

Уманський національний університет садівництва
Факультет менеджменту
Кафедра менеджменту

Силабус

1. Базова інформація про дисципліну

Назва дисципліни	Корпоративне управління
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітня програма	«Менеджмент організацій і адміністрування»
Семестр	1
Факультет	Менеджменту
Курс	2
Анотація курсу	Метою навчальної дисципліни «Організація і техніка зовнішньоекономічних операцій» – є отримання студентами теоретичних знань і практичних навичок з організації і здійснення зовнішньоекономічних операцій, прийняття управлінського рішення щодо виходу підприємства на зовнішній ринок з урахуванням сукупності різноманітних змінних умов у зовнішньоекономічній діяльності підприємства.
Сторінка курсу в MOODLE	https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=473
Мова викладання	Українська
Лектор курсу	Альошкіна Людмила Петрівна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту https://mzedl.udau.edu.ua/ua/pro-kafedru/vikladachi-ta-spivrobotniki/aleshkina-ljudmila-petrivna.html
Адреса кафедри	м. Умань, вул. Інститутська, 1, корпус 4
2. Місце дисципліни в освітній програмі	
Освітня програма	«Менеджмент організацій і адміністрування» https://ects.udau.edu.ua/assets/files/programs/menedzhment/magistr/mo/iii/op-men-magistri-.pdf
<u>Перелік загальних компетентностей (ЗК)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); - здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; - здатність генерувати нові ідеї (креативність).
<u>Перелік фахових компетентностей (СК)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; - здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; - здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; - здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; - здатність використовувати психологічні технології роботи з

	<p>персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; - здатність до управління організацією та її розвитком; - здатність до виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного адміністрування, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.
Перелік програмних результатів навчання	<ul style="list-style-type: none"> - мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; - вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; - вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
3. Опис дисципліни	
Структура навантаження студентів	<p>Кількість годин – 90; Кількість кредитів – 3,0; Форма підсумкового контролю – екзамен</p>
Методи навчання	<p>Вивчення навчальної дисципліни «Корпоративне управління» здійснюється шляхом проведення лекційних занять, практичних занять, науково-практичних семінарів, шляхом самостійного опрацювання матеріалу, виконання індивідуальних завдань та використання наочних матеріалів; самонавчання на основі конспектів, посібників та іншої рекомендованої літератури, через електронне модульне середовище навчального процесу Moodle.</p>
Мета та завдання	<p>Метою навчальної дисципліни «Корпоративне управління» – є забезпечення достатнього рівня компетентностей майбутніх фахівців у науковому обґрунтуванні і набутті базових знань з історії і практики управління системою керівних органів, що здійснюють управління корпорацією, формування вміння вибору правильної стратегії її розвитку, залучення на вигідних умовах інвестицій, формування стійкого балансу інтересів акціонерів.</p> <p>Завданням вивчення дисципліни «Корпоративне управління» є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вивчення сутності, завдань та інституційних основ корпоративного управління; - засвоєння практики корпоративного управління; - дослідження методологічних основ та набуття навиків щодо ефективного впровадження системи корпоративного управління в діяльність органів влади і місцевого самоврядування.
4. Зміст дисципліни	
Змістовий модуль 1	
Сутність корпоративного управління та міжнародні стандарти	
Тема 1	Теоретичні основи корпоративного управління
Тема 2	Міжнародні стандарти корпоративного управління
Тема 3	Моделі корпоративного управління
Змістовий модуль 2	
Організація діяльності корпорації	
Тема 4	Організація діяльності корпорації

Тема 5	Корпоративна культура
Тема 6	Корпоративні фінанси
Тема 7	Корпоративна соціальна відповідальність та корпоративний контроль
Тема 8	Стратегічне управління корпораціями
Тема 9	Ефективність корпоративного управління
5. Політика дисципліни	
Організація навчання	Регулярне відвідування лекцій здобувачами, активна їх участь під час опитування на практичних заняттях, ініціативність в обговоренні дискусійних тем, своєчасність виконання самостійної роботи. Організація навчання відбувається згідно розкладу http://mkr.udau.edu.ua/
Методи контролю	Для ефективною перевірки рівня засвоєння студентами знань, умінь та навичок з навчальної дисципліни «Корпоративне управління» використовуються рейтингова система оцінювання, яка передбачає усне і письмове опитування; поточний модульний контроль; презентація науково-дослідних, проблемних робіт, рефератів; екзамен. Система оцінювання знань, вмінь і навичок студентів передбачає виставлення оцінок за всіма формами проведення занять. Підсумковий контроль – екзамен.
Академічна доброчесність	Дотримання положень «Кодексу академічної доброчесності УНУС». Доступний за посиланням: https://mon.udau.edu.ua/assets/files/normativni/kodeks-akademichnoi-dobrochesnosti-unus-2019-1.pdf

6. Розподіл балів, які отримують здобувачі

Поточний (модульний) контроль											Підсумковий контроль	Сума
Змістовий модуль 1				Змістовий модуль 2							30	100
Т1	Т2	Т3	МК 1	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	МК2		
5	5	5	12	5	5	5	5	5	5	13		

7. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни