

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ УМАНСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ САДІВНИЦТВА**

Кафедра обліку і оподаткування

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Гарант освітньої програми
(В.В. Заморський)

« 8 » вересня 2020 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«АКАДЕМІЧНЕ ПИСЬМО ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ НАУКОВИХ
РЕЗУЛЬТАТІВ»**

Освітньо-науковий рівень: третій (освітньо-науковий) рівень

Галузь знань: 20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальність: 203 «Садівництво та виноградарство»


Освітня програма: Садівництво та виноградарство

Факультет: Плодоовочівництва, екології та захисту рослин


Умань – 2020 р.

Робоча програма навчальної дисципліни «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів» для здобувачів вищої освіти спеціальності 203 «Садівництво та виноградарство» освітньо-наукової програми Садівництво та виноградарство. Умань: Уманський НУС, 2020. 11 с.

Розробники: Мельник Л.Ю. завідувач кафедри обліку і оподаткування, д.е.н., професор

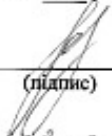
 (Мельник Л.Ю.)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри обліку і оподаткування
Протокол № 1 від 31 серпня 2020 року

Завідувач кафедри обліку і оподаткування  (Мельник Л.Ю.)
31 серпня 2020 року

Схвалено науково-методичною комісією факультету плодощовівництва,
екології та захисту рослин

Протокол № 1 від ^{8.09} «08» 2020 року

Голова  (Гарнавський А.Г.)
(підпис)

« 8 » вересня 2020 року

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень, назва освітньої програми	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання
Кількість кредитів – 3,0	Галузь знань <u>20 Аграрні науки та продовольство</u>	Обов'язкова	
Модулів – 1	Спеціальність <u>203 «Садівництво та виноградарство»</u>	Рік підготовки:	
Змістових модулів – 2		1-й	-
Індивідуальне науково-дослідне завдання		Семестр	
Загальна кількість годин – 90		2-й	-
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 1	Освітній рівень третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти Освітня програма <u>Садівництво та виноградарство</u>	Лекції	
		8 год.	-
		Практичні, семінарські	
		8 год.	
		Лабораторні	
		-	-
		Самостійна робота	
		74 год.	-
Індивідуальні завдання:			
-	-	Вид контролю: ПМК	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів» – набуття знань навичок необхідних для створення конкурентоздатних академічних текстів широкого профілю як невід’ємної частини системи компетенцій майбутнього дослідника або працівника аграрної сфери.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни “ Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів” є сформувати у здобувачів навички письмової наукової комунікації, вміння висловлювати думки в письмовій формі та аргументувати їх; навчити прийомам структурування академічних робіт, підготувати для написання есе, статей та анотацій, сформувати вміння вільно та аргументовано викладати думки з наукової проблеми,

Місце навчальної дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки здобувачів вищої освіти. Дисципліна є складовою наукової та професійної підготовки докторів філософії. Набуті під час вивчення дисципліни компетенції дозволяють оприлюднювати здобуті наукові результати для наукової та суспільної громадськості, бізнесу і органів державної влади. Дисципліна «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів» взаємопов'язана з наступними дисциплінами ОНП: ОК 2 Іноземна мова в наукових дослідженнях та ділових комунікаціях; ОК 5 Методологія та організація наукових досліджень за спеціальністю; ОК 6 Інформаційні технології в науковій діяльності.

В процесі вивчення дисципліни здобувач повинен оволодіти наступними програмними компетентностями:

ЗК 2. Володіння загальною та спеціальною методологією наукового пізнання, застосування здобутих знань у науковій та педагогічній діяльності.

Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Здатність до самоорганізації та розвитку наукового потенціалу.

ФК 10. Набуття навичок роботи в складі міжнародних науководослідних груп, у тому числі в рамках грантових програм.

Знання і дотримання норм академічної чесності.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПР 3. Досконало володіти загальною та спеціальною методологією наукового пізнання, застосовувати її у науковій та педагогічній діяльності.

ПР. 16 Інтеграція, модифікація та удосконалення умінь і навичок у професійній, науковій і педагогічній діяльності.

Кваліфіковано відображати результати наукових досліджень у наукових статтях, що публікуються як у фахових вітчизняних виданнях, так і у виданнях, які входять до міжнародних науково-метричних баз.

Дотримуватись норм і правил академічної доброчесності досліджень у плідивництві та виноградарстві.

Аналізувати наукові праці, виявляти дискусійні та малодосліджені питання, здійснювати моніторинг наукових джерел інформації стосовно досліджуваної проблеми, порівняльним аналізом встановлювати їх інформаційну цінність.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Академічна грамотність та базові концепції академічного письма

Основні характеристики поняття академічного письма. Сучасне поняття академічної грамотності та його структура. Концепція 4П «персональний процес – практика – публічний продукт» у створенні академічних текстів. Критичне мислення.

Тема 2. Академічна доброчесність

Академічна доброчесність як запорука якісної вищої освіти. Академічна культура: поняття, функції, складові. Досвід України, Західних країн та провідних міжнародних видань. Нормативна база та організаційні засади боротьби з академічною недоброчесністю. Поєднання з кримінальним та трудовим законодавством.

Тема 3. Плагіат. Протидія плагіату

Поняття плагіату в Україні та світі. Види плагіату. Протидія плагіату. Законодавчий аспект. Плагіат у наукових публікаціях: види та сервіси перевірки тексту на унікальність.

Тема 4. Принципи та засоби оприлюднення наукової інформації

Форми представлення наукової роботи: реферат, тези, доповідь, стаття тощо. Наукові журнали та наукові статті. Загальний порядок оформлення наукової роботи.

Тема 5. Методика написання та оприлюднення тез доповідей на конференцію

Суть, класифікація та структура тез. Алгоритм написання тез та типові помилки.

Тема 6. Методика написання та оприлюднення наукової статті

Структура та організація наукової статті. Написання розділів «Вступ», «Моделі та методи», «Результати», «Обговорення та висновки». Опрацювання наукових текстів.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		о	л	п	ла	ін		с.р.	го	л	п	ла
			б	д					б	д	.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ЗМ 1. Академічне письмо												
Тема 1. Академічна грамотність та базові концепції академічного письма	12	2	-			10						
Тема 2. Академічна доброчесність	12	2	-			10						
Тема 3. Плагіат. Протидія плагіату	2	2	-			-						
ЗМ 2. Оприлюднення наукових результатів												
Тема 4. Принципи та засоби оприлюднення наукової інформації	16	-	2			14						
Тема 5. Методика написання та оприлюднення тез доповідей на конференцію	24	-	4			20						
Тема 6. Методика написання наукової статті	24	2	2			20						
Усього годин	90	8	8			74						

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 4. Відображення й презентація результатів наукових досліджень	2
2	Тема 5. Методика написання та оприлюднення тез доповідей на конференцію	4
3	Тема 6. Методика написання наукової статті	2
	Всього	8

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Академічна грамотність та базові концепції академічного письма Самостійна робота: Зробити підбір та укласти список літератури за фахом	10
2	Тема 2. Академічна доброчесність Самостійна робота: ознайомитись з Проектом сприяння академічній доброчесності в Україні URL: https://saiup.org.ua/pro-proekt/ , підготувати презентацію на тему: «Академічна доброчесність»	10
3	Тема 4. Принципи та засоби оприлюднення наукової інформації Самостійна робота: За темою наукового дослідження зробити розгорнутий список ключових слів (7-10 слів), а також розширену анотацію (250-300 слів)	14
4	Тема 5. Методика написання та оприлюднення тез доповідей на конференцію Самостійна робота: Написати тези, скласти розгорнутий план 1-ї статті за темою дослідження. Скласти стислий план доповіді на конференції	20
5	Тема 6. Методика написання наукової статті Самостійна робота: Опрацювати 8 наукових статей дотичних до теми дисертації. Скласти до них тези.	20
	Разом	74

7. Методи навчання

1. Лекції (докладне викладення навчального матеріалу) із використанням студентами роздрукованого конспекту; практичні заняття – доповіді студентів, та обговорення домашніх завдань під керівництвом викладача; самостійне опрацювання навчального матеріалу із використанням конспекту лекцій та основної навчальної літератури.

2. Виконання творчих завдань, що виконуються кожним студентом індивідуально та здаються у електронному вигляді.

3. Контроль навчальної роботи оцінювання виконання та захисту домашніх завдань, та оцінювання участі у обговоренні, контроль виконання обов'язкового домашнього завдання.

4. Виконання модульних контрольних робіт.

8. Методи контролю

Поточний модульний контроль передбачає наступне - здобувач, відповідно до затвердженої робочої навчальної програми з дисципліни, виконує певні види навчальної роботи, передбачені в кожному змістовному модулі, і захищає їх результати у встановлені терміни.

Оцінювання виконаної здобувачем навчальної роботи здійснюється в балах за багатобальною та національною шкалою. При цьому можуть бути передбачені як заохочувальні так і “штрафні” бали (наприклад, за додержання встановлених термінів виконання різних видів навчальної роботи тощо).

Виконаний вид навчальної роботи зараховується здобувачу, якщо він отримав необхідну кількість балів, встановлену для дисципліни.

Сума рейтингових оцінок, отриманих здобувачем за окремі види виконаної навчальної роботи в межах даного модуля, становить поточну модульну рейтингову оцінку, яка заноситься до відомості модульного контролю.

9. Розподіл балів, які отримують здобувачі ПОТОЧНИЙ ЕТАП

Протягом семестру по дисципліні проробляються практичні роботи. Студент може максимально набрати за 3 практичні роботи 30 балів. Самостійна робота здобувачів є обов'язковою для виконання і оцінюється в 50 балів.

ТЕСТОВІ ОПИТУВАННЯ

Протягом вивчення дисципліни проводиться тестове опитування, максимально 20 балів.

