

**Силабус**

<b>1. Базова інформація про дисципліну</b>	
<b>Назва дисципліни</b>	Менеджмент
<b>Рівень вищої освіти</b>	початковий (короткий цикл)
<b>Галузь знань</b>	07 «Управління та адміністрування»
<b>Спеціальність</b>	073 «Менеджмент»
<b>Освітня програма</b>	«Менеджмент»
<b>Семестр</b>	3, 4
<b>Факультет</b>	Менеджменту
<b>Курс</b>	2
<b>Анотація курсу</b>	В курсі «Менеджмент» розкрито еволюцію управлінської думки, специфіку, загальні засади, закономірності, функції, методи, сучасні концептуальні моделі менеджменту як науки і системи управління суб'єктами економіки в ринкових умовах. Висвітлюється природа, сутність керівництва, влади і лідерства, етичні норми в менеджменті, можливості використання його потенціалу у забезпеченні ефективної діяльності організації.
<b>Сторінка курсу в MOODLE</b>	<a href="https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=528">https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=528</a>
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Лектор курсу</b>	Гоменюк Марина Олександрівна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту <a href="https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobitniki/gomenyuk-marina-oleksandrivna.html">https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobitniki/gomenyuk-marina-oleksandrivna.html</a>
<b>Адреса кафедри</b>	м. Умань, вул. Інститутська,1, корпус 4
<b>2. Місце дисципліни в освітній програмі</b>	
<b>Освітня програма</b>	«Менеджмент» <a href="https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-menedzhmentu/op-menedzhment-molodshij-bakalavr.html">https://ects.udau.edu.ua/ua/informaciya-po-programam/fakultet-menedzhmentu/op-menedzhment-molodshij-bakalavr.html</a>
<b>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</b>	– здатність до аналізу та синтезу на основі логічних підходів та перевірених фактів; – здатність до компетентного застосування набутих знань в практичній роботі за фахом; – здатність до навчання, самоорганізації та самокритики; – толерантне ставлення до колег та підлеглих, повага мультикультурності; – здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
<b>Перелік спеціальних компетентностей (СК)</b>	– здатність застосовувати знання теорії і практики менеджменту для вирішення типових спеціалізованих задач у професійній діяльності; – здатність збирати, обробляти та аналізувати інформацію про внутрішнє та зовнішнє середовище, оцінювати його вплив на результати діяльності організації; – вміння ідентифікувати функціональні складові організації та налагоджувати ефективні комунікації між ними з урахуванням принципів системного підходу; – здатність планувати, організувати, мотивувати, контролювати та оцінювати власну роботу та роботу інших працівників; – вміння демонструвати здатність до управління часом;

	– здатність працювати у команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію.
<b>Перелік програмних результатів навчання</b>	– демонструвати базові знання та розуміння економічних категорій, використовувати понятійно-категоріальний апарат та концепції менеджменту; – знати та розуміти форми і методи організації діяльності підприємства; – вміти працювати самостійно та у команді, займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості; – демонструвати вміння планувати, аналізувати, мотивувати та контролювати власну роботу та роботу підлеглих.
<b>3. Опис дисципліни</b>	
<b>Структура навантаження студентів</b>	Кількість годин – 285; Кількість кредитів – 9,5; Форма підсумкового контролю – екзамен
<b>Методи навчання</b>	Тематичні, проблемні лекції; практичні і семінарські заняття із проведенням презентацій, дискусій, круглих столів, вирішення професійно-орієнтованих задач; інтерактивні заняття; індивідуальні заняття із підготовкою науково-дослідних робіт, розв’язання конкретних ситуацій; консультації з викладачами; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, навчальних мультимедійних матеріалів, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.
<b>Мета та завдання</b>	<b>Мета вивчення дисципліни</b> – формування у майбутніх менеджерів сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень. Головними <b>завданнями</b> курсу «Менеджмент» є: • формування у студентів теоретичних знань про управління; • закладення потенціалу інтеграції знань, що визначають професіоналізм діяльності сучасного менеджера; • освоєння загальнотеоретичних положень управління соціально-економічними системами, формування інноваційного підходу до управління, формування розуміння управління як професійної діяльності, що вимагає глибоких теоретичних знань; • набуття студентами здатності розв’язувати господарські, соціальні, економічні проблеми з використанням управлінських технологій; • опанування студентами вмінь визначати місію, стратегічні цілі та завдання управління; • формування у студентів навичок щодо вибору стилю управління для послаблення конфліктів в організаціях.
<b>4. Зміст дисципліни</b>	
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. ЕЛЕМЕНТИ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОЦЕСУ УПРАВЛІННЯ</b>	
<b>Тема 1</b>	Сутність, роль та методологічні основи менеджменту
<b>Тема 2</b>	Еволюція управлінської думки
<b>Тема 3</b>	Організація як об’єкт управління
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2. ФУНКЦІЇ ТА ТЕХНОЛОГІЯ МЕНЕДЖМЕНТУ</b>	
<b>Тема 4</b>	Сутність і принципи формування системи менеджменту
<b>Тема 5</b>	Планування як загальна функція менеджменту

