5</b>	Застосовувати концептуальні знання природничих і соціально-економічних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.
<b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b>			
<b>ФК 03</b>	Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності.	<b>ПРН 4</b>	Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.
		<b>ПРН 15</b>	Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою, у тому числі за умов невизначеності.
<b>ФК07</b>	Здатність збирати, оновлювати, опрацьовувати, критично оцінювати, інтерпретувати, зберігати, оприлюднювати і використовувати геопросторові дані та метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження.	<b>ПРН 9</b>	Збирати, оцінювати, інтерпретувати та використовувати геопросторові дані, метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження, застосовувати статистичні методи їхнього аналізу для розв'язання спеціалізованих задач у сфері геодезії та землеустрою.
		<b>ПРН 12</b>	Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.

<b>ФК 08</b>	Здатність здійснювати професійну діяльність у сфері геодезії та землеустрою з урахуванням вимог професійної і цивільної безпеки, охорони праці, соціальних, екологічних, етичних, економічних аспектів.	<b>ПРН 4</b>	Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.
		<b>ПРН 14</b>	Планувати складну професійну діяльність, розробляти і реалізовувати проекти у сфері геодезії та землеустрою за умов ресурсних та інших обмежень.

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Управління земельними ресурсами», наведено в табл. 2, 3.

Таблиця 2

**Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною «Управління земельними ресурсами»**

<b>Результати навчання за навчальною дисципліною</b>		<b>Методи навчання</b>	<b>Методи контролю</b>
<b>1</b>	<b>Знання:</b>		
<b>Зн1</b>	концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання;	лекція, семінарське заняття, дискусія, вирішення конкретних задач і ситуацій, реферат, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>2</b>	<b>Уміння/навички:</b>		
<b>Ум1</b>	поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання;	лекція, семінарське заняття, дискусія, аналітична робота, вирішення конкретних задач і ситуацій, реферат, самонавчання через Moodle	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

<b>3</b>	<b>Комунікація:</b>		
<b>К1</b>	донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;	семінарське заняття, дискусія, аналітична робота, вирішення конкретних задач і ситуацій	представлення презентацій, виконання аналітично-розрахункових робіт, виконання вирішених конкретних задач і ситуацій, підсумковий контроль
<b>К2</b>	збір, інтерпретація та застосування даних;		
<b>К3</b>	спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово;		
<b>4</b>	<b>Відповідальність і автономія</b>		
<b>АВ1</b>	управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;	семінарське заняття, дискусія, аналітична робота, вирішення конкретних задач і ситуацій	представлення презентацій, виконання аналітично-розрахункових робіт, виконання вирішених конкретних задач і ситуацій, підсумковий контроль
<b>АВ3</b>	формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;		
<b>АВ4</b>	організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп.		

Таблиця 3

**Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Управління земельними ресурсами»**

<b>Програмний результат навчання</b>	<b>Метод навчання</b>	<b>Методи контролю</b>
<b>ПРН 4</b> Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>ПРН 5</b> Застосовувати концептуальні знання природничих і соціально-економічних наук при виконанні завдань геодезії та землеустрою.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>ПРН 9</b> Збирати, оцінювати, інтерпретувати та використовувати	Лекція, семінарські заняття,	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання

	геопросторові дані, метадані щодо об'єктів природного і техногенного походження, застосовувати статистичні методи їхнього аналізу для розв'язання спеціалізованих задач у сфері геодезії та землеустрою.	індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>ПРН 12</b>	Розробляти документацію із землеустрою, кадастрову документацію і документацію з оцінки земель із застосуванням комп'ютерних технологій, геоінформаційних систем та цифрової фотограмметрії, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>ПРН 14</b>	Планувати складну професійну діяльність, розробляти і реалізовувати проєкти у сфері геодезії та землеустрою за умов ресурсних та інших обмежень.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
<b>ПРН 15</b>	Розробляти і приймати ефективні рішення щодо професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою, у тому числі за умов невизначеності.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, реферат, мозковий штурм. самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, складання тематичних сканвордів, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль



### 3. Програма навчальної дисципліни

#### 3.1. Зміст тем курсу (лекції)

#### **Модуль 1. Законодавча й теоретична база управління земельними ресурсами**

**Змістовий модуль 1.** Наукові аспекти використання земельних ресурсів.

**Тема №1. Земля як цілісний об'єкт управління.**

- 1) Земля як предмет, знаряддя й природна умова праці.
- 2) Управлінські аспекти використання земельного фонду.

