

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

Кафедра туризму та готельно-ресторанної справи

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Гарант освітньої програми
Раїса КОЖУХІВСЬКА
«19» 08 2025

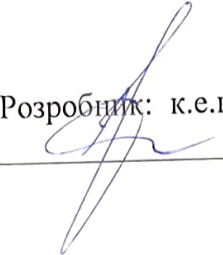
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування»**

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ СФЕРИ
ОБСЛУГОВУВАННЯ»**

Освітній рівень:	<u>перший (бакалаврський)</u>
Галузь знань:	<u>І «Транспорт та послуги»</u>
Спеціальність:	<u>ІЗ «Туризм та рекреація»</u>
Освітня програма:	<u>Туризм</u>
Факультет:	<u>менеджменту</u>

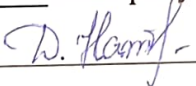
Умань – 2025 рік

Робоча програма з дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності ІЗ «Туризм та рекреація» освітньої програми «Туризм». Умань: Уманський НУС, 2025. 13 с.

Розробник: к.е.н., доцент кафедри туризму та готельно-ресторанної справи
 Людмила МАЛЮГА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри туризму та готельно-ресторанної справи

Протокол від " __19__ " __ серпня __ 2025 року № __1__

Завідувач кафедри  Діана НАГЕРНІОК

" __19__ " __ серпня __ 2025 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету менеджменту

Протокол від " __20__ " __ серпня __ 2025 року № __1__

Голова  Марина ГОМЕНЮК

" __20__ " __ серпня __ 2025 року

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, назва освітньої програми	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 3,0	Галузь знань І «Транспорт та послуги»	Обов’язкова
Модулів – 1	Спеціальність ІЗ «Туризм та рекреація» Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Рік підготовки:
Змістових модулів – 3		3-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання –		Семестр
Загальна кількість годин – 90		6-й
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 3 самостійної роботи студента – 3	Освітня програма: «Туризм»	Лекції
		18 год.
		Практичні
		22 год.
		Самостійна робота
		50 год.
		Вид контролю: екзамен

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Важливість вивчення освітньої компоненти «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» обумовлена необхідністю формування у здобувачів вищої освіти сучасного економічного мислення, розуміння ролі бухгалтерського обліку та податкової системи у забезпеченні ефективного функціонування підприємств сфери послуг. У сучасних умовах господарювання підприємства галузі обслуговування є активними учасниками економічних процесів, тому знання принципів обліку та оподаткування стає невід'ємною складовою професійної компетентності майбутніх фахівців.

Особливе значення має засвоєння студентами принципів організації бухгалтерського обліку, методів формування облікової політики, порядку ведення податкового обліку та звітності, а також особливостей оподаткування суб'єктів господарювання у сфері послуг. Важливою складовою підготовки є розуміння взаємозв'язку між обліковими показниками, фінансовими результатами діяльності та податковими зобов'язаннями підприємства.

Мета навчальної дисципліни: формування системи теоретичних знань і практичних навичок з організації та ведення бухгалтерського і податкового обліку на підприємствах сфери обслуговування, опанування студентами механізмів оподаткування, методів аналізу та оцінки фінансових результатів діяльності підприємств, набуття умінь застосовувати нормативно-правову базу в процесі облікової та звітної роботи.

Основними завданнями, що вирішуються у процесі викладання дисципліни, є:

- вивчення сутності, принципів і функцій бухгалтерського обліку та оподаткування у сфері послуг;
- ознайомлення з нормативно-правовими актами, що регулюють податкові відносини та ведення обліку на підприємствах сфери обслуговування;
- набуття навичок формування облікової політики підприємства відповідно до чинного законодавства;
- опанування методики ведення обліку доходів, витрат, фінансових результатів та податкових зобов'язань;
- розвиток умінь здійснювати аналіз фінансової та податкової звітності, приймати обґрунтовані управлінські рішення;
- формування практичних навичок застосування сучасних інформаційних технологій у процесі ведення обліку та підготовки звітності.

Місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі ОПП: Курс «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» є професійно-орієнтованою навчальною дисципліною, що забезпечує засвоєння здобувачами вищої освіти теоретичних і практичних основ організації бухгалтерського обліку та податкового регулювання діяльності підприємств сфери послуг. Дисципліна охоплює питання методики обліку доходів, витрат і фінансових результатів, формування облікової політики, складання фінансової та податкової звітності, особливості обліку на підприємствах різних форм власності та систем оподаткування.

Особлива увага приділяється взаємозв'язку облікових і податкових процесів, аналізу фінансово-господарської діяльності, застосуванню сучасних програмних засобів бухгалтерського обліку. Курс формує у студентів здатність застосовувати законодавчі та нормативні акти у сфері обліку й оподаткування, приймати обґрунтовані управлінські рішення, спрямовані на підвищення ефективності діяльності підприємств сфери обслуговування.

Пререквізити: для вивчення цього курсу необхідно засвоїти такі дисципліни: «Товарознавство», «Організація готельного господарства», «Організація ресторанного господарства».

Постреквізити: набуті здобувачем вищої освіти знання при вивченні освітнього компонента «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» є обов'язковими

для таких складових подальшого навчання: «Організація підприємницької діяльності в сфері обслуговування», «Організація сільського (зеленого) туризму» і ін.

У процесі реалізації програми дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» формуються наступні компетентності із передбачених освітньою програмою (табл. 2.1):

Таблиця 2.1.

Матриця компетентностей і програмних результатів навчання, що формуються під час вивчення навчальної дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування»

Шифр компетентності	Компетентності	Шифр програмних результатів навчання	Програмні результати навчання
Загальні компетентності (ЗК)			
ЗК03	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо	ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
		ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки
ЗК04	Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу	ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
ЗК 8	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій	ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
		ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки
Спеціальні (фахові) компетентності (ФК)			
ФК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях	ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
		ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки
ФК 4	Здатність аналізувати діяльність суб'єктів індустрії туризму на всіх рівнях управління	ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки

ФК 8	Розуміння принципів, процесів і технологій організації роботи суб'єкта туристичної індустрії та її підсистем	ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки
ФК 11	Здатність використовувати в роботі туристичних підприємств інформаційні технології та офісну техніку	ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися
		ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки

Методи навчання та засоби діагностики, що відповідають визначеним результатам навчання за навчальною дисципліною «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування», наведено у табл. 2.2, 2.3.

Таблиця 2.2.

Результати, методи навчання та методи контролю за навчальною дисципліною «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування»

Результати навчання за навчальною дисципліною		Методи навчання	Методи контролю
1	Знання:		
1.1	Концептуальні знання, набуті в процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття	Усне опитування, тестування, розв'язування ситуаційних завдань, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль
1.2	Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Підготовка і захист реферативного матеріалу	
2	Уміння/навички:		
2.1	Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття	Усне опитування, тестування, розв'язування ситуаційних завдань, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.
2.2	Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Підготовка і захист реферативного матеріалу	
3	Комунікація:		
3.1	Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття Рольові ігри Підготовка і захист реферативного матеріалу	Усне опитування, тестування, розв'язування ситуаційних завдань, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.
4	Відповідальність і автономія:		

4.1	Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття Підготовка і захист реферативного матеріалу	Усне опитування, тестування, розв'язування ситуаційних завдань, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.
4.2	Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд та колективів	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття Підготовка і захист реферативного матеріалу	Усне опитування, тестування, розв'язування ситуаційних завдань, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.

Таблиця 2.3.

**Методи навчання та методи контролю програмних результатів навчання
з навчальної дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери
обслуговування»**

Програмний результат навчання		Метод навчання	Методи контролю
ПР 08	Ідентифікувати туристичну документацію та вміти правильно нею користуватися	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття Підготовка і захист реферативного матеріалу Для активізації навчального процесу передбачено застосування самонавчання через Moodle.	Усне опитування, тестування, розв'язування завдань, вправ, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, бібліографії, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.
ПР 09	Організовувати процес обслуговування споживачів туристичних послуг на основі використання сучасних інформаційних, комунікаційних і сервісних технологій та дотримання стандартів якості і норм безпеки	Активна участь у розгляді лекційного матеріалу Обговорення лекційного матеріалу Міні-лекція Презентація за темою заняття Підготовка і захист реферативного матеріалу Для активізації навчального процесу передбачено застосування самонавчання через Moodle.	Усне опитування, тестування, розв'язування завдань, вправ, підготовка та представлення презентацій, рефератів, міні-лекцій, бібліографії, складання комплексного кросворду, виконання модульних контрольних заходів, підсумковий контроль.

3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ СИСТЕМИ ОБЛІКУ ПІДПРИЄМСТВ

Тема 1. Суть і характеристика господарського обліку

Поняття, значення та функції господарського обліку у системі управління підприємством. Види господарського обліку: оперативний, статистичний, бухгалтерський – їх взаємозв'язок і роль у забезпеченні ефективної діяльності підприємства. Мета, завдання та принципи бухгалтерського обліку відповідно до чинного законодавства. Предмет

бухгалтерського обліку, його об'єкти, суб'єкти та їх взаємодія у процесі формування облікової інформації. Роль обліку як інформаційної основи управління підприємствами сфери обслуговування.

Тема 2. Методи бухгалтерського обліку

Сутність, структура та призначення бухгалтерського балансу. Види балансів, їх характеристика, порядок складання та використання у практичній діяльності. Рахунки бухгалтерського обліку, їх класифікація та подвійний запис як основа відображення господарських операцій. Документація у бухгалтерському обліку: поняття, види, вимоги до первинних документів, порядок їх оформлення та зберігання. Облікові реєстри, журнально-ордерна, меморіально-ордерна та спрощена форми обліку. Значення документування у забезпеченні достовірності облікової інформації.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК У ПІДПРИЄМСТВАХ СІЛЬСЬКОГО ЗЕЛЕНОГО ТУРИЗМУ

Тема 3. Облік виробничих ресурсів у підприємствах сільського зеленого туризму

Поняття та класифікація активів підприємств сільського зеленого туризму. Облік необоротних активів: визнання, оцінка, амортизація, інвентаризація та облік вибуття. Облік оборотних активів: запаси, дебіторська заборгованість, грошові кошти. Облік власного та залученого капіталу, формування статутного капіталу, резервів, нерозподіленого прибутку. Особливості обліку активів у суб'єктів туристичної діяльності.

Тема 4. Облік розрахунків у підприємствах сільського зеленого туризму

Організація та документальне забезпечення обліку праці й розрахунків із персоналом. Системи та форми оплати праці, порядок нарахування заробітної плати, утримань і відрахувань. Облік касових операцій: порядок ведення касової книги, оформлення прибуткових і видаткових касових ордерів. Облік безготівкових розрахунків, операцій на поточних рахунках, використання платіжних доручень, чеків і банківських карток. Особливості контролю за розрахунковими операціями.

Тема 5. Облік фінансових результатів у підприємствах сільського зеленого туризму

Поняття доходів і витрат, їх класифікація та порядок визнання. Методи формування фінансового результату. Облік доходів від реалізації продукції (послуг) і інших операційних доходів. Облік витрат за елементами та статтями. Визначення чистого прибутку (збитку). Формування та подання фінансової звітності підприємств сільського зеленого туризму. Використання звітності у процесі аналізу ефективності діяльності.

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ОПОДАТКУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВ СФЕРИ ОБСЛУГОВУВАННЯ

Тема 6. Теоретичні основи оподаткування

Економічна сутність податків, їх функції та роль у формуванні доходів держави. Види податків, їх класифікація за різними ознаками. Сутність податкової системи, принципи побудови та функціонування. Елементи податку: об'єкт, база, ставка, податковий період, платник, пільги. Вибір системи оподаткування суб'єктами підприємницької діяльності: загальна, спрощена, спеціальні режими.

Тема 7. Оподаткування підприємств сфери обслуговування

Податок на додану вартість: сутність, платники, об'єкти оподаткування, порядок нарахування та сплати. Акцизний податок: особливості застосування у сфері торгівлі та послуг. Податок на прибуток підприємств: порядок визначення об'єкта оподаткування, склад доходів і витрат, звітність. Податок з доходів фізичних осіб, нарахування та утримання. Єдиний соціальний внесок: порядок обчислення, нарахування і сплати.

Тема 8. Податковий облік у сфері обслуговування

Особливості оподаткування суб'єктів малого підприємництва. Єдиний податок: платники, ставки, об'єкти оподаткування, порядок ведення обліку. Податковий облік

туристичної діяльності: база оподаткування, особливості обліку витрат і доходів, специфіка податкової звітності у сфері туризму. Організація податкового контролю та відповідальність за порушення податкового законодавства.

4. ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	ср
Модуль 1						
Змістовий модуль 1. Загальні положення системи обліку підприємств						
Тема 1. Суть і характеристика господарського обліку	9	2	2	–	–	5
Тема 2. Методи бухгалтерського обліку	9	2	2	–	–	5
Разом за змістовим модулем 1	18	4	4	–	–	10
Змістовий модуль 2. Бухгалтерський облік у підприємствах сільського зеленого туризму						18
Тема 3. Облік виробничих ресурсів у підприємствах сільського зеленого туризму	11	2	2	–	–	7
Тема 4. Облік розрахунків у підприємствах сільського зеленого туризму	13	2	4	–	–	7
Тема 5. Облік фінансових результатів у підприємствах сільського зеленого туризму	13	2	4			7
Разом за змістовим модулем 2	37	6	10	–	–	21
Змістовий модуль 3. Оподаткування підприємств сфери обслуговування						
Тема 6. Теоретичні основи оподаткування	9	2	2	–	–	5
Тема 7. Оподаткування підприємств сфери обслуговування	15	4	4	–	–	7
Тема 8. Податковий облік у сфері обслуговування	11	2	2	–	–	7
Разом за змістовим модулем 3	35	8	8	–	–	19
Всього годин	90	18	22	–	–	50

5. ТЕМИ ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
Змістовий модуль 1. Загальні положення системи обліку підприємств		
1	Тема 1. Суть і характеристика господарського обліку	2
2	Тема 2. Методи бухгалтерського обліку	2
Змістовий модуль 2. Бухгалтерський облік у підприємствах сільського зеленого туризму		
3	Тема 3. Облік виробничих ресурсів у підприємствах сільського зеленого туризму	2
4	Тема 4. Облік розрахунків у підприємствах сільського зеленого туризму	4
5	Тема 5. Облік фінансових результатів у підприємствах сільського зеленого туризму	4
Змістовий модуль 3. Оподаткування підприємств сфери обслуговування		
6	Тема 6. Теоретичні основи оподаткування	2
7	Тема 7. Оподаткування підприємств сфери обслуговування	4
8	Тема 8. Податковий облік у сфері обслуговування	2
Всього		22

6. САМОСТІЙНА РОБОТА

№з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Суть і характеристика господарського обліку	5
2	Тема 2. Методи бухгалтерського обліку	5

3	Тема 3. Облік виробничих ресурсів у підприємствах сільського зеленого туризму	7
4	Тема 4. Облік розрахунків у підприємствах сільського зеленого туризму	7
5	Тема 5. Облік фінансових результатів у підприємствах сільського зеленого туризму	7
6	Тема 6. Теоретичні основи оподаткування	5
7	Тема 7. Оподаткування підприємств сфери обслуговування	7
8	Тема 8. Податковий облік у сфері обслуговування	7
Всього		50

7. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» використовуються студентоцентризований, проблемноорієнтований, компетентнісний підходи до навчання, ініціативне самонавчання.

Тематичні лекції з використанням мультимедійних засобів; практичні заняття із проведенням дискусій; підготовка презентацій з використання сучасних програмних засобів; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури; консультації з викладачем та виконання індивідуальних завдань через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.

8. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Рейтингова система оцінювання, яка передбачає усне і письмове опитування; поточний модульний контроль; презентація науково-дослідних робіт; екзамен.

9. КРИТЕРІЇ ТА ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ ЗНАНЬ І ВМІНЬ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Поточний (модульний) контроль								Підсумковий контроль	Сума
Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2			Змістовий модуль 3				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	30	100
5	10	10	5	10	5	15	10		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	ОцінкаECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

10. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Методичне забезпечення організації навчального процесу з навчальної дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» включає:

- освітньо-професійну програму;
- робочу програму навчальної дисципліни;
- плани практичних занять і методичні рекомендації щодо їх проведення;

Малюга Л. М. Інструктивно-методичні матеріали до практичних занять з дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг» освітньої програми «Готельно-ресторанна справа» та спеціальності J3 «Туризм та рекреація» освітньої програми «Туризм». Умань: Уманський НУС. 2025. 13 с.;

– завдання для самостійної роботи студента і методичні рекомендації щодо їх виконання:

Малюга Л. М. Методичні вказівки до самостійної роботи з дисципліни «Облік і оподаткування підприємств сфери обслуговування» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності J2 «Готельно-ресторанна справа та кейтеринг» освітньої програми «Готельно-ресторанна справа» та спеціальності J3 «Туризм та рекреація» освітньої програми «Туризм». Умань: Уманський НУС. 2025. 14 с.;

- засоби діагностики знань та умінь студентів;
- завдання для підсумкового контролю знань;
- рекомендована література.

11. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

Базова література

1. Акімова Н. С., Наумова Т.А., Ковалевська Н.С., Коробкіна І.С. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Загальні основи організації бухгалтерського обліку» для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня спеціальності 071 «Облік і оподаткування». Х. : ХДУХТ, 2019. 113с.

2.Верига Ю., Кулявець Н., Карпенко Є., Соболь Г. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва. Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 272 с.

3. Воронська Е.А. Податки в Україні: від теорії до практики, навчальний курс, 4-е видання (українська версія). Дніпро: Акцент ПП, 2021. 464с.

4.Господарський кодекс України № 436-IV від 16.01.2003р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#n2582>

5.Галасюк С.С., Нездоймінов С.Г. Організація готельного господарства: навчально-практичний посібник. Одеса: ОНЕУ, 2019. 203 с.

6.Гой І, Смелянська Т. Підприємництво. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 368 с.

7. Каминський П.Д. Конспект лекцій з дисципліни «Облік і оподаткування діяльності суб'єктів господарювання в Україні» [Текст]: для студ. спец. 071 «Облік і оподаткування», ступінь магістр. Кривий Ріг: [ДонНУЕТ], 2017. 110 с.

8. Левицька С.О., Осадча О.О., Антонюк О.Р. Облік і звітність суб'єктів малого підприємництва: Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності «Облік і оподаткування». Рівне ПП Формат, 2020. 200 с.

9. Податковий Кодекс України: Закон України від 2 груд. 2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
10. Податкова система: Навчальний посібник / Волохова І. С., Дубовик, О. Ю., Слатвінська М. О. та ін. Харків: Видавництво «Діса плюс», 2019. 402 с.
11. Про затвердження Правил роботи Закладів (підприємств) ресторанного господарства: наказ Міністерства економіки та з питань Європейської інтеграції України від 24.07.2002 р. №219. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0680-02#Text>
12. Чабанюк О. М., Лобода Н. О. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник. К.: Алерта, 2022. 224с.
13. Шот А.П. Облік і оподаткування за видами економічної діяльності. Опорний конспект лекцій. Львів. 2018. 117 с.

Допоміжна література

1. Власенко О., Зінчук Т., Данкевич В., Буднік О. Розвиток сільського жіночого підприємництва. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 158 с.
2. Гапоненко Г.І., Парфіненко А.Ю., Шамара І.М. Сільський зелений туризм. К.: Університетська книга, 2023. 178с.
3. Дробязко С. І., Козир Т. М., Холод С. Б. Облік та оподаткування підприємств малого бізнесу. Навч. посіб. / за заг. ред. П. Й. Атамаса К.: Центр учбової літератури, 2012. 416 с.
4. Ринок і ресурси споживчих товарів. / Офіленко Н. та ін. м. Київ: Центр навчальної літератури, 2011. 184с.
5. Лещук В., Кравчук О. Фінансова діяльність суб'єктів підприємництва. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 504 с.
6. Малюга Л.М., Гоменюк М.О., Пархоменко Л.А. Статистика обліку доходів і витрат в управлінні підприємствами сфери обслуговування. *Економіка та суспільство*. 2023. № 47. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/2146>
7. Пархоменко Л. А., Малюга Л. М., Фротер О. С., Нижник І. О. Методи обліку та управління операційними витратами. *Економіка та держава*. 2022. № 1. С. 50–54. DOI: 10.32702/2306-6806.2022.1.50 (Copernicus)
8. Пархоменко Л. А., Малюга Л. М., Фротер О. С., Нижник І. О. Управління витратами як резерв для підвищення ефективності діяльності підприємства. *Ефективна економіка*. 2021. № 12. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=9754>
9. Малюга Л.М., Терещук Н.В., Кожухівська Р.Б. Проектування системи документування обліку товарів та устаткування об'єктів готельно-ресторанного господарства як один з елементів безпеки туристичної діяльності. *Інфраструктура ринку*. Вип. 59, 2021. С.44-49. URL: <http://www//market-infr.od.ua>
10. Кудла Н. Сільський туризм. Основи підприємництва та гостинності. Київ: Центр навчальної літератури, 2017. 152 с.
11. Малюга Л.М., Загороднюк О.В., Терещук Н.В. Формування цінової політики готельних підприємств. *Інфраструктура ринку*. Вип. 53, 2021. С.51-55. URL: <http://www//market-infr.od.ua>

Інформаційні ресурси

1. Аналітичні публікації з проблем гостинності. URL: <http://prohotelia.com.ua>.
2. Асоціація індустрії гостинності України <https://aigu.org.ua/>

3. Баланс: Всеукраїнський бухгалтерський портал. URL: <https://balance.ua/>
4. Всесвітня рада з туризму та подорожей (WTTC). URL: <http://www.wttc.org/>.
5. Державна служба статистики України : офіційний вебсайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
6. Державна туристична Адміністрація. URL: <http://www.tourism.gov.ua/>.
7. ДСТУ 4281:2004. Заклади ресторанного господарства. Класифікація. URL: <http://3umf.com/doc/449/>.
8. ДСТУ 4268:2003. Послуги туристичні. Засоби розмішування. Загальні вимоги URL: <http://www.kurortservice.-com/uploads/assets/file/per.pdf>.
9. ДСТУ 4269:2003. Послуги туристичні. Класифікація готелів. URL: <http://www.ukrhotels.com/files/File/4269-2003.pdf>.
10. Дебет-Кредит: Український бухгалтерський портал. URL: <https://dtkt.com.ua/>
11. Економічний дискусійний клуб. URL: <http://edclub.com.ua/>
12. Наукова бібліотека ім. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua>.

12. ЗМІНИ В РОБОЧІЙ ПРОГРАМІ

У робочій програмі відповідно до освітньої програми «Готельно-ресторанна справа» переглянуто розподіл балів, які отримують студенти, оновлено методичне забезпечення.