

# УМАНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА

Кафедра публічного управління та адміністрування

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Проректор з науково-педагогічної роботи

Мальований М. І.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 року

## РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### «ТЕОРІЯ ОРГАНІЗАЦІЙ»

**Освітній ступінь:** бакалавр

**Спеціальність :** 073«Менеджмент»

**Факультет:** Менеджменту

Робоча програма «Теорія організацій» для студентів спеціальності 073«Менеджмент» - Умань: Уманський НУС, 2019. - \_\_\_\_с.

«\_\_» \_\_\_\_\_, 2019 року

Розробник: Чукіна Іванна Валеріївна, викладач

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_

Завідувач кафедри публічного управління та адміністрування  
\_\_\_\_\_ (Петренко Н.О.)

(підпис) (ініціали та прізвище)

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2019 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету менеджменту за напрямом професійного спрямування «Менеджмент організації і адміністрування»,  
073«Менеджмент»

Протокол від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_

Голова науково-методичної комісії факультету менеджменту

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2019р. \_\_\_\_\_ Гоменюк.М.О.

## 1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів - 3	Галузь знань 07«Управління та адміністрування»	Обов'язкова	
Модулів – 2	Спеціальність: 073«Менеджмент»	<b>Рік підготовки:</b>	
Змістових модулів – 2		1-й	
Індивідуальне науково-дослідне завдання науковий реферат		<b>Семестр</b>	
Загальна кількість годин – 90		2-й	
		<b>Лекції</b>	
	Освітній ступінь: <b>бакалавр</b>	30 год.	
		<b>Практичні, семінарські</b>	
		30 год.	
		<b>Лабораторні</b>	
		год.	год.
		<b>Самостійна робота</b>	
		30 год.	год.
		<b>Індивідуальні завдання:</b>	
	Вид контролю: <b>екзамен</b>		

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить (%):

для денної форми навчання – 50 %

## **2. Мета та завдання навчальної дисципліни**

Головною метою вивчення дисципліни «Теорії організації» є формування у студентів сучасного, на основі системного підходу, світогляду щодо створення, функціонування й еволюції організацій із освоєнням методологічних основ формування ефективної організації, використовуючи сучасні прогресивні підходи до організаційного проектування, методи та засоби інформаційного моделювання управлінських процесів та систем.

**Завдання вивчення** дисципліни «Теорії організації» є набуття таких компетентностей :

### **інтегральної:**

- здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

### **загальної:**

- здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;
- знання і критичне розуміння предметної області та професійної діяльності;
- здатність спілкуватися державною та іноземною мовою;
- навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;
- здатність приймати обґрунтовані рішення;
- здатність розробляти та управляти проектами;
- прагнення до збереження навколишнього середовища та забезпечення сталого розвитку суспільства;
- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

### **спеціальних (фахових) :**

- здатність визначати та описувати характеристики організації;
- здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища;
- вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними;
- здатність планувати діяльність організації та управляти часом;
- здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;
- розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності;
- оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації;

- демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

**Програмні результати навчання** дисципліни «Теорія організації» є:

- демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
- описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;
- виявляти навички організаційного проектування;
- застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;
- виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;
- виявляти навички організаційного проектування;
- застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;
- демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;
- виявляти навички організаційного проектування;
- мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;
- демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи;
- демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;
- демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
- виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Теорія організації» студенти повинні

**знати:**

- теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища,
- регулювання процесів, які в них відбуваються у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем тощо;
- основні організаційні теорії;
- теоретико-методологічні засади створення й функціонування організацій;
- основні методичні підходи аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організації;
- побудову організаційних структур організацій різних типів.

**вміти:**

- працювати з монографічними, довідково-енциклопедичними, статистичними, електронними джерелами з соціально-економічної проблематики та менеджменту;
- володіти методикою розрахунків основних показників та використання методологічних інструментів з метою пізнання мінливих явищ та процесів, які впливають на стан організації;
- використовувати методологічні та методичні прийоми вивчення ефективності діяльності й проектування організацій;
- досліджувати й характеризувати різні види організацій, визначаючи їх переваги й недоліки;
- здійснювати порівняльний аналіз і формування різних типів організаційних структур;
- визначати чинники формування іміджу й культури організації;
- розробляти заходи з трансформації як організації у цілому, так і її складових з урахуванням впливу факторів зовнішнього середовища.

### 3. Програма навчальної дисципліни

#### Модуль 1 Теорія організації

##### Змістовний модуль 1. Основи теорії організації, закони, принципи та етапи розвитку

#### Тема 1. Методологічні засади теорії організації

Сутність поняття «організація». Сучасна організаційна парадигма: сутність, значення, зміст, практична спрямованість. Предмет і завдання теорії організації. Поняття, предмет, об'єкт, завдання ТО. Значення організацій. ТО як наука і дисципліна. Зв'язок теорії організації з іншими галузями знань і суміжними дисциплінами. Класифікація теоретичних підходів до формування організацій.

Фактори, що вплинули на становлення і розвиток наукових шкіл управління ХХ століття. Підходи до характеристики розвитку теорії організації. Характерні зміни в системі організацій в ХХІ столітті.

#### Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі

Загальна характеристика типів організаційних теорій: класична організаційна теорія; некласична організаційна теорія; системна організаційна теорія; ситуаційна організаційна теорія; неомодернізаційна організаційна теорія.

Еволюція теоретичних концепцій організації. Основні моделі організації. Наукове управління Фредеріка Тейлора і Принципи організації Анрі Файоля. Бюрократична теорія Макса Вебера і Загальна організаційна наука – тектологія Олександра Богданова. Хоторнський експеримент Елтона Мейо і цілеспрямовані організації

Честера Барнарда. Теорія Х-У Дугласа Макгрегора і Фактори ефективної організації Ренсіса Лайкерта. Теорія адміністративної поведінки Герберта Саймона і Теорія Гласієр. «Структура-5» Генрі Мінтцберга і Теорія організаційного потенціалу Ігоря Ансоффа. А. Чандлер, Дж. Томсон, П. Лоуренс, Дж. Лорш і дослідження впливу зовнішнього середовища на організацію. Р. Сайерт, Дж. Марч, Г. Саймон і модель «смітника».

Теорія інститутів та інституційних змін Дугласа Норта і Ресурсна теорія організації. Сучасні напрямки теоретичних розробок:

- реінжиніринг,
- концепція внутрішніх ринків корпорацій (або організаційних ринків),
- теорія альянсів,
- концепція «екологічно усвідомленого керівництва» підприємством.

#### Тема 3. Організація як система

Формування системних уявлень. Системність як загальна властивість матерії. Будова систем: підсистема, елемент, структура, зв'язок. Класифікація систем.

Визначення поняття «організація»: трактування і підходи. Характерні риси організації. Структури організацій. Поняття структури організації та управління. Основні структури організацій та їх характерні особливості. Принципи управління М. Вебера. Ієрархічна (бюрократична структура): лінійна, багатолінійна, функціональна, лінійно-функціональна, дивізійна. Органічний (адаптивний, гнучкий) тип організаційних структур: інноваційна, проектна, матрична. Фактори вибору і формування структури організації.

Закони теорії організацій. Закон синергії як основний закон теорії організацій. Закон самозбереження як один з основних законів теорії організацій. Закон розвитку (онтогенезу) як один з основних законів теорії організацій. Закон інформованості як один з основних законів теорії організацій. Закон єдності аналізу і синтезу як один з основних законів теорії організацій. Закон композиції і пропорційності як один з основних законів теорії організацій. Закон соціальної організації як один з основних законів теорії організацій.

#### **Тема 4. Організація як соціум**

Соціальна організація і соціальна спільність. Основні види соціальних організацій: формальна й неформальна організації. Життєвий цикл організації. Етапи розвитку організації.

Механізм регулювання у соціальних системах: цільова управлінська дія, саморегуляція (самоуправління), організаційний порядок.

Відкриті та закриті системи. Статика і динаміка організації. Місія і цілі організації.

#### **Тема 5. Система управління організацією: методологія, процес, структура і техніка**

Організаційна діяльність. Система управління – кібернетичний підхід. Принципи управління.

Оптимізація управління.

Методологія, процес, структура і техніка управління організацією. Соціально-психологічні методи управління (несприйнятливість; поляризація; зіткнення; антагонізм).

Завдання управління сучасною діловою організацією.

Суб'єкти та об'єкти організаційної діяльності. Самоврядування та його принципи.

Організаційна структура управління (поняття, елементи, ланки, ступені, зв'язки, рівні управління).

Еволюція апарату управління організацій.

Електронний бізнес.

Державне регулювання та підтримка підприємств. Управління державною власністю. Розвиток і вдосконалення організаційних систем. Проектне та матричне управління

### **Змістовний модуль 2. Проектування організаційних структур до бізнес-процесів**

#### **Тема 1. Самоорганізація**

Природно-наукові засади синергетики. Ентропія. Синергитична концепція самоорганізації.

Гнучкість організації. Сталість організації. Формування організаційної структури та проектування організаційних систем.

Методи проектування організаційних структур. Органіграми і карти розподілу прав і відповідальності. Процес створення організаційних систем. Значення і



завдання організаційного проектування. Оцінка ефективності організаційних проектів. Планування діяльності організації. Бізнес планування.

## **Тема 2. Зовнішнє й внутрішнє середовище організації**

Фактори внутрішнього середовища організації. Взаємозв'язок внутрішніх факторів. Методи дослідження внутрішнього середовища організації. SWOT-аналіз організації. Загальні характеристики організації: розмір, складність або диференціація, формалізація, контроль, адміністративний компонент, бюрократизація, централізація, рівні влади, традиціоналізм і конфігурація. Високі і плоскі організації. Організація роботи щодо стимулювання зростання продуктивності праці (теорія вибору керівників, теорія організації цілей, теорія потреб, теорія справедливості).

Функції організацій. Виробничі функції. Функції управління. Функції організації та їх організаційне оформлення у вигляді структур нових і діючих організацій. Методика функціонально-вартісного аналізу ISO 9000. Коригування організаційних структур внаслідок проведення функціонально-вартісного аналізу

## **Тема 3. Організаційне проектування**

Концептуальні терміни: організаційна форма управління(ОФУ), відносини, стратегія, структура управління, рівень управління. Переваги та недоліки організаційних форм управління.

Методологія проектування організаційних форм управління. Технологія проектування організаційних форм управління. Оцінка організаційних форм управління. Перспективи розвитку організаційних утворень.

## **Тема 4. Культура та комунікація в організації**

Зміст понять «культура» і «організаційна культура». Моделі організаційної культури. Характеристики організаційної культури. Типологія організаційних культур. Підходи до типізації організаційних культур. Характеристика типів культури за ознакою конкуруючих цінностей. Сучасна українська організаційна культура: джерела та основний зміст.

Характеристика понять координації та комунікації в організації, їх елементи, система, різновиди, типи; джерела та кодування, перешкоди та бар'єри в комунікативному потоці тощо. Види взаємозалежності підрозділів в організації (номінальні, послідовні, обоюдні тощо).

Неформальна та непрограмована координація. Комунікація як взаємодія та процес. Внутрішньоособиста та міжособиста комунікація в організації. Мережа комунікацій та її види. Інформаційне забезпечення в організації. Інформаційна управлінська діяльність.

Характеристики управлінської інформації. Психологічні закономірності управлінської діяльності. Організація та методи прийняття рішень.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви тематичних розділів і тем	Кількість годин								
	денна форма					заочна форма			
	усього	у тому числі			усього	у тому числі			
		л	практ	сам.роб.		л	практ	сам.роб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>Модуль 1 Теорія організації</b>									
<b>Змістовний модуль 1. «Основи теорії організації, закони, принципи та етапи розвитку»</b>									
Тема 1. Методологічні засади теорії організації		4	4	3					
Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі		4	4	3					
Тема 3. Організація як система		2	2	3					
Тема 4. Організація як соціум		2	2	3					
Тема 5. Система управління організацією: методологія, процес, структура і техніка		3	3	3					
<b>Разом за змістовним модулем 1</b>	45	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>					
<b>Змістовний модуль 2. Проектування організаційних структур до бізнес-процесів</b>									
Тема 6. Самоорганізація		4	4	4					
Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище організації		4	4	4					
Тема 8. Організаційне проектування		3	3	4					
Тема 9. Культура та комунікація організації		4	4	3					
<b>Разом за змістовним модулем 2</b>	45	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>					
<b>Усього годин</b>	<b>90</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>					

### 5. Теми лекційних занять

№ теми з/прогр.	Назва теми	Кількість годин
		д/в
1	Методологічні засади теорії організації	4
2	Основні організаційні теорії та моделі	4
3	Організація як система	4
4	Організація як соціум	2
5	Система управління організацією: методологія, процес, структура і техніка	4
6	Самоорганізація	2
7	Зовнішнє й внутрішнє середовище організації	4
8	Організаційне проектування	2
9	Культура та комунікація в організації	4
<b>Разом</b>		<b>30</b>

### 6. Теми практичних занять

№ теми з/прогр.	Назва теми	Кількість годин
		д/в
1	Методологічні засади теорії організації	4
2	Основні організаційні теорії та моделі	4
3	Організація як система	4
4	Організація як соціум	4
5	Система управління організацією: методологія, процес, структура і техніка	4
6	Самоорганізація	2
7	Зовнішнє й внутрішнє середовище організації	4
8	Організаційне проектування	2
9	Культура та комунікація в організації	2
<b>Разом</b>		<b>30</b>

### 6. Теми лабораторних занять

Навчальним планом лабораторні заняття не передбачено.

### 7. Самостійна робота

Самостійне вивчення правознавства неможливе без використання літературних джерел. У наш час знайомство з літературою навіть із самого вузького питання становить нелегке й досить трудомістке завдання. Правознавство за період свого існування нагромадило величезну кількість літературних джерел - підручників і навчальних посібників, монографій та журнальних статей, публікацій. Тому раціональна організація вивчення літератури курсу особливо необхідна.

Для ефективного використання літератури й виконання позааудиторної контрольної роботи варто вести конспект підручників. Конспектування інших

літературних джерел має рекомендаційний характер. За підручником конспектуються лише ті питання, які через обмежене число лекцій та практичних занять не знайшли відбиття в лекційних конспектах й у зошитах для практичних занять. На лекціях і практичних заняттях розглядається найбільш складний матеріал, представлений у питаннях для самопідготовки, які наведені до кожної теми курсу. Усі інші питання, викладені в запропонованому підручнику конспектуються в зошиті для самостійних робіт.

Треба ознайомитися спочатку з основною (підручниками й навчальними посібниками), а потім з прикладною (монографіями і статтями) літературою. При цьому важливо вивчити насамперед книги, а потім статті (у першу чергу останніх років видання) - вітчизняні й закордонні.

Матеріал для конспектування доцільно оформляти в такій послідовності:

- 1) назва вивченої теми курсу;
- 2) конспект робіт з питань теорії організації (з вказівкою назви й сторінок першоджерела);
- 3) конспект вказаних вище питань підручника (випишують їхні заголовки і сторінки підручника);
- 4) конспект(за вибором студента) інших літературних джерел з даної теми (при цьому вказують їхніх авторів, назву, рік і місце видання, сторінки).

### Самостійна робота студента

№ теми з/прогр.	Назва теми	Кількість годин
		д/в
1	Методологічні засади теорії організації	4
2	Основні організаційні теорії та моделі	2
3	Організація як система	4
4	Організація як соціум	2
5	Система управління організацією: методологія, структура і техніка процес,	4
6	Самоорганізація	2
7	Зовнішнє й внутрішнє середовище організації	4
8	Організаційне проектування	2
9	Типи організацій	2
10	Культура та комунікація в організації	4
	<b>Разом</b>	<b>30</b>

### 8. Індивідуальні завдання

З метою самостійного опрацювання частини програмного матеріалу з курсу «Теорія організацій», поглиблення знань та вдосконалення умінь і навичок, отриманих у процесі проведення лекційних та практичних занять, студенти мають виконувати індивідуальні завдання. Виконання індивідуального завдання передбачається для студентів денної форми навчання.

Індивідуальне завдання з курсу «Теорія організацій» є складовою підсумкового контролю (відповідно до вимог до формування системи

накопичення балів та обліку успішності здобувачів ступенів вищої освіти ЗНУ (Розпорядження № 42 від 31.08.2016)), вага якого складає 15 балів.

Індивідуальним завданням з курсу «Теорія організацій» є самостійне опрацювання проблемних питань в межах тематики навчальної дисципліни та підготовка доповіді, тез або наукової статті з актуальної проблематики. Тема дослідження обирається студентом за його бажанням в межах тематики навчальної дисципліни.

Доповіді, тези або наукові статті повинні відповідати наступним вимогам:

- являють собою раніше неопубліковані наукові матеріали або практичні дослідження;
- є результатом наукового дослідження, проведеного з метою визначення конкретного об'єкта і всебічного, достовірного вивчення його структури, характеристик, зв'язків на основі розроблених у науці принципів і методів пізнання, а також отримання корисних для діяльності людини результатів, впровадження у виробництво з подальшим ефектом;
- містять наукове узагальнення, що дозволить встановити залежність і зв'язок між досліджуваними явищами і процесами і зробити наукові висновки – чим глибші висновки, тим вищим вважається науковий рівень дослідження в індивідуальному завданні;
- результати наукового дослідження, презентовані у виконаному індивідуальному завданні, повинні створювати основу для нових наукових розробок.

Переважає рівнем наукового дослідження, проведеного у індивідуальному завданні, є емпіричний рівень дослідження, елементами якого є факти, отримані за допомогою спостережень і експериментів і констатуючі якісні й кількісні характеристики об'єктів і явищ. Повторюваність і зв'язки між емпіричними характеристиками мають бути виражені за допомогою емпіричних законів, які мають імовірнісний характер.

**Структура індивідуального завдання** має включати наступні елементи із виділенням у тексті напівжирним шрифтом:

- **постановка проблеми** у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями;
- **аналіз останніх досліджень і публікацій**, в яких започатковано розв'язання даної проблеми і на які спирається автор, виділення невирішених раніше частин загальної проблеми, котрим присвячується означена стаття;
- **формулювання цілей статті** (постановка завдання);
- **виклад основного матеріалу** дослідження з повним обґрунтуванням отриманих наукових результатів;
- **висновки** з даного дослідження і перспективи подальших розвідок у даному напрямку.
- **перелік літературних джерел** – розташовується після тексту статті з підзаголовком **Список використаних джерел** і виконується мовою оригіналу (оформлюється за новими вимогами, які опубліковані у Бюлетні ВАК України, № 5, 2009): [http://vak.in.ua/files/bjuletен\\_vak\\_ukrajini\\_no\\_5\\_2009.pdf](http://vak.in.ua/files/bjuletен_vak_ukrajini_no_5_2009.pdf)

Для автоматичного оформлення джерел скористайтеся посиланням:  
<http://vak.in.ua/do.php>;

**Технічні вимоги до індивідуального завдання:**

- Обсяг: 3-5 сторінок для тез; 10-18 сторінок для доповідей та наукових статей;
- Текст набраний у форматі А-4 текстовим редактором Microsoft Word for Windows, шрифтом Times New Roman №14 з міжрядковим інтервалом 1,5;
- Береги: ліворуч – 3 см, праворуч – 1,5 см, угорі та внизу – 2 см (для супровідних матеріалів);
- Сторінки без нумерації;
- Текст набирається без переносів, на всю ширину сторінки, використовуються парні лапки («»), розрізняються символи дефісу (-) і тире (–);
- Внутрітекстові посилання наводяться у квадратних дужках [2, с. 3-12];
- Рисунки й таблиці оформляються згідно з ДСТУ (орієнтація – книжкова). Таблиці (шрифт тексту таблиць – Times New Roman, розмір – 12 пт.) та рисунки мають порядкові номери та назви, що вказуються під кожною таблицею або ілюстрацією (наприклад, Рис. 1. Динаміка кількості організацій, що здійснювали наукову і науково-технічну діяльність, за галузями наук, од.);
- Формули (ретельно перевірені) подаються за допомогою редактора формул MS

Equation; - Кількість таблиць, формул та ілюстрацій має бути мінімальною та доречною.

Індивідуальне завдання має бути подано на перевірку викладачеві до початку залікового тижня.

Результати наукових досліджень, висвітлені в індивідуальному завданні, оцінюються тим вище, чим вища науковість зроблених висновків і узагальнень, чим достовірніше вони й ефективніше.

**9. Методи навчання**

Сьогодні вже неможливо викладати дисципліни традиційно, коли у центрі навчального процесу знаходиться викладач, а студенти мовчки сприймають матеріал, слухають пояснення на лекціях або звітують на семінарських і практичних заняттях, виконують контрольні завдання, складають заліки, іспити, одержують оцінки за ті знання і навички, які набули у процесі навчання. Впровадження інтерактивних методик у викладання дисципліни дає змогу докорінно змінити ставлення до об'єкта навчання, перетворивши його на суб'єкт. Студент стає співавтором лекції, семінарського заняття тощо. Підхід до учня, який знаходиться у центрі процесу навчання, ґрунтується на повазі до його думки, на спонуканні до активності, на заохоченні до творчості.

Даний метод навчання полягає насамперед у підвищенні навчально-виховної ефективності занять, і як наслідок - у значному зростанні рівня реалізації принципів свідомості, активності та якості знань, умінь і навичок, які

набули учні. У працях зарубіжних педагогів цей новий підхід має назву "навчання за методом участі", "кооперативне навчання", коли створюється можливість обговорення кожної проблеми, доведення, аргументування власного погляду. Це сприяє не лише глибшому розумінню навчального матеріалу, а й розвитку мислення та мовлення. *Інтерактивне навчання* передбачає докорінну зміну методичних стереотипів, які сформувалися у викладачів.

При викладанні дисципліни «Теорія організації» використовуються наступні форми навчальної діяльності: фронтальна, парна, індивідуальна та групова.

Найпоширенішою є групова форма, яка є формою організації навчання в малих групах учнів, об'єднаних загальною навчальною метою за опосередкованого керівництва викладачем і в співпраці з учнями. Викладач у груповій навчальній діяльності керує роботою кожного студента опосередковано, через завдання, які він пропонує групі та які регулюють діяльність студентів.

Стосунки між викладачем та студентом набувають ознак співпраці, тому що педагог безпосередньо втручається у роботу груп тільки в тому разі, якщо в студентів виникає запитання і вони самі звертаються по допомогу до викладача. Це їхня спільна діяльність. Групова навчальна діяльність не ізолює учнів один від одного, а навпаки, дає змогу реалізувати природне прагнення до спілкування, взаємодопомоги й співпраці. Відомо, що студентам буває психологічно складно звертатися за поясненням до викладача і набагато простіше - до ровесників.

При викладанні лекційного матеріалу обов'язковим є використання презентацій що є гарною наочністю для студентів та дозволяє краще засвоїти матеріал.

### **10. Методи контролю**

Поточний модульний контроль передбачає наступне - студент, відповідно до затвердженої робочої навчальної програми з дисципліни "Теорії організації", виконує певні види навчальної роботи (відповідь на семінарських заняттях, реферат, кросворд, тестові завдання тощо), передбачені в кожному змістовному модулі, і захищає їх результати у встановлені терміни.

Оцінювання виконаної студентом навчальної роботи здійснюється в балах за багатобальною та національною шкалою. При цьому можуть бути передбачені як заохочувальні так і "штрафні" бали (наприклад, за додержання встановлених термінів виконання різних видів навчальної роботи тощо).

Виконаний вид навчальної роботи зараховується студенту, якщо він отримав необхідну кількість балів, встановлену для дисципліни.

Сума рейтингових оцінок, отриманих студентом за окремі види виконаної навчальної роботи в межах даного модуля, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.





## 12. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>	задовільно	
60-63	<b>E</b>		
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 13. Рекомендована література

### Основна

1. Балашов А. П. Теория организации: Учебное пособие / А. П. Балашов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 208 с.
2. Дафт Р.Л. Теория организации: Учебник для студентов вузов / Р.Л. Дафт. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 736 с.
3. Денисенко М.А. Международный менеджмент: Учебник для бакалавров / Е.П. Темнышова, М.А. Денисенко, А.К. Дубин. – М.: Юрайт, 2013. – 456 с.
4. Жуковська Л. Е. Теорія організацій: навч. посіб. / Жуковська Л. Е., Борисевич Є. Г., Стрельчук Є. М. – Одеса: ОНАЗ ім. О.С. Попова, 2011. – 148 с.
5. Кузнецов Ю.В. Теория организации: Учебник для бакалавров / Ю.В. Кузнецов, Е.В. Мелякова. – М.: Юрайт, 2013. – 365 с.
6. Лапыгин Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 329 с.

7. Лапыгин Ю.Н. Теория организаций: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. – М.: ИНФРАМ, 2012. – 311 с.
  8. Мильнер Б.З. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 848 с.
  9. Смирнов Э.А. Теория организации: учеб. пособие / Э.А. Смирнов. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 248 с.
  10. Теорія організації: навч. посібник / В. В. Приходько, В. І. Прокопенко, В. В. Малий та ін. За ред. І.В. Шереметьєвої. – Д.: Національний гірничий університет, 2011. – 258 с.
  11. Тепман Л.Н. Международный финансовый менеджмент: Учебное пособие. / Л.Н. Тепман, Н.Д. Эриашвили. – М.: ЮНИТИ, 2016. - 367 с. 12. Третьякова Е.П. Теория организации: Учебное пособие / Е.П. Третьякова. – М.: КноРус, 2012. – 224 с.
  13. Шеметов П.В. Теория организации: учеб. пособие. / П.В. Шеметов, С.В. Петухова. – 7-е изд., стер. – М.: Омега-Л, 2012. – 274 с.
  14. Шимко П.Д. Международный финансовый менеджмент 2-е изд., пер. и доп.: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / П.Д. Шимко. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 493 с.
  15. Шлійко А.В. Теорія організації. Конспект лекцій з дисципліни / Укладач: к.с-г.н. Шлійко А.В. – Тернопіль, ТНЕУ, 2012. – 152 с.
- Додаткова:**
1. Алексеев А.А. Инновационный менеджмент: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.А. Алексеев. – Люберцы: Юрайт, 2016. – 247с.
  2. Анцупов А.Я. Социально-психологическая оценка персонала: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Управление персоналом", "Менеджмент организации", "Психология" / А.Я. Анцупов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 391 с.
  3. Бакирова Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Психология", "Менеджмент организации", "Управление персоналом" / Г.Х. Бакирова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 439 с.
  4. Барышева А.В. Инновационный менеджмент: Учебное пособие / А.В. Барышева, К.В. Балдин, М.М. Ищенко. – М.: Дашков и К, 2015. – 384 с.
  5. Батурин В.К. Общая теория управления: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" / В.К. Батурин. – М.: ЮНИТИДАНА, 2013. – 487 с.
  6. Блинов А.О. Теория менеджмента: Учебник для бакалавров / А.О. Блинов, Н.В. Угрюмова. - М.: ИТК Дашков и К, 2016. – 304 с.
  7. Голов Р.С. Теория организации. Организация производства: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков; Под ред. А.П. Агарков. - М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