<b>Тема 6</b>	Організаційна діяльність як загальна функція менеджменту
<b>Тема 7</b>	Мотивування як загальна функція менеджменту
<b>Тема 8</b>	Контролювання як загальна функція менеджменту
<b>Тема 9</b>	Регулювання як загальна функція менеджменту
<b>Тема 10</b>	Методи менеджменту
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 3. ГРУПИ В ОРГАНІЗАЦІЇ ТА КЕРІВНИЦТВО</b>	
<b>Тема 11</b>	Інформація, її види та роль у менеджменті
<b>Тема 12</b>	Комунікації та інформаційні системи в менеджменті
<b>Тема 13</b>	Технологія прийняття та реалізації управлінських рішень
<b>Тема 14</b>	Керівництво, влада, лідерство
<b>Тема 15</b>	Менеджер, його роль та місце в організації
<b>Тема 16</b>	Організація управлінської праці
<b>Тема 17</b>	Управління конфліктами та стресами
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 4. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЕФЕКТИВНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ</b>	
<b>Тема 18</b>	Передумови ефективного управління персоналом
<b>Тема 19</b>	Створення та функціонування операційної системи
<b>Тема 20</b>	Особливості менеджменту в аграрних формуваннях
<b>Тема 21</b>	Відповідальність та етика у менеджменті
<b>Тема 22</b>	Організаційні зміни та ефективність менеджменту
<b>5. Політика дисципліни</b>	
<b>Організація навчання</b>	Регулярне відвідування лекцій здобувачами, активна їх участь під час опитування на практичних заняттях, ініціативність в обговоренні дискусійних тем, своєчасність виконання самостійної роботи. Організація навчання відбувається згідно розкладу <a href="http://mkr.udau.edu.ua">http://mkr.udau.edu.ua</a>
<b>Методи контролю</b>	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає усне і письмове опитування; поточний модульний контроль; комп'ютерне тестування; презентація науково-дослідних, проблемних робіт; рейтингова система оцінювання, яка передбачає захист курсової роботи; екзамен.
<b>Академічна доброчесність</b>	Дотримання положень «Кодексу академічної доброчесності УНУС». Доступний за посиланням: <a href="https://mon.udau.edu.ua/assets/files/normativni/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf">https://mon.udau.edu.ua/assets/files/normativni/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf</a>

**6. Розподіл балів, які отримують здобувачі\***  
**V семестр**

Поточний (модульний) контроль												Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2								
T1	T2	T3	МК1	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	МК2	
5	5	5	10	5	5	5	5	5	5	5	10	<b>70</b>

**VI семестр**

Поточний (модульний) контроль														Підсумковий контроль	Сума
ЗМ3							ЗМ4								
T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	МК3	T18	T19	T20	T21	T22	МК4		
4	4	4	4	4	4	4	12	4	4	4	4	4	10	<b>30</b>	<b>100</b>

\*в залікову відомість у графу «Поточний контроль» ставиться середня оцінка за поточний (модульний) контроль за V і VI семестр

**7. Шкала оцінювання: національна та ECTS**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
82-89	<b>B</b>	добре	
74-81	<b>C</b>		
64-73	<b>D</b>		
60-63	<b>E</b>	задовільно	
35-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни