

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

Кафедра соціально-гуманітарних і правових дисциплін

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Гарант освітньої програми



Ірина ПУШКА

12 серпня 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПРАВознавство

Освітній рівень: перший (бакалаврський)

Галузь знань: 20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальність: 206 Садово-паркове господарство

Освітня програма: Садово-паркове господарство

Факультет: лісового і садово-паркового господарства

Робоча програма навчальної дисципліни «Правознавство» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 206 Садово-паркове господарство освітньої програми Садово-паркове господарство. – Умань: Уманський національний університет садівництва, 2024. 16 с.

Розробник: Олена ПОЛІЩУК, к.п.н., доцент



Олена ПОЛІЩУК

Робоча програма затверджена на засіданні
кафедри соціально-гуманітарних і правових дисциплін
Протокол від 06 серпня 2024 року № 1.

Завідувач кафедри соціально-гуманітарних і правових дисциплін



Людмила МАШКОВСЬКА

06 серпня 2024 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету лісового і садово-паркового господарства
Протокол від 12 серпня 2024 року № 1

Голова  Михайло ШЕМЯКІН

12 серпня 2024 року

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, назва освітньої програми	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство	Обов'язкова
Модулів – 1	Спеціальність : 206 «Садово-паркове господарство»	Рік підготовки:
Змістових модулів – 3		1-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання		Семестр
Загальна кількість годин – 90		1-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 4	Освітній рівень: бакалавр Освітня програма: «Садово-паркове господарство»	Лекції
		20 год.
		Практичні, семінарські
		24 год.
		Самостійна робота
46 год.		
		Вид контролю: залік

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета: засвоєння студентами основних теоретичних положень і понять національного права України, розуміння ними Конституції та чинного законодавства України, закономірностей побудови правової держави, формування в них високого рівня правової свідомості та правової культури, вміння тлумачити і правильно застосовувати нормативно-правові акти в практичній діяльності, грамотно оцінювати юридичні факти, вільно орієнтуватися в сучасному правовому полі.

Завдання вивчення дисципліни «Правознавство» є набуття студентами таких знань та навичок: про основоположні відомості з теорії держави і права, основи цивільного, трудового, сімейного, адміністративного та кримінального права; вмінь орієнтуватися в чинному законодавстві, аналізувати зміст нормативних актів, застосовувати теоретичні знання та принципи нормативних актів у практичному житті; навичок щодо роботи з нормативно-правовими актами, правильного користування юридичною термінологією, правильного застосування правових норм у виробничій та службовій діяльності.

У **структурно-логічній схемі** освітньої програми, дисципліна «Правознавство» викладається у першому семестрі. Поєднується з вивченням таких дисциплін, як «Українська мова», «Історія та культура України», «Політологія». Передусе вивченню дисципліни «Філософія», «Вступ до фаху», "Безпека життєдіяльності: Безпека життєдіяльності. Цивільна оборона. Основи охорони праці», «Економіка садово-паркового господарства»

Вивчення навчальної дисципліни «Правознавство» передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей і програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Садово-паркового господарства» спеціальності 206 Садово-паркове господарство галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство (табл. 1).

Таблиця 1

Матриця компетентностей і програмних результатів навчання, що формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Правознавство»

Шифр ЗК/СК	Компетентності	Шифр ПРН	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 1	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.	РН 6	Розуміти та застосовувати законодавчі акти, нормативно-довідкові матеріали, організаційно-управлінську документацію з організації та ведення садово-паркового господарства, знання з економіки та права для забезпечення ефективної виробничої діяльності.
ЗК 6	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.		
ЗК 9	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями		
ЗК 13	Здатність ухвалювати рішення та діяти дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.		

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Правознавство», наведено в табл. 2, 3.

Таблиця 2

Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною «Правознавство»

Результати навчання за навчальною дисципліною	Методи навчання	Методи контролю
1	Знання:	
1.1	значення права для правонаступництва кращих стандартів у галузі прав і свобод людини в національному законодавстві; законодавчі акти України, кодекси України та інші нормативні акти, які регулюють певні галузі права;	лекція, практичне заняття, дискусія, вирішення правових ситуацій, інтерактивне навчання, самонавчання через Moodle
1.2	основні закономірності розвитку держави і права, зокрема етапи становлення державності в Україні; етапи розвитку українського законодавства з найдавніших часів до сьогодення;	
		усне опитування, тестування, участь у дискусії, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

	соціально-політичне та економічне значення встановлених правових норм в житті суспільства;		
1.3	різні джерела права України, їх зміст в системі правового регулювання в цілому та стосовно своєї професійної діяльності зокрема;		
1.4	основні тенденції розвитку та реформування правової системи, як то зміни в кримінальному законодавстві, аграрному праві, зміни в зміни в нормах процесуального права.		
2	Уміння/навички:		
2.1	застосовувати знання про державно-правову систему України у своїй професійній діяльності;	лекція, практичне заняття, дискусія, вирішення правових ситуацій, інтерактивне навчання, самонавчання через Moodle	усне опитування, тестування, участь у дискусії, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
2.2	орієнтуватися в системі чинного законодавства; – визначати вірну юридичну кваліфікацію в межах своїх професійних обов'язків;		
3	Комунікація:		
3.1	формування суджень – форми ментального відображення об'єктивної дійсності, яка полягає у ствердженнях наявності або відсутності ознак, властивостей або відносин у сфері права; пропонування міркувань низки пов'язаних суджень, спрямованих на те, щоб з'ясувати істинність якої-небудь думки у сфері права, доведення її або заперечення;	лекція, практичне заняття дискусія, аналітична робота, самонавчання через Moodle	усне опитування, участь у дискусії, виконання практичних завдань, підготовка та представлення презентацій, підсумковий контроль
3.2	створення висновків – висновок з одного або декількох суджень в галузі права нового; генерування понять пізнання сутності предметів і явищ у межах юридичної науки в їх істотних зв'язках та відносинах, узагальнення їх істотних ознак;		

4	Відповідальність і автономія	
4.1	високий рівень оперування професійною юридичною термінологією; здатність використовувати правові знання, вміння та навички в професійній діяльності;	Практичне заняття, аналітична робота, вирішення правових ситуацій, самонавчання через Moodle
4.2	здатність виявляти та розуміти причинно-наслідкові зв'язки між економічними та правовими явищами; глибока переконаність у необхідності правомірної поведінки, усвідомлення цінності права та іншої людини; сформованість поваги до права як цінності громадянського суспільства, високого рівня правової культури і правосвідомості;	
4.3	спроможність концентрувати та ефективно використовувати для вирішення нестандартних задач професійної діяльності знання і вміння у сфері права.	
		Виконання практичних завдань, представлення презентацій, вирішених правових ситуацій, підсумковий контроль

Таблиця 3

Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Правознавство»

Програмний результат навчання	Метод навчання	Методи контролю
ПРН 6 Розуміти та застосовувати законодавчі акти, нормативно-довідкові матеріали, організаційно-управлінську документацію з організації та ведення садово-паркового господарства, знання з економіки та права для забезпечення ефективної виробничої діяльності.	Лекція, практичні заняття, індивідуальні консультації, інтерактивні заняття, дискусія, самостійна робота з підготовкою рефератів і презентацій	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Модуль 1

Змістовий модуль 1. Основи теорії держави і права.

Тема 1. Походження держави і права.

Публічна влада і нормативне регулювання в первісній общині. Причини і шляхи виникнення держави і права. Теорії походження держави.

Тема 2. Основи теорії права.

Поняття та ознаки права. Право в системі соціальних норм. Право і мораль, Поняття і класифікація норм права. Система права. Загальна характеристика галузей права України. Джерела права. Закони і підзаконні нормативно-правові акти. Правосвідомість і правова культура.

Тема 3. Реалізація права.

Реалізація права: поняття та форми. Правовідносини: поняття та види. Правомірна поведінка, її ознаки та види. Правопорушення, його ознаки і види. Юридична відповідальність. Верховенство права і законність.

Змістовий модуль 2. Основні галузі права України

Тема 4. Основи цивільного права.

Загальна характеристика Цивільного кодексу України. Відносини, що регулюються цивільним правом. Відносини, що регулюються цивільним правом. Учасники цивільних відносин. Поняття юридичної особи.

Поняття і загальна характеристика цивільної правоздатності та цивільної . громадян.

Майнові права громадян та юридичних осіб.

Право власності та його конституційний захист. Форми власності в Україні.

Особисті немайнові права громадян та їх захист.

Інтелектуальна власність.

Поняття цивільно-правової угоди та цивільно-правового договору.

Види цивільно-правових договорів. Окремі види договорів (договір купівлі-продажу, договір майнового найму (оренди), договір позики, договір доручення).

Поняття спадщини. Спадкування за законом та за заповітом. Право на обов'язкову частку спадщини.

Поняття та види строків позовної давності.

Тема 5. Основи сімейного права України.

Загальна характеристика Сімейного кодексу України.

Поняття шлюбу, умови та порядок його укладення, Підстави та порядок розірвання шлюбу. Визнання шлюбу недійсним.

Майнові права подружжя.

Взаємні права та обов'язки батьків та дітей. Позбавлення батьківських прав.

Опіка, піклування. Усиновлення.

Тема 6. Основи земельного права.

Земельне право та земельні правовідносини.

Склад та категорії земель.

Право власності на землю: поняття та зміст.

Право оренди земельної ділянки.

Набуття, реалізація і підстави припинення права власності та права користування на землю.

Способи захисту прав на земельні ділянки. Відповідальність за порушення земельного законодавства.

Тема 7. Основи екологічного права.

Поняття і предмет екологічного права. Джерела екологічного права. Суб'єкти та об'єкти екологічного права.

Механізм забезпечення екологічної безпеки.

Юридична відповідальність за порушення екологічного законодавства. Червона книга.

Тема 8. Основи трудового права.

Загальна характеристика Кодексу законів про працю України. Колективний договір як джерело та інститут трудового права: поняття, зміст та порядок укладання.

Поняття, сторони, зміст трудового договору та трудові правовідносини.

Умови та порядок прийняття на роботу.

Порядок припинення трудового договору з ініціативи працівника.

Порядок припинення трудового договору з ініціативи власника підприємства, установи, організації або уповноваженого ним органу.

Робочий час та його види.

Поняття та види часу відпочинку. Робочий час і час відпочинку неповнолітніх.

Трудова дисципліна. Правила внутрішнього трудового розпорядку.

Види дисциплінарних стягнень та порядок їх накладення.

Матеріальна відповідальність працівників за шкоду, заподіяну з їх вини підприємству.

Порядок розгляду індивідуальних трудових спорів.

Тема 9. Основи адміністративного права.

Загальна характеристика кодексу України про адміністративні правопорушення.

Поняття адміністративного проступку. Поняття адміністративної відповідальності.

Види адміністративних стягнень.

Адміністративна відповідальність неповнолітніх.

Тема 10. Основи кримінального права

Загальна характеристика Кримінального кодексу України.

Поняття злочину та його ознаки. Стадії вчинення злочину.

Добровільна відмова від вчинення злочину. Співучасть у вчинення злочину. Види співучасників злочину.

Види кримінальних покарань. Поняття неосудності.

Кримінальна відповідальність неповнолітніх.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Таблиця 4

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	у тому числі		
л		пр.	с.р.	
1	2	3	4	5
Модуль 1				
ЗМ.1. Основи теорії держави і права				
Тема 1. Походження держави і права.	10	2	2	6
Тема 2. Основи теорії права.	10	2	2	6
Тема 3. Реалізація права.	10	2	2	6
Разом за змістовим модулем 1	30	6	6	18
ЗМ.2. Основні галузі права України				
Тема 4. Основи цивільного права.	10	2	4	4
Тема 5. Основи сімейного права України.	10	2	2	4
Тема 6. Основи земельного права.	10	2	2	4
Тема 7. Основи екологічного права.	10	2	2	4
Тема 8. Основи трудового права.	10	2	4	4
Тема 9. Основи адміністративного права.	10	2	2	4
Тема 10. Основи кримінального права.	10	2	2	4
Разом за змістовим модулем 2	70	14	18	28
Разом	90	20	24	46

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

Таблиця 5

Зміст заняття	Кількість годин
	денна
Тема 1. Походження держави і права.	2
Тема 2. Основи теорії права.	2
Тема 3. Реалізація права.	4
Тема 4. Основи цивільного права.	2
Тема 5. Основи сімейного права України.	2
Тема 6. Основи земельного права.	2
Тема 7. Основи екологічного права.	2
Тема 8. Основи трудового права.	4
Тема 9. Основи адміністративного права.	2
Тема 10. Основи кримінального права.	2
Разом	24

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

Таблиця 6

Теми самостійної роботи	Години
<p>Тема 1. Походження держави і права (базова та додаткова література). Самостійне опрацювання питань:</p> <p>1. Теорії походження держави і права.</p>	6
<p>Тема 2. Основи теорії права (базова та додаткова література). Самостійне опрацювання питань:</p> <p>1. Система права. Загальна характеристика галузей права України. Правова свідомість і правова культура.</p> <p>Завдання:</p> <p>2. Скласти схему системи законодавства України.</p>	6
<p>Тема 3. Реалізація права (базова та додаткова література) Завдання:</p> <p>1. Назвати та охарактеризувати поняття: «правомірна поведінка», «правовідносини», «правопорушення», «юридична відповідальність». Скласти схему видів юридичної відповідальності</p>	6
<p>Тема 4. Основи цивільного права (базова та додаткова література). Завдання:</p> <p>1. Назвати види та ознаки фізичних та юридичних осіб. 2. Використовуючи Цивільний кодекс України, скласти схему форм власності в Україні. 3. Скласти схему видів цивільно-правових договорів.</p>	4
<p>Тема 5. Основи сімейного права України (базова та додаткова література). Самостійне опрацювання питань:</p> <p>1. Підстави та порядок розірвання шлюбу. Визнання шлюбу недійсним. 2. Позбавлення батьківських прав. 3. Опіка, піклування, усиновлення.</p> <p>Завдання:</p> <p>1. Скласти шлюбний договір.</p>	4
<p>Тема 6. Основи земельного права (базова та додаткова література). Самостійне опрацювання питань:</p> <p>1. Приватизація земельних ділянок. 2. Правові засади ринкового обігу земельних ділянок.</p>	4

Механізм забезпечення екологічної безпеки.	
<p>Тема 7. Основи екологічного права (базова та додаткова література).</p> <p>Завдання:</p> <p>Проаналізувати:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблеми імплементації міжнародних еколого-правових норм в екологічне законодавство України; - проблеми адаптації національного екологічного законодавства до екологічного законодавства Європейського Союзу; - місце роз'яснень вищих судових інстанцій щодо застосування екологічного законодавства у системі джерел екологічного права. 	4
<p>Тема 8. Основи трудового права (базова та додаткова література).</p> <p>Самостійне опрацювання питань:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудові спори: поняття і класифікація. 2. Комісії по трудових спорах: їхня організація та компетенція. 3. Порядок розгляду трудових спорів у комісіях по трудових спорах. 4. Порядок прийняття, оскарження та виконання рішення комісії по трудових спорах. 5. Розгляд трудових спорів у суді. 6. Справи, що підлягають безпосередньому розгляду в суді. 7. Рішення органів по розгляду трудових спорів про поновлення працівника на роботі та розв'язанні інших, пов'язаних з ним питань. 8. Колективні трудові спори та порядок їхньої вирішення <p>Завдання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Скласти схему трудових прав громадян. 2. Скласти схеми видів робочого часу і часу відпочинку. 3. Опрацювати та законспектувати основні зміни в проекті Трудового кодексу України. 	4
<p>Тема 9. Основи адміністративного права (базова та додаткова література).</p> <p>Завдання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Скласти схему джерел адміністративного права. 2. Використовуючи Кодекс України про адміністративні правопорушення скласти схему видів адміністративних стягнень. 3. Визначити спільні і відмінні риси між суб'єктами адміністративного права та адміністративних правопорушень. 	4
<p>Тема 10. Основи кримінального права (базова та додаткова література).</p> <p>Завдання:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Використовуючи Кримінальний кодекс України визначити види звільнення від кримінальної відповідальності. 2. Скласти схему кримінальних злочинів. 3. Назвати та охарактеризувати особливості кримінальної відповідальності та покарання неповнолітніх. 	4
Разом	46

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Не передбачені навчальним планом.

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

В освітньому процесі використовуються наступні методи навчання: тематичні лекції; практичні заняття із вирішення правових ситуацій; інтерактивні заняття; підготовка рефератів та презентацій; виконання практичних завдань, наведених в інструктивно-методичних матеріалах, консультації з викладачем; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних матеріалів, через модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище – Moodle.

Матеріали курсу «Правознавство» розміщені на платформі Moodle <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=2302>

В умовах дистанційної освіти проведення лекцій і практичних занять відбувається у форматі відеоконференцій. Для організації освітнього процесу використовуються такі технічні сервіси, як Zoom, Viber, Telegram, Moodle та електронна пошта.

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Для забезпечення оцінювання здобувачів вищої освіти проводиться поточний (модульний) і підсумковий (залік) контроль.

Модульний контроль передбачає перевірку стану засвоєння визначеної системи елементів знань і вмінь здобувачів вищої освіти з того чи іншого модулю.

При контролі систематичності та активності роботи на практичних заняттях оцінюванню в балах підлягають: рівень знань, необхідний для виконання робіт, що передбачені завданнями для самостійного опрацювання; повнота, якість і вчасність їх виконання та результати захисту; рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на практичних заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені на практичні заняття; результати експрес-контролю тощо.

При виконанні модульних (контрольних) завдань оцінюванню в балах підлягають теоретичні знання і практичні уміння, яких набули студенти після опанування певного модуля. Модульний контроль проводиться письмово у формі тестів.

Повторне виконання модульних контрольних робіт на вищу кількість балів дозволяється, як виняток, з поважних причин за погодженням викладача, який викладає дисципліну, з дозволу декана факультету до початку підсумкового контролю (заліку).

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього практичного заняття. Час і порядок складання визначає викладач. У разі, коли студент не з'явився на проведення модульної контрольної роботи без поважних причин, він отримує нуль балів. Перездача модульного контролю допускається у строки, які встановлюються викладачем.

Знання студента з певного модуля вважаються незадовільними, за умови коли сума балів його поточної успішності та за модульний контроль складають менше 61% від максимально можливої суми за цей модуль. У такому випадку можливе повторне перескладання модуля у терміни встановлені викладачем.

Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів і підсумкового контролю виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру та балів набраних студентом на підсумковому контролі. До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі модульні контролі, передбачені для даної навчальної дисципліни і за рейтинговим показником набрали не менш як 35 балів.

Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання студентів на заключному етапі вивчення дисципліни і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді екзамену в термін, встановлений графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною робочою програмою навчальної дисципліни. Форма проведення контролю є комбінованою (передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на один комплект тестових завдань). Зміст і структура контрольних завдань і критерії оцінювання визначаються рішенням кафедри.