ФОРМА ПІДСУМКОВОГО КОНТРОЛЮ

Форма проведення підсумкового контролю з дисципліни – поточний модульний контроль.

Пропонована системи рейтингової оцінки знань студентів полягає у рівномірному навантаженні студентів при вивченні дисципліни протягом семестру. При цьому всі результати поточного контролю знань оцінюються в балах, що виконує стимулюючу функцію у формуванні рейтингу студента

Розподіл балів при рейтинговій системі оцінювання з навчальної дисципліни «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів», для якої передбачено підсумковий контроль ПМК (денна форма навчання)

Кількість балів за модуль	100	
Змістові модулі	ЗМ1	ЗМ 2
Кількість балів за змістовими модулями і модульний контроль	30	70
в т.ч. за видами робіт		
- практичні роботи:		
ПР 1	10	
ПР 2		10
ПР 3		10
Самостійна робота	5+5	10+10+20
ПМК	10	10

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

10. Методичне забезпечення

1. Мельник Л.Ю., Кучеренко Т.Є. Методичні матеріали для забезпечення практичних занять з дисципліни «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів» здобувачів освітнього ступеня «доктор філософії». Умань. 2020. URL: <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=862>

2. Мельник Л.Ю., Кучеренко Т.Є. Методичні матеріали для поточного і підсумкового контролю знань з дисципліни «Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів» здобувачів освітнього ступеня «доктор філософії». Умань. 2020. URL: <https://moodle.udau.edu.ua/course/view.php?id=862>.

11. Рекомендована література

1. Академічне письмо: навч. посібник / Уклад. Ревуцька С.К., Зінченко В.М. Кривий Ріг : , 2019. 130с.
2. Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб. / С. Е. Важинський, Т. І. Щербак. Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260 с
3. Короткіна І.Б. Академічне письмо: процес, продукт і практика : учеб. пособие для вузов. М. Издательство Юрайт, 2015. 295 с.
4. Лютий Т.В., Денисова О.С. Академічне письмо та оприлюднення наукових результатів. Навч. посібник. Суми 2019. 189 с.
5. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. Фонд «Міжнарод. фонд досліджень освітньої політики»; за заг. ред. Т.В. Фінікова, А.Є. Артюхова. К.: Таксон, 2016. 234 с.
6. Гапон Н., Худзіцка-Чупала А., Лупіна-Вегенер А. Ставлення студентів до виявів академічної нечесності: крос-культурний аналіз // Вісник Львівського університету. Серія «Філософські науки». Львів, 2013. Вип. 16. С. 241–248.
7. Гончаренко С. Етичний кодекс ученого; Ін-т педагогічної освіти і освіти дорослих НАПН України, Полтавський національний педагогічний ун-т імені В.Г. Короленка // Естетика і етика педагогічної дії: зб. наук. пр. Київ-Полтава: ПНПУ імені В.Г. Короленка, 2011. Вип. 1. С. 25–34.
8. Гунчак В.М., Чепига М.П. Кодекс честі викладача як перешкода академічній нечесності і поблажливості // Науковий вісник ЛНУВМБТ імені С.З. Гжицького. Львів, 2011. Т. 13, № 3 (49). С. 14–23.
9. Мельник Л.Ю. Інтелектуальний капітал як об'єкт формування економіки знань // Вісник Хмельницького національного університету. 2017. № 2. Том 2. С. 44–48
10. Мельник Л.Ю. Інтеграція освіти, науки та виробництва в економіці знань аграрної сфери // Економіка АПК. 2017. № 11. С. 67–73.
11. Мельник Л.Ю. Формування економіки знань в аграрній сфері: теорія, методологія, діагностика: монографія / Л.Ю. Мельник. Умань: Видавець «Сочінський М.М.», 2017. 354 с.

Електронні ресурси

1. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) - Американські Ради. URL: <http://www.saiup.org.ua/>
2. Про освіту. Закон України // Верховна Рада України. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2145-19/print>
3. Дипломована псевдоосвіта, або суперечності перехідного періоду у сфері вищої освіти України // Дзеркало тижня, № 6, 2006. URL: https://dt.ua/EDUCATION/diplomovana_psevdoosvita,_abo_superechnosti_perehidnogo_periodu_u_sferi_vischoyi_osviti_ukrayini.html
4. Пархоменко Т. Ціна плагиату або де взяти гроші на зарплату освітянам // ЦЕНЗОР.НЕТ. URL: <https://reforms.censor.net.ua/m3014968>

5. OECD Reviews of Integrity in Education: Ukraine 2017 // OECD Publishing, Paris. URL:<http://www.oecd.org/edu/oecd-reviews-of-integrity-in-education-ukraine-9789264270664-en.htm>

6. Академічна культура українськогостудентства: основні чинники формування та розвитку // Східноукраїнський Фонд соціальних досліджень.

URL:http://fond.sociology.kharkov.ua/images/docs/academ_cult/material.pdf

Матеріально-технічне забезпечення

Мультимедійний проектор Epson EB-X05, ноутбук, екран для мультимедійних презентацій