**Topic number 1. Land as a whole object of management.**

- 1) The earth is an object, znaryaddya and natural mind pracі.
- 2) Management aspects of winning the land fund.

**Тема №2. Основні принципи організації управління земельними ресурсами.**

- 1) Головні принципи організації раціонального використання й охорони земель.
- 2) Земельна рента як важіль управління земельними ресурсами.

**Змістовий модуль 2.** Науково-організаційні засади формування системи управління земельними ресурсами.

**Тема №3. Атрибути управління земельними ресурсами як науки.**

- 1) Мета й завдання управління земельними ресурсами.
- 2) Наукові принципи, методи та функції управління земельними ресурсами.

**Тема №4. Роль управлінської складової у використанні земельних ресурсів.**

- 1) Історичні аспекти становлення системи управління земельними ресурсами.
- 2) Роль управління земельними ресурсами в умовах ринкової економіки.
- 3) Правові аспекти функціонування системи управління земельними ресурсами.

#### **Модуль 2. Державні механізми та технології управління земельними ресурсами.**

**Змістовий модуль 3.** Механізми системи управління земельними ресурсами.

**Тема №5. Інституційний механізм та інформаційне забезпечення системи управління земельними ресурсами.**

- 1) Інституційний механізм системи управління земельними ресурсами.
- 2) Інформаційне забезпечення системи управління земельними ресурсами.

**Тема №6. Управління земельними ресурсами в умовах ринкової економіки.**

- 1) Землеустрій як функція управління земельними ресурсами.
- 2) Ринок землі в системі управління земельними ресурсами.
- 3) Земельний кадастр як складова системи управління земельними ресурсами.

**Змістовий модуль 4. Управлінські аспекти охорони земельних ресурсів.**

**Тема №7. Управління охороною земельних ресурсів.**

- 1) Моніторинг у системі управління земельними ресурсами.
- 2) Прогнозування використання земель у системі управління земельними ресурсами.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем лекцій	Кількість годин									
	Денна форма					Заочна форма				
	Усього	У тому числі				Усього	У тому числі			
		л	п	практ.	с.р.		л	п	практ.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>МОДУЛЬ 1. ЗАКОНОДАВЧА Й ТЕОРЕТИЧНА БАЗА УПРАВЛІННЯ ЗЕМЕЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ</b>										
<b>Змістовий модуль 1. Наукові аспекти використання земельних ресурсів</b>										
Тема 1. Земля як цілісний об'єкт управління. Topic number 1. Land as a whole object of management.	16	4		4	8					
Тема 2. Основні принципи організації управління земельними ресурсами	16	4		4	8					
Разом за змістовим модулем 1	32	8		8	16					
<b>Змістовий модуль 2. Науково-організаційні засади формування системи управління земельними ресурсами</b>										
Тема 3. Атрибути управління земельними ресурсами як науки	16	4		4	8					
Тема 4. Роль управлінської складової у використанні земельних ресурсів	16	4		4	8					
Разом за змістовим модулем 2	32	8		8	16					
<b>МОДУЛЬ 2. ДЕРЖАВНІ МЕХАНІЗМИ ТА ТЕХНОЛОГІЇ УПРАВЛІННЯ ЗЕМЕЛЬНИМИ РЕСУРСАМИ</b>										
<b>Змістовий модуль 3. Механізми системи управління земельними ресурсами</b>										
Тема 5. Інституційний механізм та інформаційне забезпечення системи управління земельними ресурсами	17	4		4	9					

Тема 6. Управління земельними ресурсами в умовах ринкової економіки	18	6		4	8					
Разом за змістовим модулем 3	35	10		8	17					
<b>Змістовий модуль 4. Управлінські аспекти охорони земельних ресурсів</b>										
Тема 7. Управління охороною земельних ресурсів	21	2		8	9					
Разом за змістовим модулем 4	21	2		8	11					
Усього годин	120	28		32	60					

### 5. Теми практичних занять

№ з/п	Модуль, змістовий модуль	Назва теми	Кількість годин	
			денна форма	заочна форма
1	I.1	Земля як цілісний об'єкт управління Land as a whole object of management.	4	
2	I.1	Основні принципи організації управління земельними ресурсами	4	
3	I.2	Атрибути управління земельними ресурсами як науки	4	
4	I.2	Роль управлінської складової у використанні земельних ресурсів	4	
5	II.3	Інституційний механізм та інформаційне забезпечення системи управління земельними ресурсами	4	
6	II.3	Управління земельними ресурсами в умовах ринкової економіки	4	
7	II.4	Управління охороною земельних ресурсів	8	
Разом			32	