Якщо у підсумку студент отримав за рейтинговим показником оцінку «FX», то він допускається до повторного складання підсумкового контролю з дисципліни. Студент, допущений до повторного складання підсумкового контролю зобов'язаний у терміни, визначені деканатом, передати невиконані (або виконані на низькому рівні) завдання поточно-модульного контролю, виконати модульні контролі і скласти підсумковий контроль. Рейтинговий показник студента з навчальної дисципліни при цьому визначається за результатами повторного складання підсумкового контролю і не впливає на загальний рейтинг студента.

10. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

В основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати студент за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, підсумкового контролю тощо).

Кількість балів, які можна набрати у ході вивчення курсу дисципліни розподіляються наступним чином:

Таблиця 7

**Розподіл балів, присвоюваних студентам при вивченні дисципліни
«Правознавство»
(денна форма навчання)**

Поточний (модульний) контроль											Сума	
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 1								
T1	T2	T3	MK1	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	MK2	100
8	8	8	6	9	9	9	9	9	9	9	7	

T1, T2 ... T10 – теми змістових модулів

Поточний контроль.

Об'єктами *поточного контролю* знань студентів є активність і систематичність роботи на заняттях, виконання завдань для самостійної роботи студентів, розв'язання модульних завдань.

При контролі на *практичних заняттях* оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах; активність при обговоренні заявлених на занятті питань; результати бліцопитування та письмового або тестового контролю знань.

Під час контролю виконання завдань для *самостійної роботи* оцінюванню підлягають: правильність і повнота врахування усіх складових завдання; обґрунтованість відповіді.

При контролі виконання *модульних завдань* оцінці підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування тем змістового модуля. Контроль проводиться у вигляді відповідей на тестові питання.

Виконання студентами завдання повинно носити виключно самостійний характер. Тому, за використання заборонених джерел (шпаргалок, засобів зв'язку та ін.) чи підказок студент одержує нульову оцінку. Списування під час контрольних заходів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Таблиця 8

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D		
60-63	E	задовільно	не зараховано з можливістю повторного складання
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка «відмінно» (90 – 100 балів). Здобувач має систематичні та глибокі знання навчального матеріалу, вміє без помилок виконувати практичні завдання, які передбачені програмою курсу, засвоїв основну й ознайомився з додатковою літературою, викладає матеріал у логічній послідовності, робить узагальнення й висновки, наводить практичні приклади у контексті тематичного теоретичного матеріалу.

Оцінка «добре» (74 – 89 балів). Здобувач повністю засвоїв навчальний матеріал, знає основну літературу, вміє виконувати практичні завдання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить певні узагальнення й висновки, але не наводить практичних прикладів у контексті тематичного теоретичного матеріалу або допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, невеликі помилки у розрахунках при вирішенні практичних завдань.

Оцінка «задовільно» (60 – 73 бали). Здобувач засвоїв матеріал не у повному обсязі, дає неповну відповідь на поставлені теоретичні питання, припускається грубих помилок при вирішенні практичного завдання.

Оцінка «незадовільно» (менше 60 балів). Здобувач не засвоїв навчальний матеріал, дає неправильні відповіді на поставлені теоретичні питання, не володіє основними методами наукових досліджень при виконанні практичних завдань. Здобувач не допускається до складання іспиту, якщо кількість балів одержаних за результати успішності під час поточного та модульного контролю (відповідно змістовому модулю) впродовж семестру в сумі не досягла 35 балів.

11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Поліщук О.А. Правознавство. Опорний конспект лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 206 Садово-паркове господарство освітньої програми Садово-паркове господарство. Умань: Уманський національний університет садівництва. 2024. 163 с.

