

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Кафедра менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Гарант освітньої програми

Наталія ВЕРНІОК

« 20 » 08 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«СТРАТЕГІЧНЕ УПРАВЛІННЯ»

Освітній рівень: перший (бакалаврський)

Галузь знань: D «Бізнес, адміністрування та право»

Спеціальність: D3 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма: Менеджмент

Факультет: менеджменту

Умань – 2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Стратегічне управління» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності D3 «Менеджмент», освітньо-професійної програми «Менеджмент». Умань: УНУ, 2025. 21 с.

Розробник: к.е.н., доцент кафедри менеджменту

 Вікторія ЖМУДЕНКО

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту
Протокол № 1 від 20 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри менеджменту, к.е.н., доцент

 Наталія ВЕРНІОК

Схвалено науково-методичною комісією факультету менеджменту
Протокол № 1 від 20 серпня 2025 р.

Голова науково-методичної комісії,
к. е. н., доцент
20 серпня 2025 р.

 Марина ГОМЕНЮК

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, назва освітньої програми	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – <u>3,0</u>	Галузь знань <u>D «Бізнес, адміністрування та право»</u>	Обов'язкова	
Модулів – <u>1</u>	Спеціальність <u>D3 «Менеджмент»</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – <u>3</u>		4-й	5-й
		Семестр	
Загальна кількість годин – <u>90</u>		7-й	9-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – <u>2</u> самостійної роботи студента – <u>4</u>	Освітній рівень <u>перший (бакалаврський)</u> Освітня програма <u>Менеджмент</u>	18 год.	6 год.
		Практичні, семінарські	
		22 год.	4 год.
		Самостійна робота	
		50 год.	80 год.
		Індивідуальне завдання: 0 год.	
		Вид контролю: <i>екзамен</i>	

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Робоча програма навчальної дисципліни «Стратегічне управління» розроблена відповідно до Положення про методичне забезпечення освітнього процесу.

Навчальна дисципліна «Стратегічне управління» належить до обов'язкових дисциплін, вивчення яких передбачено освітньо-професійною програмою «Менеджмент» підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право».

Мета вивчення дисципліни – оволодіння сучасними теоретичними основами стратегічного управління та практичними навичками прийняття стратегічних рішень у процесі управління діяльністю та розвитком підприємства на ринку.

Завдання дисципліни:

- ознайомлення студентів із сутністю, основними поняттями і категоріями стратегічного управління; еволюцією підходів до формування та реалізації стратегій в процесі стратегічного управління підприємствами;
- розуміння змісту процесів та технології стратегічного управління; сутності та класифікації стратегій підприємства;
- засвоєння процесу стратегічного планування;
- набуття теоретичних знань із формування стратегічних цілей, генерування стратегічних альтернатив, визначення стратегічної позиції підприємства, питань управління стратегічними змінами у підприємстві;
- набуття практичних навичок з питань оцінки внутрішнього і зовнішнього оточення, визначення стратегічних цілей, розробки стратегії, формування стратегічного плану, організації стратегічного планування, оцінки діючої стратегії, її контролю при впровадженні, мотивування працівників в процесі реалізації стратегічних рішень.

Предметом дисципліни є вивчення теоретичних концепцій стратегічного управління, методології та методик розробки та реалізації стратегії.

Місце дисципліни у структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти: вивчення змісту дисципліни базується на освоєнні курсів: «Основи економічної науки», «Основи менеджменту», «Комунікативний менеджмент». «Теорія організації», «Самоменеджмент», «Операційний менеджмент».

Вивчення навчальної дисципліни «Стратегічне управління» передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей і програмних результатів навчання відповідно до освітньо-професійної програми «Менеджмент» спеціальності D3 «Менеджмент» галузі знань D «Бізнес, адміністрування та право» (табл. 1).

Таблиця 1

Матриця компетентностей і програмних результатів навчання, що формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Стратегічне управління»

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів навчання	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК 3	Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		ПРН 11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
		ПРН 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
ЗК 4	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		ПРН 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
ЗК 8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	ПРН 11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
ЗК 10	Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.	ПРН 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
		ПРН 18	Застосовувати методи стратегічного та поточного планування розвитку організацій, визначати пріоритети щодо функціонування аграрних підприємств, зокрема садівничих, на внутрішньому і зовнішньому ринках.
ЗК 11	Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

		ПРН 20	Демонструвати навички застосування концептуальних і базових знань в галузі менеджменту для обґрунтування управлінських рішень щодо формування, оптимізації та реорганізації діяльності підприємств аграрного сектору, їх структурних підрозділів та бізнес-процесів.
ЗК 12	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		ПРН 20	Демонструвати навички застосування концептуальних і базових знань в галузі менеджменту для обґрунтування управлінських рішень щодо формування, оптимізації та реорганізації діяльності підприємств аграрного сектору, їх структурних підрозділів та бізнес-процесів.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)			
СК 2	Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.	ПРН 11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
		ПРН 18	Застосовувати методи стратегічного та поточного планування розвитку організацій, визначати пріоритети щодо функціонування аграрних підприємств, зокрема садівничих, на внутрішньому і зовнішньому ринках.
СК 10	Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		ПРН 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
СК 12	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.	ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
		ПРН 11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
СК 17	Здатність формувати стратегії розвитку підприємства на основі систематизації й аналізу первинної внутрішньої та зовнішньої інформації в умовах	ПРН 18	Застосовувати методи стратегічного та поточного планування розвитку організацій, визначати пріоритети щодо функціонування аграрних підприємств, зокрема садівничих, на внутрішньому і зовнішньому ринках.

активізації міжнародних інтеграційних процесів.	ПРН 20	Демонструвати навички застосування концептуальних і базових знань в галузі менеджменту для обґрунтування управлінських рішень щодо формування, оптимізації та реорганізації діяльності підприємств аграрного сектору, їх структурних підрозділів та бізнес-процесів.
---	---------------	--

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Стратегічне управління», наведено в табл. 2, 3.

Таблиця 2

Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною «Стратегічне управління»

Результати навчання за навчальною дисципліною		Методи навчання	Методи контролю
1	Знання:		
1.1	Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень стратегічного управління	лекція, семінарське заняття, дискусія, вирішення конкретних задач і ситуацій, самонавчання через Moodle	усне опитування, експрес-контроль, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і командних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
1.2	Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять стратегічного управління у навчанні та професійній діяльності		
2	Уміння/навички:		
2.1	Розв’язання складних непередбачуваних задач і проблем у сфері управління, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації, вибір методів стратегічного аналізу та застосування інноваційних підходів	лекція, семінарське заняття, дискусія, аналітична робота, вирішення конкретних задач і ситуацій, самонавчання через Moodle	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних і завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
3	Комунікація:		
3.1	Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі управління	семінарське заняття, дискусія, аналітична робота, вирішення конкретних задач і ситуацій	представлення презентацій, виконання конкретних задач і ситуацій, підсумковий контроль
3.2	Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію		
4	Відповідальність і автономія:		

4.1	Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття стратегічних рішень у непередбачуваних умовах	практичне заняття, дискусія, вирішення конкретних задач і ситуацій	представлення презентацій, виконання вирішених конкретних задач і ситуацій, підсумковий контроль
4.2	Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та /або груп осіб, здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності		

Таблиця 3

Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання з навчальної дисципліни «Стратегічне управління»

Програмний результат навчання		Метод навчання	Методи контролю
ПРН 4	Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.	Лекція, семінарські заняття, індивідуальні консультації, мозковий штурм, самонавчання через Moodle	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
ПРН 11	Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	Інтерактивні заняття, семінарські заняття, дискусія, самостійна робота з підготовкою рефератів і презентацій	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
ПРН 17	Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	Практичні заняття, дискусія, самостійна робота з підгот вкою рефератів і презентацій	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
ПРН 18	Застосовувати методи стратегічного та поточного планування розвитку організацій, визначати пріоритети щодо функціонування аграрних підприємств, зокрема садівничих, на внутрішньому і зовнішньому ринках.	Практичні заняття, дискусія, самостійна робота з підготовкою рефератів і презентацій	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль

ПРН 20	Демонструвати навички застосування концептуальних і базових знань в галузі менеджменту для обґрунтування управлінських рішень щодо формування, оптимізації та реорганізації діяльності підприємств аграрного сектору, їх структурних підрозділів та бізнес-процесів.	Практичні заняття, дискусія, самостійна робота з підготовкою рефератів і презентацій	усне опитування, тестування, участь у дискусії, виконання індивідуальних завдань, підготовка та представлення презентацій, контрольна (модульна) робота, підсумковий контроль
---------------	--	--	---

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ТА ОСОБЛИВОСТІ СТРАТЕГІЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Тема 1. Концептуальні засади теорії стратегічного менеджменту

Сучасна концепція стратегічного менеджменту. Предмет та об'єкт стратегічного менеджменту підприємством. Поняття «стратегічне управління» і «стратегічний менеджмент». Зміст та структура стратегічного управління. Поняття «стратегія підприємства». Ключові гіпотези та основні завдання стратегічного менеджменту. Порівняльний аналіз стратегічного менеджменту з іншими науковими підходами до управління сучасним підприємством.

Тема 2. Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства

Передумови для прийняття стратегічних рішень у процесі управління у сфері туризму і рекреації. Корпоративний, діловий, функціональний та операційний рівні стратегічних рішень. Характерні риси стратегій підприємства. Загальна типологія стратегій за рівнями стратегічних рішень. Загальні стратегії. Загальні конкурентні стратегії. Функціональні стратегії.

Тема 3. Види стратегічного управління

Управління на основі контролю за виконанням завдань. Управління на основі екстраполяції. Управління на основі передбачення змін. Управління на основі гнучких негайних рішень. Зміст загального процесу стратегічного управління сучасним підприємством.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ЕТАПИ СТРАТЕГІЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ

Тема 4. Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства

Основні етапи стратегічного менеджменту: стратегічне планування, стратегічний аналіз; стратегічний вибір; реалізація стратегії. Місія сучасного підприємства та правила її формулювання в процесі стратегічного управління. Мета підприємства. Класифікація стратегічних цілей. Управлінська цінність цілей. Основні вимоги щодо накресленої мети. Основні функції цілей. Етапи встановлення цілей. Класифікація цілей організації. Процес визначення цілей організації. Фактори, що впливають на визначення стратегічних цілей. Сфери встановлення стратегічних цілей підприємства.

Тема 5. Стратегічне планування

Сутність і зміст стратегічного планування. Принципи стратегічного планування. Процес стратегічного планування діяльності підприємства в умовах нестабільності зовнішнього оточення. Стратегічний план: сутність і структура. Вимоги до змісту стратегічного плану. Зміст стратегічного плану.

Тема 6. Оточення підприємства

Зовнішнє середовища підприємства. Фактори, які впливають на нестабільність зовнішнього середовища. Моделі, що використовуються для вивчення зовнішнього середовища. Аналіз і оцінка зовнішнього середовища. Внутрішнє середовище підприємства та особливості його аналізу.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. УПРАВЛІННЯ СТРАТЕГІЧНОЮ ПОЗИЦІЄЮ ПІДПРИЄМСТВА

Тема 7. Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг

Поняття «стратегічний потенціал підприємства» та підходи до його визначення. Елементи стратегічного потенціалу підприємства та фактори впливу на його формування і розвиток. Конкурентоспроможність потенціалу підприємства. Сутність, класифікація та основні характеристики конкурентних переваг підприємства.

Тема 8. Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства

Стратегічна сегментація ринку в процесі управління стратегічною позицією підприємства. Стратегічна позиція підприємства та стратегічні зони господарювання: поняття та характеристика. Ключові фактори успіху стратегічних зон господарювання: види та характеристика. Стратегічна гнучкість та синергізм. Стратегічний набір підприємства та вимоги до його формування.

Тема 9. Стратегічний баланс підприємства та методи його складання

Стратегічна інформація: види, джерела, способи і методи збору. Поняття стратегічного балансу підприємства. Коротка характеристика методів складання стратегічного балансу.

4. СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п (с)	лаб	інд.	с.р.		л	п (с)	лаб.	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1.												
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ЗАСАДИ ТА ОСОБЛИВОСТІ СТРАТЕГІЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ												
Тема 1. Концептуальні засади теорії стратегічного менеджменту	10	2	2	-	-	6	10	2	-	-	-	8
Тема 2. Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій підприємства	10	2	2	-	-	6	8	-	-	-	-	8
Тема 3. Види стратегічного управління	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовим модулем 1	30	6	6	-	-	18	28	2	-	-	-	26
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ОСНОВНІ ЕТАПИ СТРАТЕГІЧНОГО МЕНЕДЖМЕНТУ												
Тема 4. Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства	12	2	4	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Тема 5. Стратегічне планування	10	2	2	-	-	6	10	2	2	-	-	6
Тема 6. Оточення підприємства	10	2	2	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовим модулем 2	32	6	8	-	-	18	30	2	2	-	-	26
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. УПРАВЛІННЯ СТРАТЕГІЧНОЮ ПОЗИЦІЄЮ ПІДПРИЄМСТВА												
Тема 7. Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг	12	2	4	-	-	6	10	-	-	-	-	10
Тема 8. Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства	10	2	2	-	-	6	12	2	2	-	-	8
Тема 9. Стратегічний баланс підприємства та методи його складання	6	2	2	-	-	2	10	-	-	-	-	10
Разом за змістовим модулем 3	28	6	8	-	-	14	32	2	2	-	-	28
Усього годин	90	18	22			50	90	6	4	-	-	80

5. ТЕМИ СЕМІНАРСЬКИХ (ПРАКТИЧНИХ) ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади та особливості стратегічного менеджменту			
1	Тема 1. Концепція стратегічного управління туристичного підприємства	2	-
2	Тема 2. Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій у сфері туризму та рекреації	2	-
3	Тема 3. Види стратегічного управління	2	-
Усього за змістовим модулем № 1		6	-
Змістовий модуль 2. Основні етапи стратегічного менеджменту			
4	Тема 4. Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства	4	-
5	Тема 5. Стратегічне планування	2	2
6	Тема 6. Оточення підприємства	2	-
Усього за змістовим модулем № 2		8	2
Змістовий модуль 3. Управління стратегічною позицією підприємства			
7	Тема 7. Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг	4	-
8	Тема 8. Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства	2	2
9	Тема 9. Стратегічний баланс підприємства та методи його складання	2	-
Усього за змістовим модулем № 3		8	2
	Разом	22	4

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади та особливості стратегічного менеджменту			
1	Тема 1. Концепція стратегічного управління туристичного підприємства	6	8
2	Тема 2. Рівні стратегічних рішень та типологія стратегій у сфері туризму та рекреації	6	8
3	Тема 3. Види стратегічного управління	6	10
Усього за змістовим модулем № 1		18	26
Змістовий модуль 2. Основні етапи стратегічного менеджменту			
4	Тема 4. Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства	6	10
5	Тема 5. Стратегічне планування	6	6
6	Тема 6. Оточення підприємства	6	12
Усього за змістовим модулем № 2		18	26
Змістовий модуль 3. Управління стратегічною позицією підприємства			
7	Тема 7. Стратегічний потенціал підприємства та формування його конкурентних переваг	6	10
8	Тема 8. Портфельні стратегії та управління стратегічною позицією підприємства	6	8
9	Тема 9. Стратегічний баланс підприємства та методи його складання	2	10
Усього за змістовим модулем № 3		14	28
	Разом	50	80

7. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

Індивідуальне завдання (ІЗ) відноситься до різновиду форм науково-дослідної роботи і дає змогу здобувачам вищої освіти опанувати практику вирішення конкретних ситуаційних завдань та здобути навичок дослідницько-пошукової діяльності. Результати науково-дослідної роботи здобувача можуть бути презентовані у формі: рефератів, презентацій, участь у студентських олімпіадах та конкурсах наукових робіт, публікації тез у науковому збірнику за напрямом навчальної дисципліни, виступу з доповіддю на науковій конференції, участю у неформальній освіті тощо.

Мета індивідуальної роботи з дисципліни «Стратегічне управління» – отримання здобувачем вищої освіти навичок науково-дослідної роботи у сфері стратегічного менеджменту.

Цілями виконання ІЗ з дисципліни «Стратегічне управління» є – поглиблення теоретичних знань та практичних навичок у стратегічному менеджменті.

ІЗ виконується студентами самостійно протягом вивчення дисципліни із проведенням консультацій викладачем відповідно до графіка освітнього процесу.

Кількість годин на індивідуальні завдання виділяється із загальної кількості годин, відведених на самостійну роботу і визначається НПП.

8. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

В освітньому процесі використовуються наступні методи навчання: тематичні лекції; практичні заняття із вирішення професійно-орієнтованих задач; мозковий штурм, експрес опитування, індивідуальні заняття із підготовкою рефератів, презентацій; виконання практичних завдань, наведених в методичних матеріалах, консультації з викладачем; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів, через модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище – Moodle.

Матеріали курсу «Стратегічне управління» розміщені на платформі Moodle <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=522>

В умовах дистанційної освіти проведення лекцій і практичних занять відбувається у форматі відеоконференцій. Для організації освітнього процесу використовуються такі технічні сервіси, як Zoom, Viber, Telegram, Moodle та електронна пошта.

9. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Для забезпечення оцінювання студентів проводиться поточний (модульний) і підсумковий (екзамен) контролі.

Модульний контроль передбачає перевірку стану засвоєння визначеної системи елементів знань і вмінь студентів з того чи іншого модулю.

При контролі систематичності та активності роботи на семінарських (практичних) заняттях оцінюванню в балах підлягають: рівень знань, необхідний для виконання аналітично-розрахункових робіт, що передбачені завданнями для самостійного опрацювання; повнота, якість і вчасність їх виконання та результати захисту; рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах на семінарських заняттях; активність при обговоренні питань, що винесені на семінарські заняття; результати експрес-опитування тощо.

При виконанні модульних (контрольних) завдань оцінюванню в балах підлягають теоретичні знання і практичні уміння, яких набули студенти після опанування певного модуля. Модульний контроль проводиться письмово у формі тестів.

Повторне виконання модульних контрольних робіт на вищу кількість балів дозволяється, як виняток, з поважних причин за погодженням

викладача, який викладає дисципліну, з дозволу декана факультету до початку підсумкового контролю (екзамену).

У разі невиконання певних завдань поточного контролю з об'єктивних причин, студенти мають право, з дозволу викладача, скласти їх до останнього семінарського заняття. Час і порядок складання визначає викладач. У разі, коли студент не з'явився на проведення модульної контрольної роботи без поважних причин, він отримує нуль балів. Перездача модульного контролю допускається у строки, які встановлюються викладачем.

Знання студента з певного модуля вважаються незадовільними, за умови коли сума балів його поточної успішності та за модульний контроль складають менше 61% від максимально можливої суми за цей модуль. У такому випадку можливе повторне перескладання модуля у терміни встановлені викладачем.

Рейтингова сума балів з навчальної дисципліни після складання модулів і підсумкового контролю виставляється як сума набраних студентом балів протягом семестру та балів набраних студентом на підсумковому контролі. До підсумкового контролю допускаються студенти, які виконали всі модульні контролі, передбачені для даної навчальної дисципліни і за рейтинговим показником набрали не менш як 35 балів.

Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання студентів на заключному етапі вивчення дисципліни і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді екзамену в термін, встановлений графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному даною робочою програмою навчальної дисципліни. Форма проведення контролю є комбінованою (передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на один комплект тестових завдань). Зміст і структура контрольних завдань, екзаменаційних білетів і критерії оцінювання визначаються рішенням кафедри.

Якщо у підсумку студент отримав за рейтинговим показником оцінку «FX», то він допускається до повторного складання підсумкового контролю з дисципліни. Студент, допущений до повторного складання підсумкового контролю зобов'язаний у терміни, визначені деканатом, перездати невиконані (або виконані на низькому рівні) завдання поточно-модульного контролю, виконати модульні контролі і скласти підсумковий контроль. Рейтинговий показник студента з навчальної дисципліни при цьому визначається за результатами повторного складання підсумкового контролю і не впливає на загальний рейтинг студента.

10. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ

В основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати студент за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, підсумкового контролю тощо).

Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (іспиту) студент може набрати максимально 70 балів. На

підсумковому контролі (іспит) студент може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.

Кількість балів, які можна набрати у ході вивчення курсу дисципліни розподіляються наступним чином: основу рейтингового оцінювання знань студента закладена спеціальна 100-бальна шкала оцінювання (максимально можлива сума балів, яку може набрати студент за всіма видами контролю знань з дисципліни з урахуванням поточної успішності, самостійної роботи, науково-дослідної роботи, підсумкового контролю тощо).

Встановлюється, що при вивченні дисципліни до моменту підсумкового контролю (іспиту) студент може набрати максимально 70 балів. На підсумковому контролі (іспит) студент може набрати максимально 30 балів, що в сумі і дає 100 балів.

Кількість балів, які можна набрати у ході вивчення курсу дисципліни розподіляються наступним чином:

Розподіл балів, які отримують здобувачі при вивченні дисципліни
«Стратегічне управління», у балах (денна форма навчання)

Поточний (модульний) контроль													Підсумковий контроль	Сума	
Кількість балів за модуль	Змістовий модуль 1 (23 балів)				Змістовий модуль 2 (23 балів)				Змістовий модуль 3 (24 балів)						
Тема	T1	T2	T3	МК 1	T4	T5	T6	МК 2	T7	T8	T9	МК 3	30	100	
Кількість балів за темами:	6	6	6	2	6	6	6	2	6	6	6	2			
в т.ч. за видами робіт:															
практичні заняття	4	4	4		4	4	4		4	4	4				4
виконання СРС	2	2	2		2	2	2		2	2	2				2
Бали за додаткову роботу, в т.ч. ІЗ (0-10)															

Розподіл балів, присвоюваних студентам при вивченні дисципліни
«Стратегічне управління» (заочна форма навчання)

Поточний (модульний) контроль										Індивідуальне завдання	Бали за науково-дослідну роботу	Підсумковий контроль	Сума
Кількість балів за модуль	Змістовий модуль 1 (15 балів)			Змістовий модуль 2 (15 балів)			Змістовий модуль 3 (15 балів)						
Кількість балів за теми	Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	15	10	30	100
в т.ч. за видами робіт:	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
практичні заняття	-	-	-	2	-	-	-	2	-				
виконання СРС	5	5	5	3	5	5	5	3	5				

Поточний контроль.

Об'єктами поточного контролю знань студентів є активність і систематичність роботи на семінарських (практичних) заняттях, виконання завдань для самостійної роботи студентів, розв'язання модульних завдань.

При контролі на семінарських (практичних) заняттях оцінці підлягають: рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах; активність при обговоренні заявлених на занятті питань; результати експрес-опитування та письмового або тестового контролю знань.

Під час контролю виконання завдань для самостійної роботи оцінюванню підлягають: правильність і повнота врахування усіх складових завдання; обґрунтованість відповіді.

При контролі виконання модульних завдань оцінці підлягають теоретичні знання та практичні навички, яких набули студенти після опанування тем змістового модуля. Контроль проводиться у вигляді відповідей на тестові питання.

Максимальна сума балів поточного контролю з дисципліни «Стратегічне управління» – 70. Бали розподіляються наступним чином:

1. Систематичність та активність роботи на семінарських (практичних) заняттях оцінюється в 4 бали:

а) відповідь з питань семінарів / виконання практичних завдань – 2–3 бали:

б) змістовні доповнення при обговоренні питань семінарів – 1 бал.

2. Виконання завдань для самостійної роботи студентів оцінюється в 2 бали: підготовка презентації – 2 бали.

3. Модульний контроль містить – 2 бали.

Заохочувальні бали – представлення результатів науково-дослідних робіт: участь у студентських олімпіадах, конкурсах наукових робіт, грантах, науково-дослідних проєктах – 1–10 балів;

Виконання студентами завдання повинно носити виключно самостійний характер. Тому, за використання заборонених джерел (шпаргалок, засобів зв'язку та ін.) чи підказок студент одержує нульову оцінку. Списування під час контрольних заходів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Підсумковий контроль.

Форма проведення підсумкового контролю з дисципліни «Стратегічне управління» є комбінованою: передбачає усну відповідь на два теоретичних питання і письмово на один комплект із десяти тестових завдань. Повна та вичерпна відповідь на кожне з питань оцінюється за шкалою від 0 до 10 балів. За 1 правильно вирішене тестове завдання студент отримує 1 бал.

Загалом під час іспиту студент може отримати 30 балів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Оцінка «відмінно» (90 – 100 балів). Здобувач має систематичні та глибокі знання навчального матеріалу, вміє без помилок виконувати практичні завдання, які передбачені програмою курсу, засвоїв основну й ознайомився з додатковою літературою, викладає матеріал у логічній послідовності, робить узагальнення й висновки, наводить практичні приклади у контексті тематичного теоретичного матеріалу.

Оцінка «добре» (74 – 89 балів). Здобувач повністю засвоїв навчальний матеріал, знає основну літературу, вміє виконувати практичні завдання, викладає матеріал у логічній послідовності, робить певні узагальнення й висновки, але не наводить практичних прикладів у контексті тематичного теоретичного матеріалу або допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій, невеликі помилки у розрахунках при вирішенні практичних завдань.

Оцінка «задовільно» (60 – 73 бали). Здобувач засвоїв матеріал не у повному обсязі, дає неповну відповідь на поставлені теоретичні питання, припускається грубих помилок при вирішенні практичного завдання.

Оцінка «незадовільно» (менше 60 балів). Здобувач не засвоїв навчальний матеріал, дає неправильні відповіді на поставлені теоретичні питання, не володіє основними методами наукових досліджень при виконанні практичних завдань. Здобувач не допускається до складання іспиту, якщо кількість балів одержаних за результати успішності під час поточного та модульного контролю (відповідно змістовому модулю) впродовж семестру в сумі не досягла 35 балів.

11. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

1. Методичні матеріали до семінарських (практичних) занять з дисципліни «Стратегічне управління» для здобувачів першого

(бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання спеціальності «Менеджмент». Умань, УНУС. 2024. 24 с.

2. Методичні матеріали, завдання і вказівки для самостійної роботи студентів з дисципліни «Стратегічне управління» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання спеціальності «Менеджмент». Умань, УНУС. 2024. 28 с.

3. Методичні рекомендації для виконання самостійної роботи з дисципліни «Стратегічне управління» для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти заочної форми навчання спеціальності «Менеджмент». Умань, УНУС. 2024. 28 с.

12. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Базова

1. Авінаш К. Мистецтво стратегії. Путівник до успіху в житті та бізнесі від експертів теорії гри. / Авінаш К. Діксіт, Баррі Дж. Нейлбафф. Видавництво Старого Лева, 2019. 616 с.

2. Бровкова О. Стратегічний менеджмент. Центр навчальної літератури, 2012. 224 с.

3. Буднік М. Стратегічне управління / М. Буднік, Н. Курилова, Г. Невертій. К.: «Кондор», 2025. 292 с.

4. Довгань Л. Стратегічне управління / Л. Довгань, Ю. Каракай, Л. Артеменко. Центр навчальної літератури, 2019. 440 с.

5. Забродська Л. Д. Стратегічне управління: реалізація стратегії : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Х.: «Консум», 2014. 208 с.

6. Ігнатєва І.А. Стратегічний менеджмент : підручник. К.: «Каравела», 2019. 464 с.

7. Карамішев, Д. В. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. / Д. В. Карамішев, А. О. Дегтяр та ін. ; Х.: Вид-во НФаУ, 2014. 199 с.

8. Козачук К. Про стратегію. 10 найкращих статей із журналу Harvard Business Review. Вид-во КМ-БУКС. 2019. 288 с.

9. Козирєва О. В., Світлична К.С., Шуть О.Ю. Стратегічний менеджмент : навчальний посібник. Х.: Вид-во НФаУ, 2020. 238с.

10. Краснокутська Н.С., Кабанець І.А. Стратегічне управління : навч.посіб. для студентів економічних спеціальностей. Харків : НТУ «ХП», 2017. 460 с.

11. Мізюк Б.М. Основи стратегічного управління. Вид-во «Магнолія 2006», 2025. 744 с.

12. Осовська Г. В. Стратегічний менеджмент: теорія та практика : навч. посібн. для студ. вищ. навч. закл. / Г. В. Осовська, О. Л. Іщук, І. В. Жалінська. К.: «Кондор», 2013. 194 с.

13. Пилипенко О. В. Стратегічний аналіз: навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. / за заг. Ред. М. І. Ковалю. К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2018. 350 с.

14. Піжук О. І. Стратегія підприємства: навч. посібник. Ірпінь: Університет ДФС України, 2018. 390 с.

15. Подольчак Н.Ю. Стратегічний менеджмент. Вид-во: Львівська політехніка, 2016. 312 с.
16. Скібіцька Л. Стратегічне управління корпораціями. К., Центр навчальної літератури, 2019. 480 с.
17. Стратегічний менеджмент: підручник. / О.А. Сидоров, Н.О. Фісуненко, Т. В. Альошина, А.Є. Фоменко. Дніпро: «Арт-Прес», 2024. 352 с.
18. Сумець О.М. Стратегічний менеджмент : підручник / О.М.Сумець ; МВС України, Харків. нац. ун-т внутр. справ, Кременч. льот. коледж. Харків : ХНУВС, 2021. 208 с.
19. Токмакова І. Стратегічне управління : навч. пос. рекомендовано МОН України / І. Токмакова В. Дикань, В. Зубенко, О. Маковоз, О. Шраменко. Київ, Центр навчальної літератури, 2019. 272 с.

Допоміжна

20. Nadiia Reznik, Yuliia Havryliuk, Maryna Gomeniuk, Oksana Zagorodniuk, Viktoriia Zhmudenko, Yuliya Halahur. Management of the development of organizational culture, leadership and team interaction in conditions of economic instability. Part of the book [Big Data in Finance: Transforming the Financial Landscape]. Volume 1. 2025. pp. 337–346.
21. Nadiia Reznik, Yuliia Havryliuk, Viktoriia Zhmudenko, Alla Osipova, Liudmyla Dluhoborska, Liudmyla Smoliy. Artificial Intelligence as a Tool of Organization Management. Part of the book [Big Data in Finance: Transforming the Financial Landscape]. Volume 1. 2025. pp. 313–324.
22. Бушуєв С. Д., Бушуєва Н. С., Бушуєв Д. А., Бушуєва В. Б. Стратегія сталого розвитку швидкозростаючих організацій. Вісник Національного технічного університету "ХПІ". Серія : Стратегічне управління, управління портфелями, програмами та проектами. 2022. № 1. С. 23-28.
23. Востряков О.В. Методологія стратегічного процесу на підприємстві : монографія. К.:КНЕУ, 2017. 177с. Сучасні економічні стратегії: інновації, безпека та сталий розвиток: колективна монографія / За заг. ред. д.е.н., проф. Т.В. Полозової, д.е.н., проф. І.В. Колупаєвої, к.е.н., доц. О.В. Мурзабулатової Харків: ХНУРЕ, 2021. 296 с.
24. Жмуденко В. О. Цифрова адаптивність як фактор удосконалення стратегічного управління в ритейлі. Наукові перспективи: журнал. 2025. № 10 (64). С. 474-486
25. Жмуденко В. О., Дяченко М. І. Стратегічні перспективи інноваційного розвитку аграрного сектору Черкащини // Міжнародний науковий журнал «Інтернаука». Серія: «Економічні науки». 2021. №2.
26. Жмуденко В.О. Сучасні тренди менеджменту в умовах цифрової глобалізації : зб.матер. XIV всеукр. наук.-практ. конф. «Менеджмент XXI ст.: проблеми і перспективи. Умань: ВПЦ «Візаві», 2025.
27. Жмуденко В.О. Безпекові аспекти стратегічного управління агропродовольчими підприємствами. Матеріали III Міжнародної науково-практичної конференції «Стратегічний менеджмент агропродовольчої сфери

в умовах глобалізації економіки: безпека, інновації, лідерство». Полтава : ПДАУ, 2025. Том 1. С. 129-132.

28. Жмуденко В.О. Проблеми сучасного менеджменту : зб.матер. IV всеукр. наук.-практ. інтернет-конф. «Концептуальні засади формування ефективних механізмів менеджменту та логістики в агропродовольчій сфері», Умань: ВПЦ "Візаві", 2025. С. 68-70.

29. Жмуденко В.О. Стратегічне управління як вагомий інструмент забезпечення довгострокового розвитку сільськогосподарських підприємств : матеріали I Міжнар. наук.-практ. конф. «Тенденції та перспективи розвитку менеджменту в умовах глобальних викликів». Херсон: Книжкове видавництво ФОП Вишемирський В.С., 2021. С.133-135.

30. Жмуденко В.О. Формування конкурентної стратегії в контексті стратегічного управління підприємством: матеріали IX всеук. наук. конф. «Менеджмент ХХІ ст.: проблеми і перспективи». Умань. С.52-54.

31. Жмуденко В.О., Ліщук Р.І. Оптимізація ресурсного потенціалу як стратегічний напрям розвитку підприємства // Економічний простір : зб. наук. пр. № 165. Дніпро: ПДАБА, 2021. С. 70-78.

32. Майкл Воткінс, 6 навичок стратегічного мислення. Як спрямувати свою організацію в майбутнє. Вид-во «Наш формат», 2024. 160 с.

33. Маковецька І. М., Яргін М. В. Стратегічне планування як основа сталого розвитку підприємства // Економіка. Менеджмент. Бізнес. 2021. № 2. С. 37-40.

34. Чукіна І.В., Коваленко Г.О., Жмуденко В.О. Напрями і стратегічні пріоритети ефективного розвитку виробничо-господарської структури аграрних підприємств // Наук.-практ. журнал «Інвестиції, практика та досвід». Серія: «Економічна наука». 2021. № 6. С. 21-26.

13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

35. Електронний формат наукових журналів: URL: <http://www.search.global.epnet.com>.

36. Інформаційно-пошукова система законодавчих і нормативних документів України: URL: <http://www.rada.gov.ua>.

37. Офіційний веб-портал Верховної Ради України: URL: <http://rada.gov.ua>.

38. Офіційний веб-сайт Державної служби статистики України: URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>.

39. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського. Офіційний сайт. URL: <http://irbis-nbuv.gov.ua/>

40. Нормативні акти України. URL: <http://www.nau.kiev.ua>.

41. Репозитарій Уманського національного університету садівництва. URL : <http://lib.udau.edu.ua/?locale=uk>

14. ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Перезарахування та визнання результатів навчання з дисципліни «Стратегічне управління» або окремого її елемента відбувається відповідно до Положення про порядок визнання в Уманському НУС результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, Положення про порядок визнання результатів навчання в інших ЗВО в Уманському НУС.

Визнання результатів навчання можливе за умови участі в таких активностях як програми академічної мобільності, навчання неформальній та/або інформальній освіті тощо.

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги тощо) в обсязі, що загалом не перевищує 25% освітньо-професійної програми.

15. ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

У процесі навчання з дисципліни «Стратегічне управління», здобувачі повинні дотримуватися встановлених правил академічної доброчесності, визначених Кодексом доброчесності. При підготовці рефератів, виконанні індивідуальних науково-дослідних завдань, а також під час проведення контрольних заходів очікується, що всі роботи подані здобувачами будуть їхніми оригінальними дослідженнями та міркуваннями.

Будь-які види порушення академічної доброчесності, зокрема плагіат, неправомірне використання чужих ідей, фальсифікація даних чи співучасть у таких діях, є абсолютно неприпустимими і не толеруються. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу порушення.

З метою запобігання порушенням і підвищення якості академічних робіт, здобувачам настійно рекомендується користуватися належними академічними ресурсами та інструментами для перевірки робіт на плагіат <http://surl.li/gasewa>, а також звертатися за консультаціями з питань правильного цитування і академічного письма.

16. ЗМІНИ В РОБОЧІЙ ПРОГРАМІ НА 2025/2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

У робочій програмі з ОК «Стратегічне управління» оновлено структуру та зміст навчальної дисципліни, переглянуто методичне забезпечення, доповнено список рекомендованої літератури та інформаційні ресурси.