8. Горбова И.Н. Теория организации: Практикум. – Орел: Изд-во ОФ РАНХиГС, 2015. – 52 с.
9. Дробышева Л.А. Экономика, маркетинг, менеджмент: Учебное пособие / Л.А. Дробышева. – М.: Дашков и К, 2016. - 152 с.
10. Жигун Л.А. Теория организации: Словарь / Л.А. Жигун. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. – 116 с.
11. Коноваленко М.Ю. Теория коммуникации: Учебник для бакалавров / М.Ю. Коноваленко, В.А. Коноваленко. – М.: Юрайт, 2012. – 415 с.
12. Москвин, В.П. Риторика и теория коммуникации: Виды, стили и тактики речевого общения / В.П. Москвин. - М.: ЛИБРОКОМ, 2012. – 216 с.
13. Сейфуллаева М.Э. Международный менеджмент: Учебное пособие / М.Э. Сейфуллаева. – М.: КноРус, 2012. – 232 с.
14. Сергеев А.П. Международный менеджмент (для бакалавров) / А.П. Сергеев. - М.: КноРус, 2013. – 440 с.
15. Тихомирова О.Г. Менеджмент организации: теория, история, практика: Учебное пособие / О.Г. Тихомирова, Б.А. Варламов. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 256 с.
16. Фрейдина Е.В. Исследование систем управления: Учебное пособие по специальности "Менеджмент организации" / Е.В. Фрейдина; Под ред. Ю.В. Гусев. – М.: Омега-Л, 2013. – 368с.
17. Хохлова Т.П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник / Т.П. Хохлова. – М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 384 с.
18. Чамкин А.С. Основы коммуникологии (теория коммуникации): Учебное пособие / А.С. Чамкин. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 350 с.
19. Шапиро В.Д. Управление проектами: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / И.И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге; Под общ. ред. И.И. Мазур. – М.: Омега-Л, 2013. – 960 с.
20. Шеметов П.В. Управленческие решения: технология, методы и инструменты: Учебное пособие по специальности "Менеджмент организации" / П.В. Шеметов, В.В. Радионов, Л.Е. Чередникова, С.В. Петухова. – М.: Омега-Л, 2013. – 398 с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Вища освіта та Болонський процес. Національний Темпус/Еразмус офіс в Україні [Електронний ресурс] Режим доступу: <http://tempus.org.ua/uk/vyshha-osvita-ta-bolonskyjproces.html>
2. Державна служба статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>
3. Кабінет Міністрів України. Урядовий портал [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [http:// www.kmu.gov.ua](http://www.kmu.gov.ua)
4. Лідерство в питаннях та відповідях [Електронний ресурс] / Mahindra Satyam. – Режим доступу: <http://www.mahindrasatyam.com>.
5. Международный технический журнал «Мир техники и технологий» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.mtt.com.ua/>

6. Міністерство економічного розвитку і торгівлі. Офіційний веб-сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.me.gov.ua>
7. Міністерство освіти і науки України. Офіційний веб-сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.mon.gov.ua>
8. Науково-практичний журнал «Менеджмент сьогодні» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://grebennikon.ru/journal-6.html>
9. Офіційний портал Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: [www.rada.gov.ua/](http://www.rada.gov.ua/)
10. Президент України. Офіційне інтернет-представництво [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.president.gov.ua>
11. ЮНЕСКО. Офіційний сайт [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.unesco.org>
12. Web-журнал «Інтелектус» - [«ПАТЕНТБЮРО»](http://www.patent.net.ua) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.patent.net.ua/intellectus/ua.html>