2. Поліщук О.А. Інструктивно-методичні матеріали щодо підготовки до практичних занять з навчальної дисципліни «Правознавство» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 206 Садово-паркове господарство освітньої програми Садово-паркове господарство. Умань: Уманський національний університет садівництва. 2024. 62 с.

3. Поліщук О.А. Методичні вказівки для виконання самостійної роботи з навчальної дисципліни «Правознавство» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 206 Садово-паркове господарство освітньої програми Садово-паркове господарство. Умань: Уманський національний університет садівництва. 2024. 44 с.

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Білошкурська З.П., Машковська Л.В., Поліщук О.А., Коваленко-Чукіна І. Г. Правознавство. Навчальний посібник. Умань: ВПЦ «Візаві». 2019. 739 с.

2. Білошкурська З.П., Поліщук О.А., Поліщук В.В., Козаченко І.В. Законодавство і право в агропромисловому комплексі. Навчальний посібник. Умань: ВПЦ «Візаві». 2020. 772 с.

3. Білошкурська З.П., Курило В.І., Поліщук О.А., Гарбар О.П., Костюк М.В. Аграрне та екологічне право. Навчальний посібник. Умань: ВПЦ «Візаві». 2021. 805 с.

4. Дякович М. М. Сімейне право України. Навч. посіб. Харків. ЕКУС. 2022. 416 с.

5. Ківалов С., Біла-Тіунова Л. Загальне адміністративне право України. Підручник; Нац. ун-т «Одеська юрид. академія». Одеса. Фенікс, 2023. 792 с.

6. Краснова М. В. Екологічне право України. Загальна частина. Підручник. Київ. ВПЦ «Київський університет». 2021 190 с.

7. Мічурін Є. О. Цивільне право. Загальна частина: навч. посіб. для підгот. до іспитів та заліків. –Харків: Право. 2022. 234 с.

8. Мельник К. Ю. Трудове право України: підручник. Харків. Діса плюс. 2020. 479 с.

9. Назаренко О. А. Правозастосування. Навч. посіб. Київ. НАВС. ФОП Маслаков. 2020. 160 с.
10. Попович О.В., Томаш Л.В., Латковський П.П., Бабій А.Ю. Кримінальне право України. Особлива частина. Навчальний посібник. Чернівці. 2022. 319 с.
11. Резворович К. Р. Екологічне право України. Загальна частина: Екологічне право у схемах та визначеннях : навч. Посібник. Дніпро. Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ. 2022. 188 с.
12. Щербина В.С., Резнікова В.В. Господарське право. Загальна частина. Підручник. Київ. Видавництво Ліра-К. 2023. 588 с.

Допоміжна

1. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003. № 436-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
2. Загальна декларація прав людини: ООН. Декларація, Міжнародний документ від 10.12.1948. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_015#Text
3. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту: Закон України від 08.07.2011. № 3671-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3671-17#Text>
4. Про громадянство України: Закон України від 18.01.2001. № 2235-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2235-14#Text>
5. Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус: Закон України від 20.11.2012. № 5492-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5492-17#Text>
6. Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб: Закон України від 20.10.2014 № 1706-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1706-18#Text>
7. Про закордонних українців: Закон України від 04.03.2004. № 1582-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1582-15#Text>
8. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011. № 3773-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>
9. Кодекс законів про працю України: Закон України від 10.12.1971. № 322- VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text>
10. Кодекс України з процедур банкрутства: Закон України від 18.10.2018 № 2597-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2597-19#Text>
11. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Закон України від 07.12.1984. № 8073-X. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/8073-10#Text>.
12. Конвенція про захист прав людини і основоположних свобод (з протоколами): Рада Європи. Конвенція, Міжнародний документ, Протокол від 04.11.1950. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_004#Text.
13. Конвенція про права дитини. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_021
14. Конвенція про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах. URL: http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/997_009
15. Конвенція проти катувань та інших жорстоких, нелюдських або таких, що принижують гідність, видів поводження і покарання: ООН. Конвенція, Міжнародний документ від 10.12.1984. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_085#Text.
16. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 року. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96%D0%B2%D1%80#Text>.
17. Кримінальний кодекс України: Закон України від 05.04.2001 № 2341-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14#Text>. 21
18. Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>.
19. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права: ООН. Пакт, Міжнародний документ від 16.12.1966. https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_043#Text.
20. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23.02.2006 № 3477-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text>.

21. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23.02.2006. № 3477-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15>.
22. Про відпустки: Закон України від 15.11.1996. № 504/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text>
23. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>
24. Про зайнятість населення: Закон України від 05.07.2012. № 5067-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5067-17#Text>
25. Про запобігання та протидію домашньому насильству: закон України від 07.12.2017. № 2229-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-19>.
26. Про застосування амністії: Закон України від 01.10.1996 № 392/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/392/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
27. Про захист суспільної моралі: закон України від 20.11.2003 № 1296-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1296-15>.
28. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017 № 2136-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>
29. Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 01.06.2000. № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>
30. Про оплату праці Закон України від 24.03.1995 № 108/95-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text>
31. Про охорону праці Закон України від 14.10.1992 № 2694-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>
32. Про очищення влади: Закон України від 16.09.2014 № 1682-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1682-18#Text>
33. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) Закон України від 03.03.1998 № 137/98-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/137/98-%D0%B2%D1%80#Text>
34. Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності: Закон України від 15.09.1999. № 1045-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1045-14#Text>
35. Про судоустрій і статус суддів Закон України від 02.06.2016. № 1402-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
36. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю: Закон України від 06 лютого 2018 року № 2275-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2275-19#Text>
37. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15/conv#n3927>

13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Google Scholar – пошукова система, яка індексує повний текст наукових публікацій всіх форматів і дисциплін. URL : <https://scholar.google.com.ua/schhp?hl=uk>
3. Верховна Рада України : офіційний веб-сайт. URL : <http://www.rada.gov.ua>.
4. Законодавство України. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/main/a>
5. Кабінет Міністрів України : Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України URL: <http://www.kmu.gov.ua>.
6. Національна бібліотека імені В. І. Вернадського. URL : <http://www.nbuv.gov.ua/>
7. Репозитарій Уманського національного університету садівництва. URL : <http://lib.udau.edu.ua/?locale=uk>

14. ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Перезарахування та визнання результатів навчання з дисципліни «Правознавство» або окремого її елемента відбувається відповідно до Положення про порядок визнання в Уманському національному університеті садівництва результатів навчання, отриманих у

неформальній та/або інформальній освіті (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/4n0x>) та Положення про академічну мобільність (<https://www.udau.edu.ua/ua/file/FVKB>).

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, тренінги тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 25 % освітньої програми.

15. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

У процесі навчання з дисципліни «Правознавство», студенти повинні дотримуватися встановлених правил академічної доброчесності, визначених Кодексом доброчесності Уманського національного університету садівництва. При підготовці рефератів, виконанні індивідуальних завдань, а також під час проведення контрольних заходів очікується, що всі роботи подані студентами будуть їхніми оригінальними працями та міркуваннями.

Будь-які види порушення академічної доброчесності, зокрема плагіат, неправомірне використання чужих ідей, фальсифікація даних чи співучасть у таких діяннях, є абсолютно неприпустимими і не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі студента є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу порушення.

З метою запобігання порушенням і підвищення якості академічних робіт, студентам настійно рекомендується користуватися належними академічними ресурсами та інструментами для перевірки робіт на плагіат, а також звертатися за консультаціями з питань правильного цитування і академічного письма.

16. ЗМІНИ У РОБОЧІЙ ПРОГРАМІ НА 2024/2025 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

1. Деякі розділи робочої програми оновлено відповідно Положення про методичне забезпечення освітнього процесу в Уманському національному університеті садівництва
2. Доповнено список рекомендованої літератури.