### 6. Теми самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Земля як цілісний об'єкт управління	8	
2	Основні принципи організації управління земельними ресурсами	8	
3	Атрибути управління земельними ресурсами як науки	8	
4	Роль управлінської складової у використанні земельних ресурсів	8	
5	Інституційний механізм та інформаційне забезпечення системи управління земельними ресурсами	9	
6	Управління земельними ресурсами в умовах ринкової економіки	8	
7	Управління охороною земельних ресурсів	11	
Разом		60	

## 7. Методи навчання

В освітньому процесі використовуються наступні методи навчання: тематичні лекції; практичні заняття із вирішення професійно-орієнтованих задач; інтерактивні заняття; мозковий штурм, експрес контроль, індивідуальні заняття із підготовкою рефератів, презентацій; виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, консультації з викладачем; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів. Крім того, опрацювання тем курсу студентами може бути виконане через модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище – Moodle

Матеріали курсу «Управління земельними ресурсами» розміщені на платформі Moodle <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=292>.

В умовах дистанційної освіти проведення лекцій і практичних занять відбувається у форматі відеоконференцій. Для організації освітнього процесу використовуються такі технічні сервіси, як Zoom, Viber, Telegram, Moodle та електронна пошта.

## 8. Методи контролю

Для забезпечення оцінювання студентів проводиться поточний (модульний) і підсумковий (екзамен) контролю.

Модульний контроль передбачає перевірку стану засвоєння визначеної системи елементів знань і вмінь студентів з того чи іншого модулю.

При контролі систематичності та активності роботи на семінарських заняттях оцінюванню в балах підлягають: рівень знань, необхідний для виконання аналітично-розрахункових робіт, що передбачені завданнями для самостійного опрацювання; повнота, якість і вчасність їх виконання та результати захисту; рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на семінарських заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття; результати експрес-контролю тощо.

При виконанні модульних (контрольних) завдань оцінюванню в балах підлягають теоретичні знання і практичні уміння, яких набули студенти після опанування певного модуля. Модульний контроль проводиться письмово у формі тестів.

Повторне виконання модульних контрольних робіт на вищу кількість балів дозволяється, як виняток, з поважних причин за погодженням викладача, який викладає дисципліну, з дозволу декана факультету до початку підсумкового контролю (екзамену).

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього семінарського заняття. Час і порядок складання визначає викладач. У разі, коли студент не з'явився на проведення модульної контрольної роботи без поважних

причин, він отримує нуль балів. Перездача модульного контролю допускається у строки, які встановлюються викладачем.

Знання студента з певного модуля вважаються незадовільними, за умови коли сума балів його поточної успішності та за модульний контроль складають менше 61% від максимально можливої суми за цей модуль. У такому випадку можливе повторне перескладання модуля у терміни встановлені викладачем.

Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів і підсумкового контролю виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру та балів набраних студентом на підсумковому контролі. До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі модульні контролі, передбачені для даної навчальної дисципліни і за рейтинговим показником набрали не менш як 35 балів.

Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання студентів на заключному етапі вивчення дисципліни і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді екзамену в термін, встановлений графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною робочою програмою навчальної дисципліни. Форма проведення контролю є комбінованою (передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на один комплект тестових завдань). Зміст і структура контрольних завдань, екзаменаційних білетів і критерії оцінювання визначаються рішенням кафедри.

Якщо у підсумку студент отримав за рейтинговим показником оцінку «FX», то він допускається до повторного складання підсумкового контролю з дисципліни. Студент, допущений до повторного складання підсумкового контролю зобов'язаний у терміни, визначені деканатом, перездати невиконані (або виконані на низькому рівні) завдання поточно-модульного контролю, виконати модульні контролі і скласти підсумковий контроль. Рейтинговий показник студента з навчальної дисципліни при цьому визначається за результатами повторного складання підсумкового контролю і не впливає на загальний рейтинг студента.

### 9. Розподіл балів, які отримують студенти

Модуль 1				Модуль 2				Іспит	Сума
ЗМ1	МК1	ЗМ2	МК2	ЗМ3	МК3	ЗМ4	МК4	30	100
8	10	8	10	8	10	8	8		

## 10. Шкала оцінювання: національна та ECTS

ОЦІНКА НАЦІОНАЛЬНА	ОЦІНКА ECTS	ВИЗНАЧЕННЯ ECTS	КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ З ДИСЦИПЛІНИ
Відмінно	A	Відмінно-відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100
Добре	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	82 – 89
	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю помилок	74 – 81
Задовільно	D	Задовільно – непогано, але із значною кількістю недоліків	64– 73
	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	60 – 63
Незадовільно	FX	Незадовільно – потрібно додатково попрацювати перед тим, як отримати позитивну оцінку	35 – 59
	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0 – 34

## 11. Методичне забезпечення

1. Методичні вказівки до виконання практичних робіт із дисципліни «Управління земельними ресурсами» / Уклад. Ю.О. Кисельов. – Умань: УНУС, 2019. – 32 с.

2. Рудий Р.М., Кисельов Ю.О., Боровик П.М., Шемякін М.В., Удовенко І.О., Лозинський В.А., Прокопенко Н.А. Управління земельними ресурсами. Методичні вказівки для підготовки до практичних занять та самостійного вивчення дисципліни студентами освітнього рівня «Бакалавр», освітньої програми «Геодезія та землеустрій» спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій». Умань: Редакційно-видавничий центр УНУС, 2022. 24 с.

## 12. Список рекомендованої літератури

### Базова

1. Третяк А. М., Дорош О. С. Управління земельними ресурсами: Навч. посіб. — К.: ТОВ «ЦЗРУ», 2006. — 462 с.

2. Управління земельними ресурсами : конспект лекцій (для магістрів спеціальності 193 – Геодезія та землеустрій) / І.С. Глушенкова, Т.В. Анопрієнко, І.В. Кошкалда, О.М. Трегуб; Харків. нац. ун-т. міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. – 85 с.

### Допоміжна

1. Третяк А. М. Земельні ресурси України та їх використання: Посібник / А. М. Третяк, Д. І. Бабміндра. — К.: ТОВ «ЦЗРУ», 2003. — 143 с.



2. Третяк А. М. Наукові основи землеустрою. — К.: ТОВ “ЦЗРУ”, 2002. — 342 с.
3. Управління земельними ресурсами: [навчальний посібник] / Г.І. Шарий, В.В. Тимошевський, Р.А. Міщенко, І.А. Юрко. – Полтава: ПолтНТУ, 2019. – 172 с
4. Управління земельними ресурсами : конспект лекцій (для магістрів спеціальності 193 – Геодезія та землеустрій) / І. С. Глушенкова, Т. В. Анопрієнко, І. В. Кошкалда, О. М. Трегуб; Харків. нац. ун-т. міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. – 85 с.
5. Горлачук В. В. Управління земельними ресурсами : Практикум для студентів спеціальності 193 Геодезія та землеустрій / В. В. Горлачук, О. В. Лазарева – Миколаїв : Вид-во ЧНУ ім. Петра Могили, 2018. – 88 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Комплексна програма дій у сфері управління земельними відносинами та геопросторових даних. URL: <http://zakarpatska.land.gov.ua/derzhheokadastr-pidpysavkompleksnu-prohramu-dii-u-sferi-upravlinnia-zemelnyyvidnosynamy-ta-heoprostorovykh-danykh>. (дата звернення: 05.08.2024).
2. Поняття та мета управління земельними ресурсами // URL: <https://buklib.net/books/35323>. (дата звернення: 05.08.2024).

### **13. Перезарахування та визнання результатів навчання**

Перезарахування та визнання результатів навчання з дисципліни «Управління земельними ресурсами» або окремого її елемента відбувається відповідно до Положення про порядок визнання в Уманському національному університеті садівництва результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті.

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 25 % освітньої програми.

### **14. Політика академічної доброчесності**

У процесі навчання з дисципліни «Управління земельними ресурсами», студенти повинні дотримуватися встановлених правил академічної доброчесності, визначених Кодексом доброчесності Уманського національного університету садівництва. При підготовці рефератів, виконанні індивідуальних науково-дослідних завдань, а також під час проведення контрольних заходів

очікується, що всі роботи подані студентами будуть їхніми оригінальними дослідженнями та міркуваннями.

Будь-які види порушення академічної доброчесності, зокрема плагіат, неправомірне використання чужих ідей, фальсифікація даних чи співучасть у таких діях, є абсолютно неприпустимими і не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу порушення.

З метою запобігання порушенням і підвищення якості академічних робіт, студентам настійно рекомендується користуватися належними академічними ресурсами та інструментами для перевірки робіт на плагіат, а також звертатися за консультаціями з питань правильного цитування і академічного письма.

### **15. Зміни в робочій програмі на 2024-2025 навчальний рік**

В 2024-2025 навчальному році уточнено розподіл годин, передбачених на вивчення дисципліни (години на лекційні та практичні заняття) та оновлено список використаних джерел, а також методичне забезпечення викладання дисципліни.